



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада

ПРОТОКОЛ

Від 24 грудня 2020 року

III сесія восьмого скликання

Місце проведення сесії: Будинок культури села Мостове

Всього обрано депутатів
Прийняли участь в роботі сесії

22 депутатів
19 депутатів (список додається)

Запрошені:

Делі Г.В. Фетько Т.В., Шевчик С.М., старости
Пастушенко С.Г., заступник сільського голови
Начальники відділів: Савченко А.В., Гінжол А.Є., Ахрамович Н.В.
Сіроштан О.В., депутат обласної ради

Головуючий на сесії: Бабанська Н.В. сільський голова

Секретар сесії: Барабаш Т.М. депутат виборчого округу № 3..

Лічильна комісія: Наврузалієва Л.О. депутат виборчого округу № 4, Рубін А.В. депутат від виборчого округу № 1.

Головуючий на сесії Бабанська Н.В.:

На пропозицію депутатів голова відкриває і оголошує про початок роботи сесії.

Депутатам роздано проект порядку денного. За пропозицією депутатів порядок денний прийнятий за основу.

Зміни та доповнення до проекту порядку денного не надійшли.

Голосували пропозицію головуючого:

Затвердити порядок денний пленарного засідання 3 сесії сільської ради 8 скликання в цілому.

За - 19, проти – 0, утримались – 0

Вирішили: Затвердити порядок денний роботи пленарного засідання 3 сесії сільської ради 8 скликання в цілому.

Початок роботи: 13.00 год.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про прийняття об'єктів спільної власності територіальних громад сіл Доманівського району у комунальну власність Мостівської сільської ради та передачі їх у оперативне управління

Інформус: сільський голова Н.В.Бабанська

2. Про затвердження проектної документації об'єкта «Нове будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини с. Мостове, Доманівського району Миколаївської області»

Інформус: сільський голова Н.В.Бабанська

3. Про затвердження Програми підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки

Інформує: начальник відділу освіти Савченко А.В.

4. Про внесення змін до персонального складу виконавчого комітету Мостівської сільської ради

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

5. Про план роботи Мостівської сільської ради та її виконавчого комітету на 2021 рік

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

6. Про затвердження Порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Мостівській сільській раді та її виконавчих органах

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

7. Про затвердження Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Мостівської сільської ради на 2021 рік

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

8. Про затвердження Положення про порядок преміювання працівників виконавчого комітету Мостівської сільської ради на 2021 рік

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

9. Про затвердження структури та чисельності апарату Мостівської сільської ради та її виконавчих органів

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

10. Про бюджет Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік

Інформує: начальник відділу Гривнак А.С.

11. Про затвердження документу державного планування «Генеральний план та план зонування території села Лідіївка Мостівської сільської ради Доманівського району Микоаївської області

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

12. Про затвердження документу державного планування «Генеральний план та план зонування території села Суха Балка Мостівської сільської ради Доманівського району Микоаївської області

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

13. Про затвердження документу державного планування «Генеральний план та план зонування території села Олександрівка Мостівської сільської ради Доманівського району Микоаївської області

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

14. Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки площею 2,9729 га на території Мостівської сільської ради

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

15. Про припинення дії Договору оренди землі шляхом його розірвання за згодою сторін

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

16. Про надання в оренду земельну ділянку сільськогосподарського призначення (не витребувану земельну частку (пай))

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

17. Про припинення права оренди земельної ділянки та розірвання Договору оренди землі СФ «Надія» шляхом розірвання за згодою сторін

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

18. Про припинення права оренди земельної ділянки та розірвання Договору оренди землі з Гузенко В.Л. шляхом розірвання за згодою сторін

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

19. Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок площею 3,7659 га та 4,0212 га на території Мостівської сільської

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

20. Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж та уточнення площі земельної ділянки площею 2,077 га кадастровий номер 4822784400:15:000:0102 із земель комунальної власності

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

21. Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі у власність гр. Затірки Ю.О. для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Мостове, вул. Механізаторів, 14

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

22. Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі у власність гр. Гриб Ю.М. для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Мостове, вул. І.Франка, 38

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

23. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Гриб Ю.М. для садівництва в с. Мостове, вул. І.Франка, 36а

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

24. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду гр. Жовніру В.М. для городництва в с. Миколаївка, вул. Весела, 38

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

25. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Савчук І.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

26. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Петренко Т.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

27. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Чадирян М.І. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

28. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Михайлуці С.М. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

29. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Пшеницькій І.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

30. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Гриб С.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

31. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Хоришину В.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

32. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Фізильченко Т.М.. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

33. Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Світому М.П. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

34. Про затвердження Технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер 4822783500:11:000:0150

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

35. Про затвердження Технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер 4822780500:11:000:0137

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

36. Про затвердження Технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер 4822780500:11:000:0123

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

37. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду гр. Вдовікову В.Ф. для городництва в с. Мостове, вул. Т.Шевченка, 14

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

38. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки для продажу прав оренди на земельних торгах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з кадастровими номерами 4822784400:03:000:0191; 4822784400:02:000:0085 із земель комунальної власності в межах території Мостівської сільської ради

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

39. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Сливар С.М., Вербицькій В.А. та Стахурській Н.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

40. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Сирбу М.П. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

41. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Міронюк А.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

42. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Грищенко М.І. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

43. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Михайлуці Г.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

44. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Михайлуці С.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

45. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Гресь Г.Д. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

46. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Заворотней О.М. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

47. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Ветровій Т.К. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

48. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Тузенко А.В. та Драбенюк К.О. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

49. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Петренку В.В., Петренко В.В., Петренко М.Г. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

50. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. 10 чоловік для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

51. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. 3 чоловіка для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

52. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Гарбузняку В.Ю. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

53. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Демченко В.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

54. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Демченко Л.В.. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

55. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Беху Б.М. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

56. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Беху М.С. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

57. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Колчаку Є.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

58. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Горону О.В. для ведення ОСГ

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

59. Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Світому П.П., Світому І.П. та Париковській К.П. для ведення фермерського господарства в межах території Мостівської сільської ради

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

60. Про затвердження Технічної документації щодо встановлення (відночвлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) наданої у постійне користування Мостівському НВК «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – Заклад дошкільної освіти – Центр дитячої та юнацької творчості» в межах Мостівської сільської ради

Інформує: головний спеціаліст Гумініченко І.Л.

61. Про прийняття на баланс Мостівської сільської ради точок обліку електроенергії Козубівської сільської ради

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

62. Про внесення змін до бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік

Інформує: начальник відділу Гривнак А.С.

63. Звіт дільничного офіцера поліції про стан законності, боротьби із злочинністю, охорни громадського порядку на території населених пунктів Мостівської сільської ради

Інформує: дільничний офіцер поліції Кочмарик В.З.

64. Про передачу закладів дошкільної освіти в управління та на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого органу Мостівської сільської ради

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

65. Про внесення змін в Додаток 2 рішення XXXXV позачергової сесії восьмого скликання від 17.03.2020 року № 4 «Про затвердження Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мостівської сільської ради та внесення змін до деяких рішень сільської ради»

Інформує: сільський голова Н.В.Бабанська

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: за – 19 чол, проти – 0, утримались – 0.

Пропонується Регламент роботи сесії:

Доповідачам від 10 до 15 хвилин;

Співдоповідачам до 5 хвилин;

Виступаючим – 3 хвил.

Сесію пропонується провести за 2 години.

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: за – 19 чол, проти – 0, утримались – 0.

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську, яка ознайомила присутніх з рішенням Доманівської районної ради від 13 жовтня 2020 року № 13 щодо передачі об'єктів спільної власності сіл Доманівського району у комунальну власність Мостівської сільської ради. Також сільський голова пояснила, що передача об'єктів відбудеться з 01 січня 2021 року. Тобто наша сільська рада повинна прийняти на баланс Мостівську амбулаторію загальної практики сімейної медицини, ФАП в с. Суха Балка, Лідіївка, Олександрівка та Козубівка, а також Козубівську бібліотеку-філію та передати їх у оперативне управління комунального некомерційного підприємства «Доманівський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» за попередньою згодою з Доманівською селищною радою.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську, яка сказала, що згідно експертного звіту щодо розгляду кошторисної частини проектної документації «Нове будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини у с. Мостове Доманівського району Миколаївської області» кошторисна вартість якого станом на 21.1.2020 року складає 12489,466 тис. грн у тому числі: будівельні роботи 6736,565 тис. грн; устаткування – 1324,963 грн, інші витрати – 4427,938 тис. грн.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: начальника відділу освіти Савченко А.В., яка запропонувала на розгляд сесії Програму підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки та пояснила, що метою програми є: створення умов для розвитку і самореалізації молодих хлопців та дівчат в громаді, формування їх активної громадянської позиції та свідомості.

Основні завдання програми:

- формування активної громадянської позиції – здійснення заходів з підвищення рівня правової обізнаності, утвердження громадянської свідомості молоді, заходи на підтримку доступу молодих чоловіків і жінок до відповідальних посад у професійному житті, асоціаціях, політиці і місцевих органах влади; популяризація волонтерського руху як форми залучення молоді до суспільно значущої діяльності та способу неформальної освіти і вторинної зайнятості;
- формування здорового способу життя молоді – шляхом здійснення заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді;
- впровадження нових форм організації змістовного дозвілля дівчат та хлопців;
- формування екологічної культури;
- розвиток неформальної освіти – шляхом здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок, що сприятимуть соціальній та

професійній компетенції молоді, формуванню мотивації до навчання впродовж життя;

інтеграція молоді на ринок праці - шляхом створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді) та подолання стереотипів і бар'єрів, зокрема, гендерних.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську про те, що необхідно до персонального складу виконавчого комітету ввести таких громадян:

Секретаря сільської ради Радчук Т.Д.; начальника місцевої пожежної охорони Жусь В.А.; Шевчика С.М. старосту та запропонувала затвердити склад виконкому в кількості 18 чоловік.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську, яка зачитала план роботи сільської ради та виконавчого комітету на 2021 рік.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську ознайомила присутніх з Порядком запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Мостівській сільській раді та пояснила, що це Положення необхідно затвердити так, як при голосування у деяких депутатів виникає конфлікт інтересів.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську, яка запропонувала депутатам затвердити положення про надання одноразової допомоги жителям населених пунктів сільської ради та пояснила, що матеріальна допомога першочергово надається одному громадянину не більше одного разу на рік. Цей порядок визначає надання одноразової допомоги малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям населення, які проживають на території Мостівської сільської ради.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільською головою Н.В.Бабанську, яка запропонувала на розгляд сесії Положення про порядок преміювання працівників виконавчого комітету Мостівської сільської ради на 2021 рік та зачитала основні пункти.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: Сільською головою Н.В.Бабанську, яка запропонувала внести зміни до структури та чисельності апарату Мостівської сільської ради, а саме:

. Вивести зі складу апарату сільської ради:

- відділ правового та кадрового забезпечення в зв'язку з розформуванням;

- головного спеціаліста-юриста – 1 штатна одиниця;

- фахівця з військового обліку та паспортизації – 1 штатна одиниця;

- фахівця з погосподарського обліку та архіву – 2 штатні одиниці;

1.2. Вивести зі складу відділу бухгалтерського обліку та звітності:

- головного спеціаліста з доходів та видатків – 1 штатна одиниця, та затвердити загальну чисельність апарату сільської ради та її виконавчих органів у кількості 50,5 штатних одиниць.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: начальника відділу Гривнак А.С. , яка ознайомила присутніх з бюджетом Мостівської територіальної громади на 2021 рік (пояснювальна записка додається)

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л., яка повідомила присутнім про те, що Генеральні плани сіл Олександрівка, Лідіївка та Суха Балка виготовлені та запропонувала їх затвердити.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. щодо інвентаризації земельної ділянки площею 2,9729 га на території Мостівської сільської ради

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л., яка ознайомила присутніх із заявою гр. Вилкуна М.В., який просить припинити дію договору оренди землі шляхом його розірвання за згодою сторін площею 2,0000 га (горіхові насадження), яка розташована в селі Олександрівка.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. , яка ознайомила присутніх із заявою Горбатюк О.Г., яка просить надати дозвіл на оренду земельної ділянки сільськогосподарського призначення із земель не витребуваного та неуспадкованого паю площею 5,5534 га терміном на 20 років.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л., яка ознайомила присутніх із заявами, які надійшли на адресу сільської ради про припинення права оренди земельної ділянки та розірвання Договору оренди землі за згодою сторін від СФГ «Надія» та Гузенка В.Л.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про надання дозволу на виготовлення Технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок площею 3,7659 та 4,9212 га на території Мостівської сільської ради

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж та уточнення площі земельної ділянки площею 2,077 га кадастровий номер 4822784400:15:000:0102

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л., яка ознайомила присутніх із заявами, які надійшли на адресу сільської ради щодо надання дозволу на виготовлення Технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка таким громадянам: Затірка Юлії Олегівні в с. Мостове, вул. Механізаторів, 14 Гриб Юлії Миколаївні в с. Мостове, вул. Івана Франка, 38

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Гриб Юлії Миколаївні для садівництва в с. Мостове, вул. Івана Франка, 36а

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Жовніру Віктору Миколайовичу в оренду для городництва в с. Миколаївка, вул. Весела, 38

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про надання дозволу на виготовлення Проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення ОСГ таким громадянам:

Савчук Ірині Сергіївні
Петренко Тетяні Іванівні
Чадиряну Максиму Івановичу
Михайлуці Сергію Миколайовичу
Пшеницькій Інні Сергіївні
Гриб Сніжані Валеріївні
Хоришину Валерію Степановичу
Фізильченко Тетяні Михайлівні
Світому Миколі Павловичу

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок комунальної власності (землі запасу) з такими кадастровими номерами:

4822783500:11:000:0150
4822780500:11:000:0137
4822780500:11:000:0123

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду гр. Вдовікову Василю Федоровичу для городництва в с. Мостове, вул. Т.Г.Шевченка, 14

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок для продажу прав оренди на земельних торгах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення в межах території Мостівської сільської ради з такими кадастровими номерами:

4822784400:02:000:0085
4822784400:03:000:0191

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення ОСГ таким громадянам:

Сливар Сергію Михайловичу
Вербіцькій Валентині Андріївні
Стахурській Наталії Вікторівні
Сирбу Миколі Петровичу
Міронюк Ангеліні Віталіївні
Грищенко Марії Іванівні
Михайлуці Геннадію Сергійовичу
Михайлуці Сергію Сергійовичу
Гресь Галині Данилівні
Заворотней Олександрю Миколайовичу
Ветровій Тамара Костянтинівні
Тузенко Аллі Вікторівні
Драбенюк Катерині Олегівні
Петренку Віталію Володимировичу
Петренко Віолеті Віталіївні
Петренко Марині Григорівні
Антіпову Григорію Вікторовичу
Антіповій Ларисі Іванівні
Антіповій Ользі Василівні
Антіповій Ользі Миколаївні
Антіпову Дмитру Вікторовичу
Якимчук Галині Іванівні
Шурабура Олегу Станіславовичу
Сліпенко Миколі Миколайовичу
Глотову Олександрю Петровичу
Барановій Ксенії Михайлівні
Антіпову Олександрю Володимировичу
Антіпову Дмитру Володимировичу
Антіпову Володимирю Григоровичу
Гарбузняку Володимирю Юрійовичу
Демченку Василю Вікторовичу
Демченко Людмилі Василівні
Беху Богдану Миколайовичу
Беху Миколі Степановичу

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність гр. Світому Петру Павловичу, Світому Ігорю Петровичу, Цариковській Катерині Петрівні для ведення фермерського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, що перебувають у постійному користуванні громадянина Світого Петра Павловичу в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: головного спеціаліста Гумініченко І.Л. про затвердження Технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Мостівському навчально-виховному комплексу «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – Заклад дошкільної освіти – Центр дитячої та юнацької творчості» Мостівської сільської ради для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Мостове, вул. Степова, 69 в межах території Мостівської сільської ради

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську про прийняття на баланс Мостівської сільської ради точок обліку електроенергії Козубівської сільської ради

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: начальника відділу Гривнак А.С. про необхідність внесення змін до бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік (Пояснювальна записка додається).

