



УКРАЇНА
Миколаївська область Доманівський район
Мостівська сільська рада

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 21 квітня 2021 року

№ 33-0

Про заходи щодо наповнення бюджету Мостівської сільської територіальної громади, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів і посилення фінансово-бюджетної дисципліни на 2021 рік.

З метою збалансування показників бюджету ради на 2021 рік, забезпечення неухильного дотримання положень Бюджетного та Податкового кодексів України, для створення реальної бази оподаткування та максимального використання усіх наявних на місцевому рівні потенційних джерел наповнення бюджету громади:

1. Затвердити заходи щодо наповнення бюджету ради, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів і посилення фінансово-бюджетної дисципліни на 2021 рік (що додаються).
2. Координацію роботи по узагальненню інформації, щодо виконання розпорядження покласти на начальника фінансового відділу (Беженар Г.П.)
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на працівників відповідно до функціональних повноважень.



Надія БАБАНСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Мостівської
сільської територіальної громади
21.04.2021 року № 33-0

ЗАХОДИ

щодо наповнення місцевого бюджету Мостівської сільської територіальної
громади та економного використання бюджетних коштів

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Строк виконання
1	2	3	4
1.	Щодо надходження податків і зборів до місцевих бюджетів області:		
1)	встановлення щоденного контролю за справлянням (стягненням) податків і зборів, забезпечення виконання річних планів дохідної частини та помісячного розпису бюджету, затверджених громадою; надання у разі невиконання планів обґрунтованих пояснень щодо причин їх невиконання;	Фінансовий відділ	Щомісяця до 10 числа, наступного місяця за звітним
2)	забезпечення збільшення надходження податків і зборів та посилення роботи щодо: дотримання суб'єктами господарювання усіх форм власності законодавства про працю і відповідно	Сільський голова, Відділ соціального захисту та охорони здоров'я	Протягом року

1	2	3	4
	<p>перерахування до бюджету податку на доходи фізичних осіб, зокрема:</p> <p>належного оформлення трудових відносин із найманими працівниками (легалізація зайнятості);</p> <p>проведення роз'яснювальної роботи з керівниками суб'єктів господарювання щодо необхідності створення нових робочих місць, недопущення фактів "тіньової зайнятості" та випадків порушень законодавства про оплату праці, особливо, в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімум;</p> <p>своєчасного утримання та перерахування податку на доходи фізичних осіб, отриманих від надання в оренду земельних та майнових паїв;</p> <p>недопущення безпідставного зменшення темпів надходжень відносно попереднього року за рахунок мобілізації додаткових доходів (у тому числі за рахунок детінізації економіки), активізації роботи з погашення податкового боргу;</p>		
3)	<p>проведення постійного контролю щодо дотримання земельного законодавства, а саме:</p> <p>інвентаризації земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів, та вжиття заходів щодо прискорення їх оформлення землекористувачами відповідно до вимог земельного законодавства України;</p> <p>розгляду питань щодо припинення права користування земельними ділянками у випадках систематичної несплати орендної плати за землю;</p> <p>перегляду місцевими радами ставок орендної плати</p>	Відділ земельних відносин, архітектури та житлово-комунального господарства	Протягом року

1	2	3	4
	відповідно до вимог чинного законодавства; поновлення у порядку, визначеному Законом України "Про оренду землі", договорів оренди землі;		
4)	забезпечення ефективної роботи комісій з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) та з питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат; проведення їх засідань не рідше одного разу на місяць з подальшим контролем виконання поставлених завдань;	комісія з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства	Протягом року
2.	Поліпшення ефективності управління видатками бюджету:		
1)	Припинення придбання легкових автомобілів (крім спеціалізованого та спеціального транспорту), мобільних телефонів за кошти загального фонду місцевих бюджетів; оптимізація здійснення витрат на оплату послуг мобільного зв'язку;	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Постійно
2)	підготовка та надання пропозицій департаменту фінансів Облдержадміністрації щодо приведення нормативно-правових актів у відповідність з вимогами Закону України від 24 грудня 2015 року № 911-VIII;	Головні розпорядники коштів бюджету громади	До 01 квітня щороку

1	2	3	4
3)	утримання від прийняття рішень щодо створення нових бюджетних установ, перепрофілювання та реорганізацію існуючих бюджетних установ, які призводять до збільшення штатної чисельності та бюджетних видатків;	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Постійно
4)	упорядкування штатної чисельності працівників бюджетних установ, що фінансуються з місцевих бюджетів, в межах затверджених асигнувань на оплату праці, недопущення збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних з утворенням (реорганізацією) цих установ, та збільшенням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб;	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Протягом року
5)	затвердження плану заходів з енергозбереження, встановлення обґрунтованих лімітів із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв; забезпечення контролю за укладанням договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами, одержувачами бюджетних коштів, у межах встановлених відповідним головним розпорядником коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням економії коштів	Головні розпорядники коштів бюджету громади	До 01 квітня щороку
6)	планування і здійснення видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників будь-якої бюджетної установи, одержувача бюджетних коштів, за умови забезпечення у повному обсязі коштами для проведення	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Протягом року

1	2	3	4
	обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії;		
7)	здійснення управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень, забезпечення дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, посилення роз'яснювальної роботи з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів та запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів та майна;	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Протягом року
8)	збільшення власних надходжень бюджетних установ у частині плати за послуги (оренда майна, господарська або виробнича діяльність тощо) та спрямування їх у першу чергу на видатки, які не забезпечені асигнуваннями загального фонду бюджету.	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Протягом року

Начальник фінансового відділу

Г.П.Беженар

Г.П.Беженар