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: дільничного офіцера поліції Доманівського ВП Кочмарика В.З., який виступив перед депутатами та прозвітав про роботу за 2020 рік. Також дільничний Кочмарик В.З. пояснив, що було складено 466 протоколів за порушення, та накладено 126 адмінштрафів. Розповів, що проводяться постійно рейди перевірок магазинів та барів щодо дотримання карантинних заходів та продажу малолітнім алкогольних та тютюнових виробів. Ведеться профілактична робота в школах громади. Проводяться рейди щодо боротьби з самогонварінням.

Депутат Соловей О.М. запитав скільки коштів надійшло з адмінштрафів в бюджет сільської ради. Дільничний сказав, що на дане питання відповіді не може, так, як зайти в реєстр неможливо.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську, яка ознайомила присутніх з актами передачі майна та об'єкту Козубівського дошкільного начального закладу на баланс та в оперативне управління відділу освіти, молоді та спорту в зв'язку з приєднанням Козубівської сільської ради до Мостівської сільської ради.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

СЛУХАЛИ: сільського голову Н.В.Бабанську , яка повідомила присутнім про те, що виникла необхідність внести зміни в графік роботи відділу ЦНАП:

Понеділок з 8.00 до 16.00

Вівторок з 8.00 до 16.00

Середа з 8.00 до 16.00

Четвер з 8.00 до 16.00

П'ятниця з 8.00 до 16.00

Без перерви на обід. Субота та неділя вихідні дні.

Сільська рада вирішила:

Рішення прийнято.

(Рішення та результати відкритого поіменного голосування додаються).

Питання, які виносилися на розгляд III сесії вичерпані. Сесія оголошується закритою.

Звучить Державний Гімн України.

(Результати поіменного голосування засідання сесії додаються тільки до першого примірника протоколу).

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

Протокол сесії вела

Тетяна БАРАБАШ

Додаток
до протоколу III сесії
Мостівської сільської ради
8 скликання від
24.12.2020 р.

СПИСОК ДЕПУТАТІВ
Мостівської сільської ради VIII скликання

№ виборчого округу	Прізвище, ім'я по батькові депутатів	Відмітка про участь у роботі сесії
1.	Котрус Андрій Миколайович	-
	Онищенко Ольга Юріївна	+
	Рубін Анатолій Вікторович	+
	Бугровенко Лідія Василівна	+
2	Федишина Олена Вікторівна	+
	Соловей Олександр Миколайович	+
	Підбережник Володимир Володимирович	+
	Гриневиц Тетяна Михайлівна	+
3	Сіроштан Сергій Олександрович	-
	Затірка Юлія Олегівна	+
	Петренко Ігор Володимирович	+
	Барабаш Тетяна Миколаївна	+
4	Наврузалієва Людмила Олександрівна	+
	Гавриленко Лариса Володимирівна	+
5	Кельнік Сергій Іванович	+
	Гривнак Ася Степанівна	+
	Сіромашенко Марина Йосипівна	+
	Гумініченко Ірина Леонідівна	+
6	Безіна Лілія Никифорівна	-
	Белкін Олександр Юрійович	+
7	Танцюра Віталій Тимофійович	+
	Радчук Тетяна Дмитрівна	+
	ВСЬОГО ПРИСУТНІХ:	19

Умовні знаки:
“+” - присутні
“-” - відсутні

Секретар сільської ради

Тетяна РАДЧУК



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я
третя сесія VIII скликання

від 24 грудня 2020 року № 1

Про прийняття об'єктів спільної власності
територіальних громад сіл Доманівського району
у комунальну власність Мостівської сільської ради
та передачі їх у оперативне управління

Згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання рішення 47 позачергової сесії Доманівської районної ради сьомого скликання від 13.10.2020 року № 11 «Про передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл Доманівського району у комунальну власність Мостівської сільської ради», розпорядження голови райдержадміністрації від 2020 року № 163 «Про створення комісій для передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл Доманівського району у комунальну власність Доманівської селищної, Мостівської та Прибузької сільських рад», сесія сільської ради

ВИРІШИЛА:

- 1.Прийняти об'єкти спільної власності територіальних громад сіл Доманівського району у комунальну власність Мостівської сільської ради (додаток) згідно акту передачі об'єктів.
- 2.Комісії, утвореної виконкомом Мостівської сільської ради, до кінця грудня 2020 року провести всі необхідні заходи по передачі об'єктів, у відповідності до чинного законодавства, у оперативне управління комунального некомерційного підприємства «Доманівський районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Доманівської районної ради за попередньою згодою з Доманівською селищною радою.
- 3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства (голова комісії Петренко І.В.).

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

Додаток до рішення № 1
від 24.12.2020 року
3 сесії 8 скликання Мостівської
сільської ради

Перелік об'єктів, що приймаються
у комунальну власність Мостівської сільської ради

№ п/п	Назва установи	Дата передачі
1.	Мостівська амбулаторія загальної практики сімейної медицини	1 січня 2021 року
2.	Фельдшерський пункт с. Олександрівка	1 січня 2021 року
3.	Фельдшерський пункт с. Суха Балка	1 січня 2021 року
4.	Фельдшерський пункт с. Лідіївка	1 січня 2021 року
5.	Фельдшерський пункт с. Козубівка	1 січня 2021 року
6.	Козубівська бібліотека-філія	1 січня 2021 року



Україна
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
Виконавчий комітет

3 сесія 8 скликання

РІШЕННЯ

Від 24 грудня 2020 року № 2
с. Мостове

Про затвердження проєктної документації об'єкта «Нове будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини с. Мостове, Доманівського району Миколаївської області»

Відповідно достатті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Положення про управління капітального будівництва облдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови Миколаївської обласної державної адміністрації від 07.09.2018 № 379-р, Порядку затвердження проєктів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 р. № 560 та позитивного висновку ТОВ «Перша приватна експертиза» від 21.12.2020 № 21/12-12/20/А, сесія сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєктну документацію об'єкта «Нове будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини с. Мостове, Доманівського району Миколаївської області» з наступними техніко-економічними показниками:

кошторисна вартість – 12489,466 тис. грн., у тому числі будівельні роботи – 6736,565 тис. грн., устаткування – 1324,962 тис. грн., інші витрати – 4427,938 тис. грн.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства (голова комісії – Петренко І. В.)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ № 3

Від «24» грудня 2020 року
с.Мостове

III сесії VIII скликання

**Про затвердження
Програми підтримки молодіжної
політики на території
Мостівської сільської ради
на 2021-2024 роки**

Відповідно Конституції України, Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Декларації «Про загальні засади державної молодіжної політики в Україні», Постанові КМУ «Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України», Європейській хартії про участь молоді у місцевому і регіональному житті сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки (додається).
2. Фінансування Програми здійснювати за рахунок коштів місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства та постійну комісію з питань освіти, культури, молоді та спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

**ПРОГРАМА
ПІДТРИМКИ МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ НА ТЕРИТОРІЇ
МОСТИВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА 2021-2024 РОКИ**

РОЗДІЛ I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради (територіальної громади (далі – ТГ)) до 2024 року розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Декларації «Про загальні засади державної молодіжної політики в Україні», Постанові КМУ «Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України», Європейській хартії про участь молоді у місцевому і регіональному житті.

Велика імовірність того, що реформа децентралізації не може бути успішною у разі відсутності дієвої моделі молодіжної політики і молодіжної роботи. Забезпечення ефективної молодіжної політики в умовах децентралізації має базуватися на належному кадровому, фінансовому забезпеченню, розвитку молодіжної інфраструктури та залученню молоді до процесу розроблення й ухвалення рішень і контролю за їх виконанням. Виходячи з того, що одним з основних завдань процесу децентралізації є формування комфортного середовища для мешканців громади, основні напрями реалізації молодіжної політики на рівні громади є:

- Кадрове забезпечення (навчання фахівців і молодіжних працівників);
- Належне фінансування молодіжної роботи;
- Розвиток молодіжної інфраструктури;
- Залучення молоді до процесу розроблення, ухвалення рішень та контролю за їх виконанням.

Важливим аспектом у процесі запровадження моделі молодіжної політики на рівні громади є створення дієвої системи збору, обробки інформації й реагування на запити молодих хлопців та дівчат, місцеві молодіжні ініціативи.

Молоді люди є носієм потенціалу, мають права і відіграють активну роль в розвитку громади. Молодіжна політика інтегрує в собі усі інші сфери відповідальності по роботі з молоддю: освіта, працевлаштування та ринок праці, культурний розвиток, соціальний захист тощо та передбачає використання існуючої структури і формування нової, якщо її немає, з урахуванням функцій різних відповідальних суб'єктів на рівні громади. Частково функції роботи з молоддю покладені на різні структури та комунальні підприємства сільської ради: відділ освіти, молоді та спорту (далі – Відділ ОМС), Відділ з питань соціальної роботи, освітні заклади, амбулаторії, сільські клуби, бібліотеки, тощо.

Аналізуючи результати вивчення потреб молоді можна зробити висновок, що загальнолюдські цінності і проблеми дуже близькі сучасній молоді, молоді хлопці та дівчата вважають їх актуальними і намагаються знайти шляхи їх вирішення. Переважна більшість проблем молоді - це складові загальних потреб сучасного суспільства.

Державною проблеми молоді досліджуються у трьох аспектах:

- що молодь може дати суспільству для його розвитку;
- що суспільство може дати для молоді для її розвитку і соціального становлення;

- власний потенціал молоді в інтересах її самореалізації і розвитку суспільства.

Для ефективної реалізації молодіжної політики на рівні громади потрібно передбачити:

- постійну оцінку та моніторинг потреб, зокрема і гендерних потреб молоді;
- необхідну інфраструктуру молодіжної політики, у тому числі здійснення її організаційного та фінансового забезпечення;
- забезпечення діяльності молодіжних просторів і молодіжних працівників;
- сприяння формуванню та розвитку інститутів громадянського суспільства;
- налагодження міжгалузевої та міжсекторальної взаємодії у молодіжній роботі;
- здійснення оцінки ефективності молодіжної роботи на рівні громади і звітування перед громадою про стан роботи з молоддю;
- забезпечення умов молодіжної участі та молодіжного громадського контролю.

Для активізації участі молодих людей повинні бути створені певні структури, яким має надаватись підтримка, – це молодіжні ради, молодіжні центри (простори) тощо. Йдеться про більш активне залучення молоді до ухвалення рішень, процесу формування та реалізації молодіжної політики на рівні ОТГ. Молодіжна робота в громаді повинна враховувати інтереси та потреби молоді й, насамперед, формувати не споживацькі настрої в молодіжному середовищі, а активну громадянську позицію молоді та задіяти усі потенційні ресурси.

Реалізація Програми ґрунтується на системі загальноєвропейських принципів, визначених у Переглянутій Європейській Хартії про участь молоді у місцевому та регіональному житті: відкритості, рівності можливостей та недискримінаційному ставленні, реалістичності Програми, дієвому та відповідальному підході, а також безпосередньому залученні молоді до її виконання.

Згідно Резолюції про молодіжну роботу Ради Європи, молодіжна робота базується на неформальній та інформальній освіті, проводиться поза межами формальної освіти, організовується силами молоді та спеціалістами по молодіжній роботі. Відповідальність за впровадження молодіжної політики в громаді буде покладено на працівників методичної служби відділу ОМС.

Ефективність реалізації програми залежить від єдності та координованості дій місцевого самоврядування і молодіжного представництва.

РОЗДІЛ II. ВИВЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Підлітки і доросла молодь Мостівської громади визначала свої пріоритети та проблеми шляхом участі у 8 фокус-групах, інтерв'ю, кабінетного та соціологічного дослідження з виявлення освітніх, соціальних та інформаційних потреб. У рамках соціологічного дослідження, яке проходило з 18 листопада по 30 листопада 2020 року, було опитано 186 молодих респондентів на території 5 сіл Мостівської ОТГ. За результатами вивчення потреб визначено наступне:

1. Немає пасивної молоді – є непрофесійність у роботі з цільовою аудиторією, недостатньо цікавих заходів поза навчальними закладами. Молодь потребує різноманітних освітніх, розважальних, просвітницьких та культурно-мистецьких заходів, які дадуть змогу реалізувати потенціал.

2. Освіта в школі задовольняє базові навчальні потреби, але цих знань недостатньо для особистісного розвитку. Окрім загальної освіти, молоді люди у громаді не мають доступу до зручних та зрозумілих освітніх інструментів в контексті розвитку навичок, які роблять життя продуктивним та успішним, а їхню активність – корисною для громади. Особливо важливими для молоді є профорієнтаційні заходи, тренінги, бізнес-курси, профільні майстер-класи та зустрічі з успішними людьми.

3. Заходи з формування здорового способу життя молоді (ЗСЖМ) не задовольняють усі категорії молоді – дівчат та хлопців, жінок та чоловіків у їх різноманітті.

4. В громаді недостатньо приділяється уваги інформуванню молоді з приводу можливостей самореалізації, програм обміну, Бюджету участі тощо. Потребуваність в цій послугі згідно з проведеним аналізом потреб стоїть на першому місці.

5. Залучення молоді до прийняття рішень потребує змін. Молодіжна рада та залучення молодих спеціалістів до апарату сільської ради дадуть змогу реалізувати учасницький підхід до формування місцевої політики.

РОЗДІЛ III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Програма визначає стратегію впровадження молодіжної політики на території Мостівської ОТГ на 2021-2024 роки.

Метою Програми є створення умов для розвитку і самореалізації молодих хлопців та дівчат в громаді, формування їх активної громадянської позиції та свідомості.

Основні завдання програми:

- формування активної громадянської позиції – здійснення заходів з підвищення рівня правової обізнаності, утвердження громадянської свідомості молоді, заходи на підтримку доступу молодих чоловіків і жінок до відповідальних посад у професійному житті, асоціаціях, політиці і місцевих органах влади; популяризація волонтерського руху як форми залучення молоді до суспільно значущої діяльності та способу неформальної освіти і вторинної зайнятості;
- формування здорового способу життя молоді – шляхом здійснення заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді;
- впровадження нових форм організації змістовного дозвілля дівчат та хлопців;
- формування екологічної культури;
- розвиток неформальної освіти – шляхом здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок, що сприятимуть соціальній та професійній компетенції молоді, формуванню мотивації до навчання впродовж життя;
- інтеграція молоді на ринок праці - шляхом створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді) та подолання стереотипів і бар'єрів, зокрема, гендерних.

РОЗДІЛ ІV. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, які передбачаються для виконання програм і заходів в рамках молодіжної політики, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством, враховуючи потреби та інтереси молоді Мостівської ТГ, підприємств та організацій різних форм власності, інвесторів, спонсорів, власні кошти громадян.

Обсяги видатків місцевого бюджету на виконання Програми щорічно визначаються у межах кошторисних бюджетних призначень на відповідні роки.

РОЗДІЛ V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Реалізація даної Програми дозволить:

- запровадити/покращити інноваційні механізми молодіжної участі (бюджет участі, конкурсу мікро-проектів, молодіжні дорадчі органи);
- збільшити кількість молодих хлопців та дівчат, охопленої всіма видами фізкультурно-оздоровчих, культурних, правозахисних, просвітницьких та інших заходів;
- надавати підтримку молоді у працевлаштуванні та сприяти створенню робочих місць;
- підвищити рівень екологічної свідомості молоді;
- створити умови для розвитку творчого потенціалу молоді.

РОЗДІЛ VI. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Управління виконання Програми покладається на відділ освіти, молоді та спорту виконавчого органу Мостівської сільської ради, який несе відповідальність за виконання і кінцеві результати Програми, раціональне використання фінансових ресурсів, визначає форми і методи управління виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства та постійну комісію з питань освіти, культури, молоді та спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Начальник відділу освіти,
молоді та спорту

Альона САВЧЕНКО

Додаток 1
до програми підтримки
молодіжної політики на території
Мостівської сільської ради на 2021-
2024 роки

Орієнтовані обсяги та джерела фінансування
Програми підтримки молодіжної політики на території
Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки

Джерела фінансування	Обсяг фінансування	2021р.	2022р.	2023р.	2024р.
Місцевий бюджет (тис.грн.)	44,106	10,06	11,0	11,046	12,0

Начальник відділу освіти,
молоді та спорту

Альона САВЧЕНКО



УКРАЇНА

Мостівська сільська рада
Доманівського району, Миколаївської області
III сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

24 грудня 2020 року

№ 4

**Про внесення змін до персонального складу
виконавчого комітету Мостівської сільської ради**

Відповідно до підпункту 5 пункту 1 статті 26, статті 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до персонального складу виконавчого комітету Мостівської сільської ради.
2. Встановити чисельність виконавчого комітету ради в складі 18 осіб.
3. Затвердити персональний склад виконавчого комітету (додається).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності, етики та протидії корупції в органах місцевого самоврядування (Федишина О.В., голова комісії)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

**Персональний склад виконавчого комітету
Мостівської сільської ради**

1. Бабанська Надія Володимирівна- сільський голова, голова виконкому
2. Флакей Марина Геннадіївна- керуючий справами (секретар) виконавчого комітету

Члени виконкому:

3. Пастушенко Світлана Георгіївна – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
4. Сіроштан Олександр Васильович – голова правління СпрАТ «Україна»
5. Антіпов Володимир Григорович – директор ТОВ ім. Б.Хмельницького
6. Турок Ольга Орестівна – медична сестра Мостівської АЗПСМ
7. Троценко Юрій Миколайович – голова ФГ
8. Чорний Сергій Віталійович – директор Мостівського НВК
9. Гінжол Аліна Євгеніївна – начальник відділу ЦНАП
10. Савченко Альона Василівна – начальник відділу освіти, молоді та спорту
11. Фетько Тетяна Володимирівна – староста
12. Делі Георгій Васильович – староста
13. Вагнер Андрій Миколайович – спеціаліст землевпорядник сільської ради
14. Ахрамович Наталія Вікторівна – начальник відділу соціального захисту населення
15. Михалко Микола Юрійович – настоятель храму Святого Миколая с. Мостове
16. Радчук Тетяна Дмитрівна – секретар ради
17. Шевчик Сергій Михайлович – староста сіл Козубівка, Горянка, Новокантакузівка
18. Жусь Василь Архипович – начальник місцевої пожежної охорони

Секретар ради

Тетяна РАДЧУК



УКРАЇНА
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

III сесії VIII скликання

24 грудня 2020 року № 5

**Про план роботи Мостівської сільської ради
та її виконавчого комітету на 2021 рік**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної діяльності сільської ради та її виконавчих органів в 2021 році, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити план роботи сільської ради та її виконавчого комітету на 2021 рік (додається).
2. Дозволити сільському голові та постійним комісіям ради при необхідності вносити зміни та доповнення до плану роботи.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності, етики та протидії корупції в органах місцевого самоврядування. (Федишина О.В., голова комісії)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

ПЛАН РОБОТИ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ТА ЇЇ ВИКОНАВЧОГО
КОМІТЕТУ НА 2021 РІК
РОЗДІЛ 1

ПИТАННЯ, ЯКІ РОЗГЛЯДАТИМУТЬСЯ НА СЕСІЯХ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

I квартал

1. Про звіт про виконання місцевого бюджету Мостівської сільської ради за 2020 рік
2. Про внесення змін до місцевого бюджету на 2021 рік
3. Питання регулювання земельних відносин
4. Різне

II квартал

1. Про внесення змін до місцевого бюджету на 2021 рік
2. Питання регулювання земельних відносин
3. Різне

III квартал

1. Про затвердження звіту про виконання місцевого бюджету за I півріччя 2021 року
2. Про внесення змін до місцевого бюджету на 2021 рік
3. Питання регулювання земельних відносин
4. Різне.

IV квартал

1. Про внесення змін до місцевого бюджету на 2021 рік
2. Про план роботи Мостівської сільської ради та її виконавчого комітету на 2022 рік
3. Питання регулювання земельних відносин
4. Про місцевий бюджет на 2022 рік
5. Різне

РОЗДІЛ 2

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ОБГОВОРЕННЯ НА ЗАСІДАННІ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

січень

1. Про схвалення проекту рішення «Про місцевий бюджет на 2021 рік»
2. Про виконання місцевого бюджету за 2020 рік
3. Про підсумки роботи виконкому сільської ради по здійсненню делегованих повноважень виконкомом сільської ради за 2020 рік
4. Про виконання виконкомом сільської ради Закону України «Про звернення громадян» у 2020 році та завдання на 2021 рік

лютий

1. Про перелік об'єктів та види суспільно корисних робіт для відбування порушниками громадських робіт
2. Про визначення переліку видів громадських робіт в установах, організаціях та сільських радах, що мають суспільно – корисну спрямованість, відповідають потребам громади та

сприяють його соціальному розвитку на 2021 рік.

3. Про графік особистого прийому громадян посадовими особами місцевого самоврядування.

березень

1. Про роботу виконкому з неблагополучними сім'ями на території сільської ради та умови проживання сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

2. Про місячник з благоустрою і санітарної очистки населених пунктів сільської ради.

квітень

1. Про підготовку заходів до відзначення Дня пам'яті та примирення на території сільської ради.

2. Про стан торгівельного обслуговування на території сільської ради.

3. Про роботу соціальних працівників по обслуговуванню вдома самотніх непрацездатних громадян похилого віку.

4. Про план заходів щодо святкування Дня села (с. Мостове)

травень

1. Про роботу дошкільних закладів на території сільської ради.

2. Про роботу військового столу та реєстрації громадян сільської ради

3. Про безпеку поведінки на водоймах

червень

1. Про підготовку об'єктів соціально-культурного призначення до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 років .

2. Про стан дотримання правил благоустрою населеного пункту жителями сіл та керівниками підзвітних установ, підприємств та організацій незалежно від форм власності та підпорядкування .

липень

1. Про виконання місцевого бюджету за I півріччя 2021 року

2. Про виконання виконкомом сільської ради Закону України «Про звернення громадян» за I півріччя 2021 року.

3. Про план заходів по підготовці до святкування дня Незалежності України.

4. Про підготовку заходів щодо святкування Дня села (с. Суха Балка)

серпень

1. Про готовність закладів освіти до нового навчального року 2021 -2022 рр.

2. Про підготовку об'єктів соціальної сфери сіл до роботи в осінньо- зимовий період.

вересень

1. Про організацію харчування дітей в навчально-дошкільних закладах

2. Про стан виконавської дисципліни у виконкомі сільської ради

3. Про план заходів по підготовці до святкування Дня села (с. Олександрівка, Лідіївка)

жовтень

1. Про роботу закладів культури на території сільської ради

2. Про стан виконання бюджету за 9 місяців 2021 року

3. Про заходи щодо відзначення Дня козацтва та Дня захисника України

листопад

1. Про стан медичного обслуговування на території сільської ради

2. Про роботу адмінкомісії при виконкомі сільської ради

3. Про стан обліку та сплати земельного податку з фізичних осіб в 2021 році
4. Про відзначення Дня гідності та свободи на території сільської ради
5. Про заходи щодо вшанування пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 років

грудень

1. Про схвалення проекту рішення місцевого бюджету на 2022 рік
2. Про заходи до Програми соціально – економічного розвитку Мостівської сільської ради на 2022 рік
3. Про план роботи виконавчого комітету на 2022 рік
4. Про заходи по підготовці до Новорічних та Різдвяних свят в селах Мостівської сільської ради

Перелік інших питань для обговорення на засіданнях виконавчого комітету:

- Про встановлення режиму роботи розташованих на території сільської ради установ та підприємств сфери обслуговування населення ;
- Про стан здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення матеріально-побутових умов пільгових категорій населення;
- Про заходи щодо забезпечення виконання доходів сільського бюджету Мостівської сільської ради, економного та раціонального використання бюджетних коштів у 2021 році;
- Про роботу амбулаторій, ФАПів по санітарно-гігієнічному стану та профілактики гострих інфекційних захворювань на території громади;
- Про стан обліку дітей дошкільного і шкільного віку;
- Про стан обліку громадян, які постійно або тимчасово проживають в селі, платників земельного податку та ведення погосподарського обліку у виконкомі сільської ради;
- Про стан вчинення нотаріальних дій, реєстрації актів цивільного стану у виконкомі сільської ради;
- Про стан забезпечення охорони пам'яток історії та культури, збереження та використання культурного надбання;
- Про стан організації роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх;
- Про роботу працівників сільських будинків культури по підготовці до творчого звіту;
- Про стан сприяння організації призову громадян України на строкову військову службу;
- Про надання адресної одноразової матеріальної допомоги учасникам АТО або членам їх сімей;

- Про стан дотримання зобов'язань щодо сплати орендної плати за земельні ділянки;
- Про стан дотримання режиму роботи підзвітних установ на території сіл;
- Про стан профілактики та протидії алкоголізму і наркоманії в селах;
- Інші

РОЗДІЛ 3

Питання для вивчення

та розгляду на засіданнях постійних комісій

1. Звіт про виконання місцевого бюджету за 2020 рік
2. Про роботу виконавчого комітету за 2020 рік.
3. Про внесення змін до місцевого бюджету на 2021 рік
4. Питання регулювання земельних відносин

РОЗДІЛ 4

НАВЧАННЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ДЕПУТАТІВ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Правове навчання депутатів і працівників виконавчого комітету:

1. Конституція України.
2. Закон України “ Про статус депутатів місцевих рад”
3. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
4. Закон України «Про запобігання корупції» . Методичні рекомендації , щодо заповнення е - декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.
5. Закон України “ Про звернення громадян”.
6. Ознайомлення депутатів з новими законодавчими документами та розпорядчими документами місцевих органів самоврядування.

Семінари:

1. Семінари-наради з головами постійних комісій сільської ради VIII скликання.
2. Проведення семінару з питань подання декларацій посадовими особами місцевого самоврядування та депутатами сільської ради
3. Проведення короткотермінових семінарів з питань етики поведінки посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів сільської ради.
4. Вивчення потреби в навчанні та підвищенні кваліфікації керівників і працівників сільської ради.

РОЗДІЛ 5

Організаційні заходи, які проводитиме сільська рада, постійні комісії, виконавчий комітет та апарат ради

- Участь у підготовці і проведенні сесій, засідань постійних комісій ради.
- Проведення нарад з працівниками апарату виконавчого комітету сільської ради кожного понеділка.
- Проведення особистого прийому громадян сільським головою, секретарем сільської ради, заступником сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами виконавчого комітету сільської ради.
- Проведення виїзних прийомів громадян в населених пунктах сільської ради.
- Організація прийому громадян депутатами сільської ради. День депутата (За окремим графіком)
- Навчання депутатів
- Підготовка і проведення загальних зборів (сходів) громадян.
- Робота з депутатськими запитами, узагальнення пропозицій і зауважень депутатів, висловлених на сесіях ради, та виборців під час зустрічей з депутатами, доведення їх до виконавців, для вжиття заходів та інформування про вжиті заходи.
- Систематично аналізувати стан виконання документів вищестоящих органів та своїх власних, звернень громадян, організувати чіткий контроль і перевірку їх виконання.
- Надання консультативно – методичної та практичної допомоги в роботі сільських громадських організацій, органів самоорганізації населення, публікування відповідних матеріалів на інформаційному стенді сільської ради.

- Організувати та провести уточнення погосподарських книг, перепис худоби та посівних площ особистих селянських господарств громадян.
- Проводити роз'яснювальну роботу та надавати практичну допомогу жителям села в оформленні субсидій, приватизації земельних ділянок, забезпечувати виконання заходів, щодо соціального захисту пільгових категорій населення.
- Організовувати прибирання та забезпечити утримання в належному стані пам'ятних місць, прилеглих територій установ, вулиць та домогосподарств в селі.
- Організовувати правовиховну роботу серед населення, інформувати населення про прийняті рішення та їх виконання.
- Проводити сільські наради – семінари з керівництвом сільських установ і організацій виконавчим комітетом з метою поліпшення діяльності органів місцевого самоврядування щодо подальшого розвитку території села.
- Проводити заходи щодо удосконалення форм і методів організаційного, правового, інформаційного забезпечення діяльності сільської ради, її органів, депутатів.
- Проводити організаційну роботу по підготовці, проведенню та відзначенню знаменних дат, урочистих подій, свят та обрядів.

РОЗДІЛ 6 ЗАХОДИ, ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ ВІДЗНАЧЕННЯМ ЗНАМЕННИХ ДАТ, ПРОФЕСІЙНИХ СВЯТ ТА ІНШИХ ПОДІЙ

ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАХОДІВ У ЗВ'ЯЗКУ З ВІДЗНАЧЕННЯМ:

- Різдва Христового
- День Соборності України
- Масляна
- Міжнародного жіночого дня
- Дня Чорнобильської трагедії
- Пасхи
- Дня Матері
- Дня примирення та свободи та день Перемоги
- День вишиванки
- Свято села Мостове
- Міжнародного дня захисту дітей
- День фермера
- Дня медичного працівника
- Дня Конституції України
- Дня молоді

- Івана Купала
- Дня працівників торгівлі
- Дня Державного Прапора України
- Дня Незалежності України
- Свято села Суха Балка (День Незалежності України)
- Дня знань
- Дня підприємця

Дня людей похилого віку
Дня вчителя
Свято села Олександрівка та Лідіївка (Покров Пресвятої Богородиці)
Дня козацтва та День захисника України
Дня гідності та свободи
Дня працівників соціальної сфери
Всеукраїнського дня працівників культури і аматорів
народного мистецтва
Дня працівників сільського господарства
Міжнародного дня інвалідів
Дня Збройних сил України
Дня місцевого самоврядування
Дня ліквідатора
Дня Святого Миколая
Новорічний бал-маскарад

Секретар сільської ради

Тетяна РАДЧУК



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада

РІШЕННЯ

Від 24 грудня 2020 року № 6

III сесії 8 скликання

**Про затвердження Порядку запобігання
та врегулювання конфлікту інтересів
у Мостівській сільській раді
та її виконавчих органах**

Відповідно до розділу V Закону України «Про запобігання корупції», враховуючи Методичні рекомендації щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затвержені рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції 29.09.2017 № 839, керуючись статтями 26, 59, 59-1, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Мостівській сільській раді та її виконавчих органах» (додається).
2. Організаційне забезпечення виконання рішення покласти на секретаря ради Радчук Т.Д. та керуючого справами виконавчого комітету Флакей М.Г.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності, етики та протидії корупції.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

**Порядок
запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у Мостівській сільській раді
та її виконавчих органах**

I. Загальні положення

1.1. Порядок запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Мостівській сільській раді та її виконавчих органах (далі – Порядок) визначає правові та організаційні засади функціонування системи запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Мостівській сільській раді та її виконавчих органах, зміст та порядок застосування антикорупційних механізмів, правила щодо усунення та врегулювання конфлікту інтересів.

1.2. Порядок розроблений відповідно до законів України: «Про запобігання корупції», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про статус депутатів місцевих рад» та поширює свою дію на сільського голову, секретаря ради, депутатів сільської ради, заступника сільського голови, керуючого справами виконавчого комітету, членів виконкому сільської ради, посадових осіб апарату ради та її виконавчих органів.

1.3. Особи, уповноважені на виконання функцій місцевого самоврядування, не можуть прямо чи опосередковано спонукати, у будь-який спосіб, підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

1.4.3 метою запобігання конфлікту інтересів особи, уповноважені на виконання функцій місцевого самоврядування, зобов'язані дотримуватися правил запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

1.5. Суб'єкти, на яких поширюється дія цього Порядку зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів;

- письмово, шляхом спрямування власноручної заяви, повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли посадова особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів, безпосереднього керівника, а у випадку перебування особи на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівництва, або у складі колегіального органу – відповідний колегіальний орган, під час виконання повноважень у якому виник конфлікт інтересів, або Національне агентство з питань запобігання корупції;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

1.6. Терміни, наведені у Порядку вживаються, у значеннях, визначених Законом України «Про запобігання корупції».

1.7. Питання, не зазначені в цьому Порядку, регулюються згідно з чинним законодавством України.

1.8. Зразок заяв про наявність конфлікту інтересів є невід'ємною частиною цього Порядку (Додаток 1 до Порядку).

II. Особливості врегулювання конфлікту інтересів сільського голови, секретаря ради та депутатів сільської ради

2.1. Здійснення контролю за дотриманням Порядку, надання зазначеним у розділі II Порядку особам консультацій та роз'яснень щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками, покладається на постійну комісію сільської ради з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності, етики та протидії корупції.

2.2. Сільський голова, секретар ради, депутати сільської ради за можливості виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів з питань, які ними розглядаються, зобов'язані:

- повідомляти Мостівську сільську раду не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли дізналися чи повинні були дізнатися про наявний конфлікт інтересів;

- самостійно публічно оголосити або надати повідомлення в письмовому вигляді про це під час засідання ради на якому розглядається відповідне питання, а також оголосити відмову від участі в обговоренні та голосуванні з даного питання, що заноситься у протокол засідання.

2.3. У випадку наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів у особи, яка входить до складу колегіального органу (ради, комітету, комісії, колегії тощо):

- така особа не має права брати участь в обговоренні та прийнятті рішення цим органом;
- заява про наявність конфлікту інтересів члена колегіального органу заноситься у протокол засідання колегіального органу.

2.4. При розгляді проектів рішень у постійних комісіях сільської ради депутат утримується від участі в обговоренні та голосуванні при розгляді проекту рішення ради, в якому міститься його особистий інтерес, про що робиться запис у висновку з даного питання.

2.5. У разі якщо неучасть особи призведе до втрати правомочності колегіального органу, участь такої особи у прийнятті рішень має здійснюватися під зовнішнім контролем. Рішення про здійснення зовнішнього контролю приймається колегіальним органом.

Зовнішній контроль передбачає заборону проведення закритих засідань колегіального органу.

Зовнішній контроль може здійснюватися за участі уповноваженої особи Національного агентства в роботі колегіального органу у статусі спостерігача без права голосу.

2.6. Заява про наявність конфлікту інтересів сільського голови, секретаря сільської ради, депутатів сільської ради реєструється головою постійної комісії в окремому прошитому та пронумерованому журналі та передається головуючому на пленарному засіданні сесії сільської ради або головуючому відповідної комісії сільської ради.

III. Врегулювання конфлікту інтересів апарату Мостівської (заступник сільського голови, керуючий справами виконавчого комітету), членів виконкому сільської ради, посадових осіб апарату ради та її виконавчих органів

3.1. Сільський голова протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу.

3.2. Сільський голова зобов'язаний вжити передбачені Законом України «Про запобігання корупції» заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

3.3. Якщо посадовій особі стало відомо про наявність конфлікту інтересів у інших посадових осіб місцевого самоврядування, йому необхідно повідомити про це свого безпосереднього керівника із зазначенням обставин, за яких вона дізналась про наявність конфлікту інтересів.

3.4. Під час розгляду проекту рішення на засіданні виконавчого комітету сільської ради перед тим, як головуючий на такому засіданні поставить на голосування проект рішення, в якому міститься особистий інтерес члена виконавчого комітету чи сільського голови, член виконавчого комітету чи сільський голова зобов'язаний попередити присутніх на засіданні про

наявність у нього конфлікту інтересів. Член виконавчого комітету зобов'язаний відмовитись від участі в обговоренні та голосуванні.

3.5. У випадку внесення будь-якого питання, яке не включено до порядку денного засідання виконавчого комітету, будь-хто із членів виконавчого комітету, хто вбачає у ньому особистий інтерес, зобов'язаний одразу ж повідомити присутніх про це та не брати участь в обговоренні та голосуванні із цього питання.

3.6. Заява обов'язково вноситься до протоколу засідання виконавчого комітету. Заява про наявність конфлікту інтересів у заступника сільського голови, керуючого справами виконавчого комітету, членів виконкому сільської ради, посадових осіб апарату ради та її виконавчих органів реєструються у секретаря сільської ради в окремому прошитому та пронумерованому журналі та передаються сільському голові.

3.7. Протягом 2 робочих днів особі, в якій виник конфлікт інтересів, повідомляється про прийняте рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів.

3.8. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням посадовою особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- обмеження доступу посадової особи до певної інформації;
- перегляду обсягу службових повноважень особи;
- переведення особи на іншу посаду;
- звільнення особи.

3.9. Усунення посадової особи місцевого самоврядування від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється за рішенням сільського голови або керівника виконавчого органу сільської ради, у випадках, якщо конфлікт інтересів не має постійного характеру, та за умови можливості залучення до прийняття такого рішення або вчинення відповідних дій інших працівників відповідного органу.

3.10. Обмеження доступу посадової особи місцевого самоврядування до певної інформації здійснюється за рішенням сільського голови або керівника відповідного виконавчого органу сільської ради, в якому працює особа, у випадку, якщо конфлікт інтересів пов'язаний з таким доступом та має постійний характер, а також за можливості продовження належного виконання особою повноважень на посаді за умови такого обмеження і можливості доручення роботи з відповідною інформацією іншому працівнику виконавчого органу сільської ради.

3.11. Перегляд обсягу службових повноважень посадової особи місцевого самоврядування здійснюється за рішенням сільського голови або керівника відповідного виконавчого органу сільської ради, в якому працює особа, у разі, якщо конфлікт інтересів у її діяльності має постійний характер, пов'язаний з конкретним повноваженням особи, а також за можливості продовження належного виконання нею службових завдань у разі такого перегляду і можливості наділення відповідними повноваженнями іншого працівника.

3.12. Службові повноваження здійснюються посадовою особою місцевого самоврядування під зовнішнім контролем у разі, якщо усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів, обмеження її доступу до інформації чи перегляд її повноважень є неможливим та відсутні підстави для її переведення на іншу посаду або звільнення.

3.13. Переведення посадової особи місцевого самоврядування на іншу посаду у зв'язку з наявністю реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється за рішенням сільського голови у разі, якщо конфлікт інтересів у її діяльності має постійний характер і не може бути врегульований шляхом усунення такої особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті, обмеження її доступу до інформації, перегляду її повноважень та функцій, позбавлення приватного інтересу та за наявності вакантної посади, яка

за своїми характеристиками відповідає особистим та професійним якостям особи. Переведення на іншу посаду може здійснюватися лише за згодою посадової особи місцевого самоврядування.

3.14.Звільнення посадової особи місцевого самоврядування із займаної посади у зв'язку з наявністю конфлікту інтересів здійснюється у разі, якщо реальний чи потенційний конфлікт інтересів у її діяльності має постійний характер і не може бути врегульований в інший спосіб, у тому числі через відсутність її згоди на переведення або на позбавлення приватного інтересу.

3.15.Самостійне врегулювання конфлікту інтересів передбачає вжиття заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтвердних документів безпосередньому керівнику або сільському голові. Позбавлення приватного інтересу має виключати будь-яку можливість його приховування.

IV. Відповідальність за вчинення дій, прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів

4.1.За вчинення дій, прийняття рішень в умовах конфлікту інтересів до осіб, зазначених в цьому Порядку, можуть застосовуватись такі види відповідальності:

- дисциплінарна (догана, звільнення, позбавлення матеріального заохочення) за неповідомлення про потенційний конфлікт інтересів (може застосовуватися в залежності від конкретних обставин вчинення проступку та ступені вини особи); за неповідомлення про реальний конфлікт інтересів та/або вчинення дій чи прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів, за умови, що судом на особу не накладено стягнення у вигляді позбавлення права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю, пов'язаними з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або такою, що прирівнюється до цієї діяльності;

- цивільно-правова (відшкодування матеріальної та/або моральної шкоди відповідно до Цивільного кодексу України) за вчинення дій чи прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

- адміністративна (штраф, позбавлення права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю, відсторонення від виконання службових повноважень) за неповідомлення особою у встановлених законом випадках та порядку про наявність у неї реального конфлікту інтересів; за вчинення дій чи прийняття рішень в умовах реального конфлікту інтересів; за будь-яку із вищевказаних дій, вчинену особою, яку протягом року було піддано адміністративному стягненню за такі ж порушення;

- кримінальна (у випадках, коли приватний інтерес фактично призвів до прийняття рішень, а так само до вчинення діянь, в умовах конфлікту інтересів вони можуть розглядатися з точки зору наявності ознак таких корупційних злочинів як «зловживання службовим становищем», «прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою» тощо, а не лише як «конфлікт інтересів».

4.2. Нормативно-правові акти, рішення, видані (прийняті) з порушенням вимог Закону України «Про запобігання корупції», підлягають скасуванню або можуть бути визнані незаконними в судовому порядку. Правочин, укладений внаслідок порушення вимог Закону, може бути визнаний судом недійсним.

4.3.Збитки, шкода, завдані Мостівській раді та її виконавчим органам внаслідок вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, підлягають відшкодуванню особою, яка вчинила відповідне правопорушення, в установленому законом порядку.

4.4.Мостівська сільська рада та її виконавчі органи мають право зворотної вимоги до особи, діями (бездіяльністю) якої було безпосередньо завдано збитків, шкоди, у розмірі виплаченого відшкодування.

4.5.Кошти та інше майно, одержані внаслідок вчинення корупційного правопорушення, підлягають конфіскації або спеціальній конфіскації за рішенням суду в установленому законом порядку.

Додаток 1
до Порядку

Постійній комісії сільської ради
з питань прав людини, законності, регламенту,
депутатської діяльності, етики та протидії корупції
ПІБ _____

ЗАЯВА
про наявність конфлікту інтересів
(для сільського голови, секретаря ради та депутатів ради)

Я, як _____ сільської ради, беру участь пленарних засіданнях сільської ради, де приймаються рішення шляхом голосування, повідомляю Вас, що участі в розгляді та голосуванні питання _____

не прийматиму з метою уникнення конфлікту інтересів відповідно до статей 28, 35 Закону України «Про запобігання корупції» та статті 12-1 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

(дата)

(підпис)

**Додаток
до Порядку**

Мостівському сільському голові

ПІБ _____

Посада _____

ЗАЯВА

про наявність конфлікту інтересів

(для заступника голови, керуючого справами виконкому, членів виконкому, посадових осіб апарату ради та її виконавчих органів)

Я,

повідомляю про наявність конфлікту інтересів та не прийматиму участь в

з метою уникнення конфлікту інтересів відповідно до статей 28, 35 Закону України «Про запобігання корупції» та статті 12-1 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»

(дата)

(підпис)



У К Р А Ї Н А

МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я
третя сесія VIII скликання

від 24 грудня 2020 року № 7

**Про затвердження Положення про порядок
надання одноразової матеріальної допомоги
жителям Мостівської сільської ради на 2021 рік**

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги жителям Мостівської сільської ради на 2021 рік, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Мостівської сільської ради на 2021 рік. (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства (бюджетна комісія)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

ПОГОДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
№ 6 від 15.12.2020 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення сільської ради
№ 7 від 24 грудня 2020 року

ПОРЯДОК
надання одноразової матеріальної допомоги
жителям Мостівської сільської ради на 2021 рік

Порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Мостівської сільської ради розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми «Турбота» та інших видів допомоги незахищеним верствам населення Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки, затвердженої рішенням Мостівської сільської ради № 9 від 03.12.2020 року і визначає порядок надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям населення, які проживають на території Мостівської сільської ради.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Одноразова матеріальна допомога (далі – Допомога) надається громадянам, які постійно зареєстровані і проживають на території Мостівської сільської ради, а також внутрішньопереміщеним особам, які проживають на території Мостівської сільської ради.
- 1.2. Загальна сума коштів для надання Допомоги малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям населення затверджується сесією Мостівської сільської ради при прийнятті бюджету на відповідний бюджетний рік.
- 1.3. Допомога надається одному громадянину не більше одного разу на рік.
- 1.4. Допомога надається громадянам, які виконують військовий обов'язок у зоні конфлікту, сім'ям загиблих та поранених під час виконання обов'язків військової служби в зоні АТО, громадянам які постраждали в результаті пожежі, малозабезпеченим громадянам, зокрема дітям-сиротам, інвалідам, багатодітним сім'ям, самотнім і малозабезпеченим матерям та іншим категоріям малозабезпечених громадян, в тому числі для надання медичної допомоги, ліквідаторам, сім'ям загиблих ліквідаторів аварії на ЧАЕС.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

- 2.1. Матеріальна допомога надається громадянам, які постійно зареєстровані і проживають на території Мостівської сільської ради та внутрішньопереміщеним особам на підставі їхнього письмового звернення та необхідних документів, перелік яких визначається цим Порядком.
- 2.2. Сільський голова скеровує подання з пакетом документів, передбачених пунктом 2.1. на розгляд виконавчого комітету.
- 2.3. Сума для надання Допомоги малозабезпеченим громадянам визначається за рішенням виконавчого комітету.
- 2.4. Допомога виділяється у грошовому вигляді в розмірі:
 - на лікування – до 1000 грн.;
 - на поховання самотніх громадян, бездомних громадян – 1000 грн.;
 - на покриття матеріальної шкоди від пожежі – до 5000 грн.;

- на подолання наслідків стихійного лиха – до 5000 грн.;
 - сім'ям загиблих та поранених під час виконання обов'язків військової служби в зоні АТО та учасникам АТО – до 2000 грн.;
 - ліквідаторам аварії на ЧАЕС, – до 1000 грн.;
 - з нагоди 90-річчя – 300 грн.;
 - з нагоди 95-річчя – 300 грн.;
 - з нагоди 100 – річчя – 500 грн.;
 - на покращення складного матеріального становища – до 1000 грн.;
- 2.5. Виплата одноразової матеріальної допомоги здійснюється відділом фінансів та бухгалтерського обліку сільської ради.

3. ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ:

3.1. Заява про надання Допомоги, з якою громадянин письмово звертається до сільського голови, викладаючи в ній причини звернення та вказуючи свої реквізити, з резолюцією сільського голови, а в разі його відсутності – резолюцією виконуючого обов'язки;

3.1.1 У разі, якщо громадянин не має можливості звернутися особисто, то із заявою звертається один із членів його сім'ї;

3.1.2. У випадку, якщо лікування або надання Допомоги потребують неповнолітні діти, то заяву подає один із батьків або опікунів;

3.2. На лікування:

- копія сторінок паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копія свідоцтва про шлюб (у випадку, якщо Допомоги потребує один із подружжя);
- свідоцтва про народження (у випадку, якщо Допомоги потребують діти заявника);
- довідку про склад сім'ї;
- копія довідки лікарсько-консультативної комісії або лікувального закладу про стан здоров'я, інвалідність, направлення на лікування, результати обстеження тощо;
- копія рахунків на оплату за товари медичного призначення, проведення медичних процедур тощо,
- копія чеків про придбання ліків та витрат на лікування;
- акт обстеження матеріально-побутових умов.
- номер особового рахунку;

3.3. На поховання:

- копія сторінок паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копія свідоцтва про смерть та копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть;
- довідка для отримання допомоги на поховання.

3.4. На подолання наслідків пожежі:

- копія сторінок паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копія акту про пожежу;
- копія видаткових накладних, товарних чеків чи ін. рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час пожежі (в разі наявності);
- акт обстеження матеріально-побутових умов.

3.5. На подолання наслідків стихійного лиха:

- копія сторінок паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- копія акту обстеження домоволодіння після буревію;

- копія видаткових накладних, товарних чеків чи ін. рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час буревію (в разі наявності);
- акт обстеження матеріально-побутових умов.
- копія страхового полісу (в разі наявності).

3.6. Учасникам АТО

- копія сторінок паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- довідка військової частини про участь в антитерористичній операції;
- посвідчення учасника бойових дій.

4. ОБЛІК ЖИТЕЛІВ МОСТІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ОДНОРАЗОВУ МАТЕРІАЛЬНУ ДОПОМОГУ ТА КОНТРОЛЬНІ ФУНКЦІЇ

4.1. Облік жителів Мостівської сільської ради, які отримали Допомогу згідно з цим Порядком, веде керуючий справами виконавчого комітету;

4.2. Контроль за дотриманням вимог цього Порядку та рішень виконавчого комітету здійснюється:

- 1) постійною комісією з питань планування бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства;
- 2) головним спеціалістом відділу фінансів сільської ради;
- 3) керуючим справами виконавчого комітету.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Марина ФЛАКЕЙ



УКРАЇНА

**МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Третя сесія 8 скликання

РІШЕННЯ

24.12.2020 року

№ 8

**Про затвердження Положення про порядок
преміювання працівників виконавчого комітету
Мостівської сільської ради на 2021 рік**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови КМУ №268 від 09.03.2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами) за погодженням комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок преміювання працівників виконавчого комітету Мостівської сільської ради на 2021 рік згідно до додатку 1 (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на відділ бухгалтерського обліку та звітності (начальник Гривнак А.С.)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

ПОЛОЖЕННЯ
Про порядок преміювання працівників виконавчого комітету
Мостівської сільської ради на 2021 рік

Положення «Про порядок преміювання працівників виконавчого комітету Мостівської сільської ради на 2020 рік» (далі - Положення) розроблене відповідно до Кодексу законів про працю України, Законів України «Про оплату праці», «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами).

Положення розроблено з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни, покращення результатів роботи працівників виконавчого комітету Мостівської сільської ради (далі - виконавчого комітету), стимулювання їх праці залежно від ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи.

Дія цього Положення поширюється на усіх працівників виконавчого комітету.

1. Загальні положення

1.1. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання сільського голови, секретаря ради, начальників, спеціалістів, службовців, робітників відділів виконавчого комітету, старост.

1.2. Преміювання працівників виконавчого комітету здійснюється за якісне, своєчасне і в повному обсязі виконання обов'язків, визначених Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та посадовими інструкціями, а також з урахуванням їх ініціативи, особистого вкладу в загальні результати роботи виконавчого комітету.

1.3. Преміюванню підлягають працівники, визначені в пункті 1.1 цього Положення, з дати їх призначення на посаду. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.4. Преміювання сільського голови, секретаря ради, заступника з питань діяльності виконавчих органів, старости здійснюється згідно з вимогами п.6 Постанови КМУ від 09.03.2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами.

2. Порядок визначення фонду преміювання

2.1. Фонд преміювання працівників виконавчого комітету утворюється в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

2.2. Розмір річного фонду преміювання визначається під час формування бюджету Мостівської сільської ради у розмірі не менш як 10 відсотків від посадового окладу та економії фонду оплати праці, що утворилася з початку поточного року.

2.3. На преміювання працівників з нагоди державних та професійних свят спрямовуються кошти фонду преміювання та економія фонду оплати праці.

3. Показники преміювання та визначення розміру премії

3.1. Видатки на преміювання передбачаються в кошторисі сільської ради працівникам виконавчого апарату сільської ради здійснюються за розпорядженням сільського голови на підставі оцінки та всебічного аналізу виконання ними посадових обов'язків і завдань.

3.2. Премія нараховується щомісячно у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час.

3.3. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премій враховуються такі показники:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, розподілі обов'язків і доручень безпосереднього керівника;
- дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- відсутність порушень нормативно-правових актів з питань служби в органах місцевого самоврядування.

3.4. Премія не нараховується працівникам за час:

- тимчасової непрацездатності;
- перебування працівника у відпустках усіх видів, передбачених чинним законодавством;
- випробувального терміну;
- за період довгострокових відряджень за кордон по вивченню досвіду роботи;

3.5. Премія не нараховується та не виплачується працівникам, які:

- вперше прийняті на роботу і не відпрацювали повний місяць;
- порушили правила, норми та інструкції з охорони праці, протипожежної безпеки, які могли призвести до нещасного випадку (ці порушення розглядаються як порушення трудової дисципліни).

3.6. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

3.7. Показники зниження або позбавлення премії за:

- невиконання в строк розпоряджень та доручень керівництва виконавчого комітету;
- несвоєчасний розгляд пропозицій, заяв, звернень громадян;
- невиконання в строк затвердженого індивідуального плану роботи;

- порушення строків розгляду документів;
- порушення, за яке накладено дисциплінарне стягнення;

3.8. Показники додаткового збільшення розміру премії за:

- виконання додаткових завдань;
- ініціативність, творчий підхід у роботі;
- удосконалення стилю й методів роботи, тощо.

4. Порядок преміювання

4.1. Оцінювання показників роботи секретаря ради, заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, начальників відділів з метою нарахування премії проводить сільський голова.

4.2. Пропозиції про преміювання спеціалістів, службовців та робітників, які працюють у відділах виконавчого комітету сільської ради готуються керівниками цих відділів і подаються для затвердження сільському голові.

4.3. Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності щомісяця до 25 числа розраховує загальну суму коштів, що спрямовуються на преміювання та подає на розгляд сільського голови.

4.4. Після розгляду пропозицій сільським головою, секретар сільської ради готує розпорядження про преміювання і передає його на затвердження сільському голові до 25 числа поточного місяця.

4.6 Максимальна межа премії для кожного працівника не встановлюється.

5. Преміювання, встановлення надбавок сільського голови та його порядок

5.1. Сільський голова преміюється на підставі рішення сесії «Про встановлення умов оплати праці сільському голові», яке приймається, як правило, один раз на рік, при затвердженні сільського бюджету, у якому вказується про порядок оплати праці голові, в тому числі розмір премії, розмір надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, з нагоди державних та професійних свят, тривалість періоду протягом якого дана премія виплачуватиметься.

5.2. Премія сільському голові нараховується щомісячно у відсотках до посадового окладу та виплачується разом із заробітною платою поточного місяця.

5.3. Матеріальна допомога на оздоровлення та вирішення соціально-побутових питань надається сільському голові згідно з рішенням сесії сільської ради «Про встановлення умов оплати праці сільському голові».

6. Установлення надбавок

6.1. Законодавством визначено два види надбавок:

- надбавка за високі досягнення у праці;
- надбавка за виконання особливо важливої роботи.

6.2. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи встановлюється посадовим особам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років відповідно до розпорядження сільського голови.

6.3. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи встановлюється службовцям у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років відповідно до розпорядження сільського голови.

6.4. Надбавка за високі досягнення у праці встановлюється працівникам за умови сумлінного та якісного виконання ними своїх посадових обов'язків, ініціативності та відсутності порушень трудової дисципліни.

6.5. Надбавка за виконання особливо важливої роботи встановлюється на чітко визначений термін, тобто на період виконання цієї роботи.

6.6. Працівникам може встановлюватися одночасно лише одна з цих надбавок.

6.7. Відповідно до наказу Міністерства праці України № 77 від 02.10.96р. із змінами може встановлюватися надбавка робітникам апарату сільської ради за складність та напруженість у роботі в розмірі до 50% місячного окладу.

6.8. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка за високі досягнення у праці скасовується або розмір її зменшується у порядку, визначеному для їх встановлення, на підставі розпорядження сільського голови.

7. Порядок надання матеріальної допомоги

7.1. Матеріальна допомога на оздоровлення відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших

органів» надається в розмірі середньомісячної заробітної плати при наданні щорічних відпусток.

7.2. Матеріальна допомога працівникам для вирішення соціально-побутових питань надається за їх заявою та розпорядженням сільського голови в розмірі, що не перевищує розмір середньомісячної заробітної плати.

7.3. Питання щодо надання матеріальної допомоги працівникам, які зайняті обслуговуванням органів місцевого самоврядування, вирішується сільським головою і виплачується у розмірі середньомісячної заробітної плати.

Секретар сільської ради

Тетяна РАДЧУК



УКРАЇНА
Мостівська сільська рада
Доманівського району
Миколаївської області

3 сесія 8 скликання

РІШЕННЯ

Від 24 грудня 2020 року № 9
с.Мостове

**Про затвердження
структури та чисельності
апарату Мостівської сільської ради
та її виконавчих органів.**

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою підвищення ефективності і якості роботи апарату управління виконавчих органів Мостівської сільської ради, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами та доповненнями, в зв'язку з приєднанням до Мостівської сільської ради Козубівської сільської ради, сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до структури та чисельності апарату Мостівської сільської ради, затвердженої рішенням 41 сесії сільської ради 8 скликання від 13.12.2019 року № 6 «Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників виконавчого апарату Мостівської сільської ради, а саме:
 - 1.1. Вивести зі складу апарату сільської ради:
 - відділ правового та кадрового забезпечення в зв'язку з розформуванням;
 - головного спеціаліста-юриста – 1 штатна одиниця;
 - фахівця з військового обліку та паспортизації – 1 штатна одиниця;
 - фахівця з погосподарського обліку та архіву – 2 штатні одиниці;
 - 1.2. Вивести зі складу відділу бухгалтерського обліку та звітності:
 - головного спеціаліста з доходів та видатків – 1 штатна одиниця.
2. Затвердити структуру апарату ради та її виконавчих органів згідно з додатком (додається).
3. Затвердити загальну чисельність апарату сільської ради та її виконавчих органів у кількості 50,5 штатних одиниць.
4. Вважати таким, що втратило чинність рішення сільської ради від 13.12.2016 року № 6 «Про утворення та затвердження структури виконавчих органів Мостівської сільської ради», зі всіма внесеними змінами та доповненнями.

4. Дане рішення вступає в дію з 1 січня 2021 року.

5. Спеціалісту відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської ради внести зміни в штатний розпис і провести відповідні розрахунки згідно внесених змін.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства (Петренко І.В., голова комісії)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

СТРУКТУРА
та чисельність апарату виконавчих органів Мостівської сільської ради

№ п/п	Назва структурного підрозділу	К-сть штатних посад
	Апарат сільської ради та виконавчого комітету	
1.	Сільський голова (Бабанська Н.В.)	1
2.	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (Пастушенко С.Г.)	1
3.	Секретар ради (Радчук Т.Д.)	1
4.	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету (Флакей М.Г.)	1
5.	Старости (Фетько Т.В., Делі Г.В., Шевчик С.М.)	3
6.	Фахівець з військового обліку та паспортизації Лісецька А.І., Соловей О.В.)	2
8.	Фахівець з ПГО та архіву (Гатич Т.М.)	1
9.	Інспектор з праці	1 вакансія
10.	Програміст	1 вакансія
		10 штатних одиниць 2 вакансія
	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	
11.	Начальник відділу (Гривнак А.С.)	1
12.	Бухгалтер (Кравець Л.В.)	1
13.	Провідний спеціаліст (Панченко М.І.)	1
14.	Спеціаліст (Лисенко О.М., Нікора Л.С.)	2
15.	Фахівець з публічних закупівель (Беженар Ю.Ф.)	1
		6 штатних одиниць
	Відділ земельних відносин, архітектури та житлово-комунального господарства	
17.	Головний спеціаліст Гумініченко І.Л.)	1
18.	Спеціаліст-землевпорядник (Вагнер А.М.)	1
19.	Землевпорядник (Котенко В.В.)	1 1 вакансія
		3 штатні одиниці 1 вакансія
	Відділ економічного розвитку та інвестицій	
20.	Начальник відділу (Гавриленко Л.В.)	1
21.	Проектний менеджер (Гарбузняк А.М., Бордя А.Л.)	2
		3 штатні одиниці
22.	Відділ соціального захисту, обслуговування	

	населення, у справах дітей, сім'ї та молоді	
23.	Начальник відділу (Ахрамович Н.В.)	1
24.	Фахівець із соціального захисту(Ганьковська Л.В., Міронюк О.В., Бугровенко Л.В.)	3
25.	Соціальний працівник (Грибонос О.Ю., Барабаш О.О., Гриневич О.М., Пастухова Н.П., Кіпер С.І., Кузицька О.М.)	5
		9 штатних одиниць
	Центр надання адміністративних послуг	
26.	Начальник відділу, державний реєстратор (Гінжул А.Є.)	1
27.	Адміністратор (Федишина О.В.)	1 1 вакансія
28.	Державний реєстратор	1 1 вакансія
29.	Спеціаліст (Храпійчук Л.С.)	1 1 вакансія
		3 штатні одиниці 3 вакансії
	Господарська група	
30.	Водій (Лисенко В.В.)	1
31.	Прибиральник службових приміщень (Мацуй Л.С., Цекот Р.Ф.)	2
32.	Опалювач 0,5 (Жижга Г.К.)	1
		3,5 штатні одиниці
	Виконавчі органи Мостівської сільської ради (юридичні особи)	
	Відділ освіти, молоді та спорту	
33.	Начальник відділу (Савченко А.В.)	1
34.	Провідний спеціаліст (Тарасов С.В.)	1
35.	Спеціаліст (Постоленко Д.О.)	1
		3 штатні одиниці
	Фінансовий відділ	
36.	Начальник відділу (Беженар Г.П.)	1
37.	Головний спеціаліст (Соловей І.А.)	1
38.	Головний спеціаліст (Гусарова Л.В.)	1
39.	Спеціаліст (відповідальний за бухгалтерський облік, закупівлі, кадрові питання)	1 вакансія
		3 штатні одиниці 1 вакансія
	ВСЬОГО: Всього: 50,5 штатних одиниць	43,5 штатні одиниці 7 вакансій



**МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 24 грудня 2020 року № 10

III сесія 8 скликання

Про бюджет Мостівської сільської
територіальної громади на 2021 рік

14515000000
(код бюджету)

Відповідно до статей 143, 144 Конституції України, Бюджетного Кодексу України, керуючись Бюджетним Кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» сільська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2021 рік:

доходи бюджету ради у сумі 50120986 гривень, у тому числі доходи загального фонду бюджету – 49760986 гривень та доходи спеціального фонду бюджету 360000 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки бюджету ради у сумі 50120986 гривень, у тому числі видатки загального фонду бюджету – 49756518 гривень та видатки спеціального фонду бюджету – 364468 гривень;

профіцит за загальним фондом бюджету громади в сумі 4468 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом бюджету громади у сумі 4468 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів бюджету ради у розмірі 20 000 гривень, що становить 0,04 відсотки видатків загального фонду бюджету, визначених цим пунктом;

резервний фонд бюджету ради у розмірі 5000 гривень, що становить 0,01 відсоток видатків загального фонду бюджету ради, визначених цим пунктом.

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів бюджету ради на 2021 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2021 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

Надати право фінансовому відділу за погодженням з комісією з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства із внесенням відповідних змін до розпису бюджету Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік:

під час внесення змін до обсягів міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів, що вплине на збільшення або зменшення дохідної та видаткової частини бюджету, проводити їх розподіл і перерозподіл між головними розпорядниками коштів бюджету ради;

проводити розподіл та перерозподіл коштів субвенцій з державного, місцевих та обласного бюджетів між головними розпорядниками коштів бюджету ради;

проводити перерозподіл видатків за рахунок коштів цільового фонду між головними розпорядниками коштів бюджету ради.

4. Затвердити **розподіл витрат бюджету ради на реалізацію місцевих/регіональних програм** у сумі 8717315 гривень згідно з додатком 7 до цього рішення.

5. Установити, що у загальному фонді бюджету ради на 2021 рік:

1) до доходів загального фонду бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97,101, 104 Бюджетного кодексу;

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені частиною першою статті 72 Бюджетного кодексу України.

6. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету на 2021 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹, 71 Бюджетного кодексу України;

2) у частині фінансування є надходження, визначені частиною другою статті 72 Бюджетного кодексу України;

3) у частині кредитування є надходження, визначені пунктами 10, 11 частини першої статті 69⁻¹ Бюджетного кодексу України.

7. Визначити на 2021 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками бюджету Мостівської сільської ради видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;

8. Відповідно до статей 16, 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право Мостівській сільській територіальній громаді у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету ради, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, у межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Головним розпорядникам коштів бюджету ради забезпечити виконання норм Бюджетного кодексу України стосовно:

1) урахування у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

2) затвердження лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань;

3) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

4) здійснення управління бюджетними коштами у межах установлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів, організація та координація роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

5) здійснення контролю за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету;

6) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до чинного законодавства, а саме:

здійснення публічного представлення інформації про виконання бюджетних програм, у тому числі досягнення цілей державної політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник бюджетних коштів, у межах бюджетних програм за звітний бюджетний період до 15 березня 2021 року та публікують оголошення про час та місце проведення публічного представлення такої інформації;

оприлюднення паспортів бюджетних програм (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) протягом трьох робочих днів з дня затвердження таких документів;

7) взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету;

8) здійснення контролю за забезпеченням під час укладання угод (договорів, контрактів тощо) щодо закупівлі товарів, робіт і послуг за кошти бюджету; встановлення обов'язковою умовою застосування штрафних санкцій до суб'єктів господарювання за невиконання або несвоєчасне виконання зобов'язань;

10. Установити, що після прийняття рішення «Про бюджет Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік», внесення змін до бюджетних призначень головних розпорядників коштів та перерозподіл між ними без зміни загального їх обсягу здійснюється відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України за погодженням з комісією з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства, у тому числі у частині перерозподілу:

1) видатків між бюджетними програмами, в тому числі між витратами загального фонду та бюджету розвитку спеціального фонду бюджету ради;

2) видатків між головними розпорядниками коштів бюджету у межах однієї бюджетної програми;

3) коштів на реалізацію місцевих/регіональних програм, з урахуванням вимог підпунктів 1 і 2 цього пункту.

11. Доручити відділу фінансів за погодженням із комісією з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства вносити зміни до розпису бюджету ради в порядку, визначеному чинним законодавством, зокрема:

за джерелами доходів і напрямками видатків головних розпорядників коштів бюджету за кодами програмної класифікації та кредитування місцевих бюджетів у разі внесення змін до наказів Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року № 11 «Про бюджетну класифікацію» (зі змінами) та від 20 вересня 2017 року № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів».

12. Додатки 1,2,3,5,7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

13. Це рішення набирає чинності з 01 січня 2021 року.

14. Оприлюднити це рішення в десятиденний строк з дня його прийняття у газеті, визначеній місцевою радою.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства.

Сільський голова

Н.В.Бабанська

**Пояснювальна записка
до бюджету Мостівської сільської територіальної громади
на 2021 рік**

Формування показників бюджету громади здійснено з урахуванням Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», змін, внесених до Бюджетного кодексу України, основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2021 рік та основних завдань бюджетної політики, що спрямовані на забезпечення збалансування державних фінансів.

При визначенні обсягу ресурсу бюджету на 2021 рік враховано:

- макропоказники економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №671;
- поетапне підвищення розміру мінімальної заробітної плати та посадового окладу (тарифної ставки) працівника I тарифного розряду Єдиної тарифної сітки;
- визначення обсягу освітньої субвенції на основі формули, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 року №1088, виходячи з розрахункової кількості ставок педагогічних працівників, визначеної на підставі навчального навантаження та нормативної наповнюваності класів, середньої заробітної плати вчителя та з урахуванням нового підходу, що визначає коефіцієнт поділу на класів на групи, наближені до фактичної наповнюваності класів.

У загальному обсязі освітньої субвенції враховано видатки на зростання соціальних стандартів та контингенту учнів, що здобувають загальну середню освіту за станом на 05 вересня 2020 року.

Кошти освітньої субвенції спрямовуються виключно на оплату праці з нарахуваннями педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової перед вищої освіти державної і комунальної

власності в частині забезпечення видатків на здобуття повної загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсних центрів.

У загальному обсязі субвенції на здійснення підтримки окремих заходів у системі охорони здоров'я враховано цільові видатки на лікування хворих на цукровий і нецукровий діабет на Іпівріччя 2021 року

Розділ І. Інформація про стан соціально-економічного розвитку Мостівської сільської територіальної громади

На території Мостівської сільської територіальної громади знаходиться вісімнадцять населених пунктів. Обслуговує населення Мостівської сільської ради 3 відділення зв'язку, 2 Фапи, Мостівська Амбулаторія загальної практики сімейної медицини, дві школи І-Пступенів та три школи І-ІІІ ступенів, знаходяться в селах Мостове, Олександрівка, Козубівка, Суха Балка та Лідіївка. На території ради знаходиться сільський клуб в селі Суха балка, та два сільських будинки культури в селах Мостовому та Лідіївка.

Основна галузь за обсягами виробництва продукції сільськогосподарського призначення та зайнятості населення – сільське господарство.

Загальна площа сільськогосподарських угідь Мостівської сільської ради складає 113676,80 га, з них ріллі-15768,6 га

У населених пунктах є сільськогосподарські підприємства: в с.Мостовому- СГ ЗАТ Україна, ТОВ ім.Б.Хмельницького, с.Лідіївка-ДП «Лідієвське ТОВ СП «Нібулон», с.Суха Балка - ТОВ «Злагода, с Ізбашівка-ТОВ «Зоря-Агро, а також є селянські (фермерські господарства.

Усі підприємства є виробниками сільськогосподарської продукції, СПРАТ Україна та ТОВ ім.Б.Хмельницького спеціалізуються виробництвом м'яса та молока, а ДП «Лідієвське» спеціалізується як виробник насіння зернових, масляничних і технічних культур.

Протягом 2020 року проведені заходи щодо продовження реалізації інвестиційного проекту по будівництву біогазового комплексу за кредитні та власні кошти інвестора в СПРАТ „Україна”(27880 тис.грн.).

Найбільш рентабельним товаровиробником на території ради є ДП «Лідієвське» .У його користуванні знаходяться найкращі землі відповідно до оцінки земель сільськогосподарського призначення.

Підприємства ДП «Лідієвське» та ТОВ «Зоря-Агро» надають послуги по обробітку землі тому, що вони мають багато нової досконалої сільськогосподарської техніки.

Економічне зростання у 2021 році формуватиметься головним чином за рахунок внутрішніх резервів, що підтримуватиметься політикою Уряду, стимулювання інвестиційної активності суб'єктів господарювання, збереження фінансової стабільності. Зважаючи на кліматичні умови не прогнозується зростання валового виробництва у сільському господарстві.

РОЗДІЛ 2. Д о х о д и

Бюджет Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік сформований відповідно Конституції України, вимог Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України “Про Державний бюджет України на 2021 рік” та інших нормативно-правових актів та розпорядчих документів з питань фінансово-бюджетної політики, рішення Мостівської сільської ради «Про встановлення місцевих податків і зборів на 2021 рік».

При визначенні обсягу фінансового ресурсу сільського бюджету ОТГ на 2021 рік враховано основні прогностичні макропоказники економічного і соціального розвитку України у 2020-2022 роках, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 року №671, динаміку надходжень податків і зборів у попередні роки, очікувані надходження поточного року. Також враховано надходження від податку з доходів фізичних осіб (стаття 64 Бюджетного Кодексу України, згідно якої 60% податку надходить до об'єднаних територіальних громад, що створюються згідно із законом та перспективним планом формування територій громад

При формуванні доходів бюджету на 2021 рік було враховано

- уточнені статистичні показники, які використовуються при розрахунку прогностичних надходжень податків та зборів;
- фактичне виконання дохідної частини бюджету за 2019-2020 роки;

Обсяг доходів сільського бюджету загального фонду (без урахування трансфертів з державного бюджету) на 2021 рік визначений в сумі 26358012 гривень, що на 1852041 гривню більше фактичних надходжень 2019 року та на 5292981 гривню більше очікуваного виконання за 2020 рік.

Обсяг доходів загального фонду сільського бюджету з урахуванням трансфертів визначений в сумі 49760986 гривень, або на 4303317 гривень більше минулого року, спеціального фонду -360000 гривень, або на 39469 гривень більше 2020 року.

При формуванні бюджету Мостівської сільської ради на 2021 рік враховано діючу податкову базу та фактичні надходження податків і зборів 2020 року.

Загальний фонд Податок та збір на доходи фізичних осіб

Відповідно до статті 64 Бюджетного кодексу України до бюджетів об'єднаних територіальних громад зараховуються 60% податку та збору на доходи фізичних осіб.

При затвердженні податку та збору на доходи фізичних осіб на 2021 рік враховані основні чинники, які вплинуть на надходження цього податку: Основним джерелом власних надходжень загального фонду бюджету ОТГ є податок на доходи фізичних осіб, питома вага якого становить 39,03 % від прогностичного показника власних доходів загального фонду сільського бюджету на 2021 рік.

Прогностичні показники податку на 2021 рік розраховані згідно фактичних надходжень податку та середньої заробітної плати штатних працівників, ставки податку, а також з урахуванням структурних змін, які відбудуться. Але, все ж таки основні чинники, що позитивно вплинуть на надходження податку на доходи фізичних осіб:

- застосування єдиної ставки (18 %) оподаткування доходів фізичних осіб;
- підвищення мінімальної заробітної плати (6000 грн.) та прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць з 1 січня 2021 року 2270 грн., з 1 грудня 2021 року - 2893 грн..
- розмір посадового окладу працівника 1 тарифного розряду ЄТС-2270 гривень
- легалізація виплат заробітних плат;

З січня 2021 року порівняно з груднем 2020 року розмір мінімальної заробітної плати зросте на 1000 гривень.

Обсяг надходжень податку та збору на доходи фізичних осіб на 2021 рік розрахований в сумі 10287628 гривень.

В структурі податку на доходи фізичних осіб найбільшу питому вагу (75,3%) займає податок, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати, надходження якого на 2021 рік розраховано в сумі 7747443 гривни.

Розрахунки здійснено з урахуванням фактичних надходжень податку від платників, які знаходяться на відповідній території: встановлення мінімальної заробітної у 2021 році – 6000 гривень (з 01 січня 2021 року) та 6500 гривень (з 01 грудня 2021 року). .

Податок, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата розрахований в сумі 1730000 гривень. Розрахунки проведено відповідно до діючих у 2020 році договорів оренди земельних паїв.

Надходження податку, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування розраховано в сумі 810185 гривень.

Податок на прибуток підприємств

Податок на прибуток підприємств та установ комунальної власності встановлено в сумі 700 гривень . Платник КП «Мостівський Сількомунгосп».

Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів.

На 2021 рік заплановані надходження від рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в сумі 2600 гривень та рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення в сумі 1800 гривень.

Акцизний податок

До загального фонду бюджету надходження акцизного податку розраховано в сумі 52100 гривень. З них акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів -3700 гривень , з ввезених на митну територію України -13400 гривень та акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів 35000 гривень.

ПОДАТОК НА МАЙНО

Податок на майно на 2021 рік розраховано в сумі 11843334 гривни. Розрахунки проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, відповідно до наявної податкової бази зокрема:

Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки-182500 гривень;

Земельний податок з юридичних осіб - 91500 гривень;

Орендна плата з юридичних осіб - 7514334 гривни;

Земельний податок з фізичних осіб -3334500 гривень;

Орендна плата з фізичних осіб -670000 гривень;

Транспортний податок з юридичних осіб - 50500 гривень.

Порівняно з фактичним виконанням за 2020 рік розраховано зростання податків на 2636214 гривень. за рахунок збільшення ставок земельного податку в межах населених пунктів та додатково укладених договорів оренди землі (додатково очікується 1400000 гривень), зміни грошової оцінки землі по договору з ТОВ СП Нібулон (додатково очікується 432000 гривень)

Єдиний податок

Обсяг єдиного податку на 2021 рік розрахований в сумі 3818800 гривень. З них 3310000 гривень - це єдиний податок з сільгосптоваровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 80 відсотків, 498000 гривень - це єдиний податок з фізичних осіб, 10800 гривень - єдиний податок з юридичних осіб.

При обрахунку враховано законодавчі зміни в частині зарахування зазначеного податку до бюджету.

СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД

Обсяг доходів спеціального фонду бюджету на 2021 рік розрахований в сумі 360000 гривень, з них власні надходження бюджетних установ-324000 гривень та цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади 36000 гривень.

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ

Міжбюджетні трансферти, що передаються з державного бюджету до бюджету Мостівської сільської територіальної громади і які є складовою доходної частини бюджету 2021 року, визначені відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік».

Загальний обсяг міжбюджетних трансфертів, що надаються із державного бюджету та обласного бюджетів до бюджету Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік затверджено в сумі **23402974 гривни**. В тому числі:

- Освітня субвенція з державного бюджету -20522100 гривень;
 - Базова дотація -1718200 гривень;
 - Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету - 1060800 гривень;
 - Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету -13274 гривни;
- Інші субвенції з обласного бюджету-48700 гривень;
Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 39900 гривень

РОЗДІЛ 3. ВИДАТКИ ТА КРЕДИТУВАННЯ

Обсяг видаткової частини бюджету Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік обраховано у розмірі 50120986 гривень, у тому числі 49756518 гривень - видатки загального фонду та 364468 гривень - видатки спеціального фонду.

Обсяги видатків на оплату праці працівників бюджетної сфери визначені виходячи з:

- мінімальної заробітної плати та прогнозного індексу споживчих цін на 2021 рік, а саме: з 1 січня 2021 року - 6000 гривень, а з 1 грудня -6500 гривень;
- розміру посадового окладу працівника 1 тарифного розряду ЄТС з 1 січня становитиме 2270 гривень, з 1 грудня-2893 гривни.

При формуванні видаткової частини бюджету враховано такі складові :

- видатки за бюджетними програмами, спрямованими на утримання бюджетних установ;
- резервний фонд бюджету;
- Субвенції бюджету Доманівської селищної територіальної громади

ВИДАТКИ

Бюджет Мостівської сільської ради затверджений з профіцитом загального фонду та дефіцитом спеціального фонду в сумі 4468 гривень.

На утриманні місцевого бюджету в 2021 році знаходиться 19 установ. З них 11 установ по освіті, 6 установ по культурі , 1 установа організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності сільської ради та фінансовий відділ. Одержувач коштів - місцева пожежна охорона.

Установити у 2021 році мінімальну заробітну плату:

у місячному розмірі: з 1 січня — 6000 гривень;

з 1 грудня — 6500 гривень.

Рівень забезпечення прожиткового мінімуму для визначення права на звільнення від плати за харчування дитини у державних і комунальних закладах дошкільної освіти відповідно до Закону України “Про дошкільну освіту” у 2021 році збільшується відповідно до зростання прожиткового мінімуму.

В розрізі галузей видатки затвердженого бюджету характеризуються наступними показниками:

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Мостівської сільської територіальної громади .

В бюджеті затвержені видатки для забезпечення виконання наданих законодавством повноважень Мостівській сільській раді в сумі 7474240 гривень по загальному фонду за бюджетною програмою «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад».

Відповідно до рішення сесії Мостівської сільської ради від 03.12.2020 року «Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників виконавчого апарату Мостівської сільської ради» затверджено структуру та чисельність виконавчих органів Мостівської сільської ради. Створено 8 відділів із штатною чисельністю 55,5 ш.о.

Видатки на оплату праці затвержені в сумі 5892000 гривень, з урахуванням вимог чинного законодавства, нарахування на заробітну плату складають 1296240 гривень, на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано асигнування в сумі 156000 гривень, інші видатки поточного утримання складають 130000 гривень.

Видатки на оплату праці та оплату енергоносіїв затвержені в повному обсязі у межах встановлених обґрунтованих лімітів споживання у натуральних одиницях.

ОСВІТА

Бюджетом Мостівської сільської ради затвержені видатки на утримання установ освіти та проведення освітніх заходів у сумі 33882919 гривень, у тому числі по загальному фонду 33554451 гривня, по спеціальному фонду 328468 гривень.

За рахунок цих коштів за бюджетною програмою «Дошкільна освіта» будуть утримуватися Мостівський, Сухобалківський, Козубівський та Лідіївський дитячі дошкільні заклади. За програмою «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» загальноосвітні школи I-III ступенів, I-II ступенів, а також, «Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти» - централізоване ведення бухгалтерського обліку, «Інші програми та заходи у сфері освіти» - підвіз учнів шкільним автобусом.

«Надання дошкільної освіти»

За рахунок місцевого бюджету на 2021 рік для виплати заробітної плати педагогічних працівників, спеціалістам, обслуговуючому персоналу дошкільних навчальних закладів передбачені видатки у обсязі 3 005957 гривень. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 2 421931 гривень.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 584026 нривень. Дошкільні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені заробітною платою в повному обсязі.

- Також для забезпечення навчального процесу дошкільним навчальним закладам передбачено видатки по: КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та

- інвентар» у обсязі 8000 гривень. для придбання господарських товарів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2230 «Продукти харчування» у обсязі 267267 гривень на харчування вихованців дошкільних навчальних закладів (вартість діто-дня забезпечена на рівні 30,00 гривень.);
 - КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 23000 гривень для оплати послуг з підключення та доступу до мережі Інтернет;
 - КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» у обсязі 61733 гривень. для оплати послуг з водопостачання дошкільним навчальним закладам видатки обраховано в натуральному обсязі з урахуванням денної потреби на одного вихованця, загальна потреба на рік складає 0,42136 тис. куб. м. вартість за 1 куб. м. обрахована за ціною 15 гривень;;
 - КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 45000 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі обрахована в обсязі 15,0 тис. кВт вартість за 1 кВт електроенергії обрахована за ціною 3,0 гривни;
 - КЕКВ 2275 «Інші енергоносії» у обсязі 128409 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі у придбанні вугілля обрахована в обсязі 22,527 тонн середня ціна придбання вугілля різних сортів складає 5700 гривень за тонну.

«Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти

Бюджетом громади на 2021 рік за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам передбачено видатки для виплати заробітної плати працівникам загальноосвітніх навчальних закладів у сумі 20 522100гривень. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 16 800093гривень.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 3722007 гривень. За рахунок освітньої субвенції видатками загальноосвітні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені в повному обсязі

За рахунок місцевого бюджету на 2021 рік для виплати заробітної плати спеціалістам, обслуговуючому персоналу загальноосвітніх навчальних закладів та педагогічним працівникам дошкільного підрозділу Мостівського НВК передбачені видатки у обсязі 6 679692гривни. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 5 397494 гривни; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 1 282198гривень. За рахунок місцевого бюджету загальноосвітні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені заробітною платою в повному обсязі.

Також для забезпечення навчального процесу загальноосвітнім навчальним закладам передбачено видатки по:

- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали,обладнання та інвентар» у обсязі 15000гривень для придбання господарських товарів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2230 «Продукти харчування» у обсязі 449170 гривень. з них: на харчування учнів пільгової категорії – 311220 гривень (вартість діто-дня забезпечена на рівні 15,00 грн.) та харчування вихованців дошкільного

- підрозділу Мостівського НВК – 137950 гривень (вартість діто-дня з урахуванням батьківської плати забезпечена на рівні 30,00 грн.);
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 35000 гривень для оплати послуг з підключення та доступу до мережі Інтернет, послуг зв'язку, ліцензійного супроводження програмного комплексу М.Е.Дос та вивозу нечистот;
 - КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» у обсязі 61733 гривень для оплати послуг з водопостачання загальноосвітнім навчальним закладам видатки обраховано в натуральному обсязі з урахуванням денної потреби на одного учня, загальна потреба на рік складає 4,11556 тис. куб. м. вартість за 1 куб. м. обрахована за ціною 15,00 грн.
 - КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 270000 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі обрахована в обсязі 90,0 тис. кВт вартість за 1 кВт електроенергії обрахована за ціною 3,0 грн.
 - КЕКВ 2275 «Інші енергоносії» у обсязі 612265 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі у придбанні вугілля обрахована в обсязі 107,415 тонн середня ціна придбання вугілля різних сортів складає 5700гривень за тону

«Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми»

Для ведення позашкільної роботи в громаді функціонує підрозділ в Мостівському НВК в якому утримується 3,77 штатні одиниці керівників гуртків . Загалом на утримання позашкільної освіти на 2021 рік виділено 450000 гривень , по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 370000 гривень. з них.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 80000 гривень.

«Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти»

В громаді функціонує централізована бухгалтерія в якій утримується 4 штатні одиниці спеціалістів загалом на утримання в 2021 році виділено 647341гривна з них:

- КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 462213 гривень;
- КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 101387 гривень.;
- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали,обладнання та інвентар» у обсязі 23000 гривень для придбання класних журналів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» у обсязі 43060 гривень для оплати послуг з обслуговування програм для ведення бухгалтерського обліку, доставки підручників, заправки картриджів, доступу до мережі Інтернет, послуг зв'язку, ліцензійного супроводження програмного комплексу М.Е.Дос.
- КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 10095 гривень для оплати відшкодування електроенергії за орендовані приміщення;
- КЕКВ 2274 «Оплата природного газу» у обсязі 7586 гривень для оплати відшкодування природного газу за орендовані приміщення;

«Інші програми та заходи у сфері освіти»

В громаді для забезпечення безперебійного підвозу школярів до загальноосвітніх навчальних закладів виділено 319391 гривна. Підвіз здійснює 5 шкільних автобусів (Мостівський НВК – 2 автобуси, Сухобалківська ЗОШ I-III ступенів -1 автобус, Козубівський НВК - 1 автобус, Олександрівська ЗОШ I-II ступенів – 1 автобус)

- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» у обсязі 301791 гривна для придбання дизельного пального та запчастин до шкільних автобусів
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 17600 гривень для оплати послуг зі страхування та діагностування шкільних автобусів.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

В бюджеті громади на 2021 рік заплановані видатки на соціальний захист населення в сумі 150900 гривень з них на :

- компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян - 50000 гривень;
- пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи - 1000 гривень;
- видатки на поховання мм учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни – 3600 гривень;
- компенсаційні виплати особам з інвалідністю на бензин, ремонт, технічне обслуговування автомобілів, мотоциколясок і на транспортне сполучення -1400 гривень;
- надання пільг населенню(крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг -2200 гривень;
- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн -8700 гривень;
- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності -10000 гривень;
- надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя – 24000 гривень.

За бюджетною програмою «Інші заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення» затверджені видатки в сумі 50000 гривень. Ці кошти спрямовуються на виконання Комплексної програми соціального захисту населення «Турбота» Мостівської сільської ради на 2021-2024 рр.» А саме :

- надання одноразової допомоги пільговій категорії населення(учасника ВВВ, інвалідам);
- надання одноразової допомоги багатодітним сім'ям та малозабезпеченим громадянам;
- придбання квітів та квіткових корзин і вінків до пам'ятних дат.

КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО

В бюджеті територіальної громади затверджені асигнування по галузі «Культура і мистецтво в сумі 782775 гривень.

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності бібліотек**» утримуються 3 бібліотеки(с. Мостове ,с.Олександрівка та с.Козубівка) із штатною чисельністю 2,5 штатних одиниці. Видатки на оплату праці та нарахування складають 236275 гривень інші видатки плануються в сумі 8820 гривень. Всього планується витратити в 2021 році кошти в сумі 245095гривень.

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів**» затверджені асигнування в сумі 487680 гривень. Утримується за ці кошти наступні установи: Мостівський , Олександрівський сільські будинки культури та Сухобалківський сільський клуб. Сухобалківський сільський клуб тимчасово не працює. Штатна чисельність працівників складає 4 штатних одиниці. Фонд заробітної плати на рік затверджений в сумі 307555 гривень. Нарахування на заробітну плату складають 84625 гривень, оплату комунальних послуг та енергоносіїв затверджено 88500 гривень, інші видатки в сумі 7000 гривень .

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва**» на виконання програми Соціального - економічного та культурного розвитку Мостівської сільської ради на 2017-2020 роки затверджені видатки 50000 гривень для придбання призів, цукеркових подарунків до новорічних та різдвяних свят дітям дошкільного віку.

ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства**» затверджено видатки на виконання програми Соціально-економічного, культурного розвитку та благоустрою населених пунктів Мостівської сільської ради на 2021-2024 рр. в сумі 552137 гривень.

Кошти затверджено на утримання 2 штатні одиниці (видатки на оплату праці з урахування з нарахуваннями складають 182440 гривень), придбання паливно-мастильних матеріалів150000 гривень та оплата послуг за поточний ремонт водогону – 219697 гривень.

За бюджетною програмою «**Організація благоустрою населених пунктів**» затверджено видатки в сумі 1380870 гривень.

За ці кошти планується утримувати 11 штатних одиниць.

Видатки на оплату праці з нарахуваннями затверджено в сумі 1019870 гривень.

На придбання матеріалів для упорядкування території кладовищ та території сіл 54000 гривень, оплату електроенергії за вуличне освітлення – 253000 гривень,кошти на сплату податку за землю 4000 гривень.

Оплата послуг за роботи по відновленню зовнішнього освітлення сіл планується в сумі 50000 гривень.

Видатки на оплату праці та оплату енергоносіїв затверджені в повному обсязі у межах встановлених обґрунтованих лімітів.

РЕАЛІЗАЦІЯ ІНШИХ ЗАХОДІВ ЩОДО СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЙ

Кошти заплановані на співфінансування бюджету участі в 2021 році в сумі 300000 гривень.

УТРИМАННЯ ТА РОЗВИТОК АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ ТА ДОРОЖНЬОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

За бюджетною програмою «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету» затверджені видатки в сумі 1870000 гривень для проведення поточного ремонту автодоріг комунальної власності Мостівської сільської територіальної громади. Планується ремонт доріг в с. Олександрівка (вулиця Миру, вулиця 8 березня, вулиця 1-го травня та провулок Тихий) в селі Івано – Федорівка вулиця Ясна, в с. Грибоносово (вулиця перемоги, провулок Малий, в селі Мостове (вулиця Степова, вулиця Мазепи)

ЦІЛЬОВІ ФОНДИ

Затверджено бюджетом надходження коштів цільового фонду у 2021 році у сумі 36000 гривень, згідно Положення про цільовий фонд кошти плануються на покращення матеріально-технічної бази закладів, що знаходяться на балансі громади

МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА

За бюджетною програмою «Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони» затверджені видатки в сумі 950000 гривень для утримання загону місцевої пожежної охорони.

Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення.

Відповідно до " Програми соціально - економічного та культурного розвитку території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки " заплановані видатки на придбання паливо-мастильних матеріалів для доставки призовників в м.Миколаїв.

Резервний фонд

За бюджетною програмою "*Резервний фонд*" затверджено кошти в сумі 5000 гривень на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій і наслідків стихійного лиха.

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ З СІЛЬСЬКОГО БЮДЖЕТУ ДО БЮДЖЕТІВ ІНШИХ РІВНІВ

В бюджеті Мостівської сільської ради на 2021 рік затверджено обсяг трансфертів, що передаються до обласного бюджету в сумі 350000 гривень на співфінансування будівництва Мостівської амбулаторії.

До бюджету Доманівської селищної територіальної громади планується передати кошти в сумі 1737276 гривень. З них на:

- фінансова підтримка комунальних закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу (КНП «Доманівський районний центр ПМСД»)- 266388 гривень;
- фінансова підтримка комунальних закладів охорони здоров'я, що надають вторинну медичну допомогу (КНП «Доманівської ЦРЛ» ДРР) - 377432 гривни;
- на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я в сумі 39900 гривень (придбання інсуліну на I півріччя 2021 року);
- на утримання Доманівського Інклюзивно-ресурсного центру - 42872 гривни;
- надання реабілітаційних послуг особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю центром реабілітації «Промінець» - 133557 гривень;
- на утримання громадської організації ветеранів війни, праці та інвалідів - 35143 гривни;
- на забезпечення соціальними послугами стаціонарного догляду з наданням місця проживання, всебічної підтримки, захисту та безпеки осіб, які не можуть вести

- самостійний спосіб життя через похилий вік, фізичні та розумові вади, психічні захворювання або інші хвороби – 810925 гривень;
- на утримання об'єднаного трудового архіву селищної ради -31059 гривень.

РОЗДІЛ 4. Очікуване виконання основних показників бюджету Мостівської сільської ради у 2020 році

Доходи

Очікуване виконання дохідної частини загального фонду бюджету Мостівської сільської територіальної громади у 2020 році(без урахування трансфертів складає в сумі 21171671 гривна, або 94,7 % до плану.

Загальний фонд:

- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати 5889542 гривни-81,6 %;
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата 1904218 гривень -83,2 %;
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування 701643 гривни.-94,5 %;
- податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності отримано 677 гривень -101,0 %;
- акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів очікується в сумі 4269 гривень -103,8 %;
- акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів очікується 363516 гривень -101,6 %;
- Місцеві податки і збори очікується виконати на 104,7 відсотки. З них:
- Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки очікується в сумі 146250 гривень -100,1%;
- Земельний податок та орендна плата в сумі 9037794 гривень -105,3%;
- Транспортний податок з юридичних осіб в сумі 42095 гривень- 100%;
- Єдиний податок очікується в сумі 3025335 гривень -102,9 %
- Неподаткові надходження прогнозується отримати в сумі 366060 гривень -104,0 %

ОФІЦІЙНІ ТРАНСФЕРТИ :

- субвенцій з державного бюджету-14540600 гривень -100%;
- дотація з державного бюджету -402400 гривень-100 %
- дотацій з обласного бюджету - 754600 гривень -100 %;
- субвенцій з місцевих бюджетів - 2642448 гривень -100%.

Доходи спеціального фонду бюджету:

- власні надходження бюджетних установ-257282гривни;
- цільовий фонд-36000 гривень;
- екологічний податок – 11031 гривна;
- благодійні внески,гранти та дарунки-426313 гривень;
- субвенція на ремонт доріг – 1450000 гривень

Очікуване виконання видатків

Очікуване виконання бюджету громади по видатках загального фонду за січень-грудень 2020 року у сумі 35992240 гривень або 93 % до уточненого плану.

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Мостівської сільської ради .

Всього на апарат управління планується направити 4941418 гривень при плані 5150900 гривень або 95,9 %. З них:

- заробітна плата очікується в сумі 3956709 гривень при плані 4061722 гривни - 97,4%
- нарахування на заробітну плату 842838 гривень -94,5%
- придбання предметів та матеріалів на 69811 гривень -99%
- оплата послуг (крім комунальних) - 24811 гривень -63,6 %;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв -83000 гривень -100 %

ОСВІТА

Дитячі дошкільні заклади

На утримання дитячих дошкільних закладів планується направити 2227436 гривень. З них :

- Заробітна плата з нарахуваннями очікується в сумі 2017804 гривни;
- Придбання предметів та матеріалів -87400 гривень;
- Придбання продуктів харчування - 81032 гривни;
- Оплата послуг (крім комунальних) -21750 гривень.;
- Оплата комунальних послуг та енергоносіїв -19446 гривень.

Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами

Всього на утримання шкіл очікується направити 21255404 гривни. З них виконання по статтях витрат очікується наступне:

- заробітна плата з нарахуваннями - 18642595гривень;
- придбання предметів та матеріалів - 2612807 гривень;
- придбання продуктів харчування - 253449 гривень;
- оплата послуг (крім комунальних)- 70928 гривень;
- видатки на відрядження - 9520 гривень;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 778945 гривень.

Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми»

Для ведення позашкільної роботи в громаді функціонує підрозділ в Мостівському НВК в якому утримується 3,77 штатні одиниці керівників гуртків . Загалом на утримання цих одиниць очікується витратити на оплату праці та нарахування -285616 гривень.

Методичне забезпечення діяльності навчальних закладів»

В громаді функціонував методичний кабінет в якому утримується 2 штатні одиниці методистів загалом на утримання методичного кабінету направлено 103494 гривни. З них на оплату праці та нарахування направлено 103494 гривни. З 01 вересня 2020 року методкабінет закрито.

Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти

В громаді функціонує централізована бухгалтерія в якій утримується 4 штатні одиниці спеціалістів загалом на утримання в 2020 році виділено 470301 гривна. З них:

- оплата праці з нарахуваннями - 411353 гривни;
- придбання предметів та матеріалів - 27100 гривень;
- оплата послуг (крім комунальних)-20742 гривни;
- Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 11103 гривни.

Інші програми та заходи у сфері освіти»

В громаді для забезпечення безперервного підвозу школярів до загальноосвітніх навчальних закладів виділено 290958 гривни. Підвіз здійснює 4 шкільних автобуси (Мостівський НВК – 2 автобуси, Сухобалківська ЗОШ I-III ступенів -1 автобус, Олександрівська ЗОШ I-II ступенів – 1 автобус) Всього перевозилось у 2020 році 132 учня та 9 вчителів.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

За бюджетною програмою «Інші заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення» затверджені видатки в сумі 62000 гривень . Ці кошти спрямовуються на виконання Комплексної програми соціального захисту «Турбота» Мостівської сільської ради на 2017-2020 рр.» А саме :

- надання одноразової допомоги пільговій категорії населення(учасника ВВВ, інвалідам);
- надання одноразової допомоги багатодітним сім'ям та малозабезпеченим громадянам;
- придбання квітів та квіткових корзин і вінків до пам'ятних дат.

КУЛЬТУРА И МИСТЕЦТВО

Всього по загальному фонду бюджету на утримання закладів культури заплановано та очікується направити кошти в сумі 467137 гривень. З них:

- на оплату праці та нарахування - 442180 гривень;
- предмети та матеріали - 3917 гривень;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 19500 гривень.

На інші заходи направлено 19720 гривень.

ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

За бюджетною програмою «*Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства*» затверджено видатки на виконання програми Соціально-економічного , культурного розвитку та благоустрою населених пунктів Мостівської сільської ради на 2017-2020 рр. в сумі 236224 гривни . Очікуване виконання 93%.

Кошти затверджено на утримання 2 штатні одиниці (видатки на оплату праці з урахування з нарахуваннями складають 100253 гривни), придбання паливно-мастильних матеріалів 135970 гривень.

За бюджетною програмою «*Організація благоустрою населених пунктів*» затверджено видатки в сумі 1082768 гривень. Очікуване виконання .1003556 гривень

За ці кошти утримували 8,5 штатних одиниць.

Видатки на оплату праці з нарахуваннями затверджено в сумі 728236 гривень очікується виконання 92,7%.

На придбання матеріалів для упорядкування території кладовищ та території сіл 42175 гривень, оплату електроенергії за вуличне освітлення –146565 гривень.

Оплата послуг за роботи по відновленню зовнішнього освітлення сіл планується в сумі 86580 гривень.

МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА

За бюджетною програмою «Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони» очікуються видатки в сумі 1141241 гривна для утримання загону місцевої пожежної охорони .

Резервний фонд

За бюджетною програмою "Резервний фонд" затверджено кошти в сумі 5000 гривень на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій і наслідків стихійного лиха. Кошти не використовувались

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ З СІЛЬСЬКОГО БЮДЖЕТУ ДО БЮДЖЕТІВ ІНШИХ РІВНІВ

В бюджеті Мостівської територіальної громади на 2020 рік затверджено обсяг трансфертів, що передаються до районного, обласного бюджетів в сумі 2092094 гривни які передано стовідсотково, з них:

Районному бюджету:

- фінансова підтримка об'єднаного трудового архіву -23000 гривень;
- заходи із соціального захисту населення (пільги інвалідам по зору, фінансова підтримка організації ветеранів війни та праці, компенсації особам, що надають послуги громадянам, які не здатні до самообслуговування) – 103937 гривень;
- фінансова підтримка Доманівській ЦРЛ на відшкодування вартості лікарських засобів за безкоштовними рецептами пільговим категоріям населення, лікування онкологічних хворих – 38493 гривни;
- заходи по захисту дітей Доманівського району «Дитинство» -6800 гривень;
- утримання Територіального центру -931065 гривень;
- фінансова підтримка Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді – 50000 гривень;
- фінансова підтримка КНП «Доманівський районний центр ПМСД -344326 гривень;
- фінансова підтримка Центру реабілітації дітей інвалідів «Промінець» -122016 гривень;
- фінансова підтримка інклюзивного центру – 38732 гривни;
- фінансова підтримка КНП «Доманівська ЦРЛ » -65700 гривень;
- на забезпечення хворих на цукровий діабет препаратами інсуліну – 30943 гривни.

Обласному бюджету:

- на співфінансування будівництва Мостівської амбулаторії -230000 гривень;
- на придбання комп'ютерного обладнання для НУШ – 10282 гривни;
- співфінансування на придбання телемедичного обладнання для комунальних закладів охорони здоров'я у сільській місцевості -11000 гривень

ВИДАТКИ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ

Очікуване виконання видатків по спеціальному фонду за 2020 рік - 4110906 гривень. З них:

На утримання дитячих дошкільних закладів 17401 гривна;

По загальноосвітнім школам на суму 465971 гривна;

По клубах та будинках культури – 8050 гривень

По програмі благоустрою населених пунктів направлено 478600 гривень;

На ремонт доріг очікується направити 8024 гривни коштів бюджету громади та 1450000 гривень за рахунок державних коштів;

На забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони -54840 гривень.;

Сільський голова

Н.В. Бабанська

Начальник відділу фінансів
бухгалтерського обліку та звітності

А.С.Гривнак

**Пояснювальна записка
до бюджету Мостівської сільської територіальної громади
на 2021 рік**

Формування показників бюджету громади здійснено з урахуванням Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», змін, внесених до Бюджетного кодексу України,

основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України на 2021 рік та основних завдань бюджетної політики, що спрямовані на забезпечення збалансування державних фінансів.

При визначенні обсягу ресурсу бюджету на 2021 рік враховано:

- макропоказники економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №671;
- поетапне підвищення розміру мінімальної заробітної плати та посадового окладу(тарифної ставки) працівника I тарифного розряду Єдиної тарифної сітки;
- визначення обсягу освітньої субвенції на основі формули, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 року №1088, виходячи з розрахункової кількості ставок педагогічних працівників, визначеної на підставі навчального навантаження та нормативної наповнюваності класів, середньої заробітної плати вчителя та з урахуванням нового підходу, що визначає коефіцієнт поділу на класів на групи, наближені до фактичної наповнюваності класів.

У загальному обсязі освітньої субвенції враховано видатки на зростання соціальних стандартів та контингенту учнів, що здобувають загальну середню освіту за станом на 05 вересня 2020 року.

Кошти освітньої субвенції спрямовуються виключно на оплату праці з нарахуваннями педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової перед вищою освітою державної і комунальної власності в частині забезпечення видатків на здобуття повної загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсних центрів.

У загальному обсязі субвенції на здійснення підтримки окремих заходів у системі охорони здоров'я враховано цільові видатки на лікування хворих на цукровий і нецукровий діабет на Іпівріччя 2021 року

Розділ I. Інформація про стан соціально-економічного розвитку Мостівської сільської територіальної громади

На території Мостівської сільської територіальної громади знаходиться вісімнадцять населених пунктів. Обслуговує населення Мостівської сільської ради 3 відділення зв'язку, 2 Фапи, Мостівська Амбулаторія загальної практики сімейної медицини, дві школи I-Пступенів та три школи I-III ступенів, знаходяться в селах Мостове, Олександрівка, Козубівка, Суха Балка та Лідіївка. На території ради знаходиться сільський клуб в селі Суха балка, та два сільських будинки культури в селах Мостовому та Лідіївка.

Основна галузь за обсягами виробництва продукції сільськогосподарського призначення та зайнятості населення –сільське господарство.

Загальна площа сільськогосподарських угідь Мостівської сільської ради складає 113676,80 га, з них ріллі-15768,6 га

У населених пунктах є сільськогосподарські підприємства: в с.Мостовому- СГ ЗАТ Україна,ТОВ ім.Б.Хмельницького, с.Лідіївка-ДП «Лідієвське ТОВ СП «Нібулон»,с.Суха Балка - ТОВ «Злагода, с Ізбашівка-ТОВ «Зоря-Агро, а також є селянські (фермерські господарства.

Усі підприємства є виробниками сільськогосподарської продукції, СПРАТ Україна та ТОВ ім.Б.Хмельницького спеціалізуються виробництвом м'яса та молока, а ДП «Лідієвське» спеціалізується як виробник насіння зернових, масляничних і технічних культур.

Протягом 2020 року проведені заходи щодо продовження реалізації інвестиційного проекту по будівництву біогазового комплексу за кредитні та власні кошти інвестора в СПрАТ „Україна”(27880 тис.грн.).

Найбільш рентабельним товаровиробником на території ради є ДП «Лідієвське» .У його користуванні знаходяться найкращі землі відповідно до оцінки земель сільськогосподарського призначення.

Підприємства ДП «Лідієвське» та ТОВ «Зоря-Агро» надають послуги по обробітці землі тому, що вони мають багато нової досконалої сільськогосподарської техніки. Економічне зростання у 2021 році формуватиметься головним чином за рахунок внутрішніх резервів, що підтримуватиметься політикою Уряду, стимулювання інвестиційної активності суб'єктів господарювання, збереження фінансової стабільності. Зважаючи на кліматичні умови не прогнозується зростання валового виробництва у сільському господарстві.

РОЗДІЛ 2. Д о х о д и

Бюджет Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік сформований відповідно Конституції України, вимог Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Закону України “Про Державний бюджет України на 2021 рік” та інших нормативно-правових актів та розпорядчих документів з питань фінансово-бюджетної політики, рішення Мостівської сільської ради «Про встановлення місцевих податків і зборів на 2021 рік».

При визначенні обсягу фінансового ресурсу сільського бюджету ОТГ на 2021 рік враховано основні прогностичні макропоказники економічного і соціального розвитку України у 2020-2022 роках, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 року №671, динаміку надходжень податків і зборів у попередні роки, очікувані надходження поточного року. Також враховано надходження від податку з доходів фізичних осіб(стаття 64 Бюджетного Кодексу України, згідно якої 60% податку надходить до об'єднаних територіальних громад, що створюються згідно із законом та перспективним планом формування територій громад

При формуванні доходів бюджету на 2021 рік було враховано

- уточнені статистичні показники, які використовуються при розрахунку прогностичних надходжень податків та зборів;
- фактичне виконання дохідної частини бюджету за 2019-2020 роки;

Обсяг доходів сільського бюджету загального фонду (без урахування трансфертів з державного бюджету) на 2021 рік визначений в сумі 26358012 гривень,що на 1852041 гривню більше фактичних надходжень 2019 року та на 5292981 гривню більше очікуваного виконання за 2020 рік.

Обсяг доходів загального фонду сільського бюджету з урахуванням трансфертів) визначений в сумі 49760986 гривень, або на 4303317 гривень більше минулого року, спеціального фонду -360000 гривень, або на 39469 гривень більше 2020 року.

При формуванні бюджету Мостівської сільської ради на 2021 рік враховано діючу податкову базу та фактичні надходження податків і зборів 2020 року.

Загальний фонд Податок та збір на доходи фізичних осіб

Відповідно до статті 64 Бюджетного кодексу України до бюджетів об'єднаних територіальних громад зараховуються 60% податку та збору на доходи фізичних осіб.

При затвердженні податку та збору на доходи фізичних осіб на 2021 рік враховані основні чинники, які вплинуть на надходження цього податку : Основним джерелом власних надходжень загального фонду бюджету ОТГ є податок на доходи фізичних осіб, питома вага якого становить 39,03 % від прогнозного показника власних доходів загального фонду сільського бюджету на 2021 рік.

Прогнозні показники податку на 2021 рік розраховані згідно фактичних надходжень податку та середньої заробітної плати штатних працівників, ставки податку, а також з урахуванням структурних змін , які відбудуться. Але, все ж таки основні чинники, що позитивно вплинуть на надходження податку на доходи фізичних осіб:

- застосування єдиної ставки (18 %) оподаткування доходів фізичних осіб;
- підвищення мінімальної заробітної плати (6000 грн.) та прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць з 1 січня 2021 року 2270 грн., з 1 грудня 2021 року - 2893 грн..
- розмір посадового окладу працівника 1 тарифного розряду ЄТС-2270 гривень
- легалізація виплат заробітних плат;

З січня 2021 року порівняно з груднем 2020 року розмір мінімальної заробітної плати зросте на 1000 гривень.

Обсяг надходжень податку та збору на доходи фізичних осіб на 2021 рік розрахований в сумі 10287628 гривень.

В структурі податку на доходи фізичних осіб найбільшу питому вагу (75,3%) займає податок, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати, надходження якого на 2021 рік розраховано в сумі 7747443 гривни.

Розрахунки здійснено з урахуванням фактичних надходжень податку від платників, які знаходяться на відповідній території: встановлення мінімальної заробітної у 2021 році – 6000 гривень(з 01 січня 2021 року) та 6500 гривень (з 01 грудня 2021 року). .

Податок, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата розрахований в сумі 1730000 гривень. Розрахунки проведено відповідно до діючих у 2020 році договорів оренди земельних паїв.

Надходження податку, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування розраховано в сумі 810185 гривень.

Податок на прибуток підприємств

Податок на прибуток підприємств та установ комунальної власності встановлено в сумі 700 гривень . Платник КП «Мостівський Сількомунгосп».

Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів.

На 2021 рік заплановані надходження від рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в сумі 2600 гривень та рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення в сумі 1800 гривень.

Акцизний податок

До загального фонду бюджету надходження акцизного податку розраховано в сумі 52100 гривень. З них акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів -3700 гривень , з ввезених на митну територію України -13400 гривень та акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів 35000 гривень.

ПОДАТОК НА МАЙНО

Податок на майно на 2021 рік розраховано в сумі 11843334 гривни. Розрахунки проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, відповідно до наявної податкової бази зокрема:

Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки-182500 гривень;
Земельний податок з юридичних осіб - 91500 гривень;
Орендна плата з юридичних осіб - 7514334 гривни;
Земельний податок з фізичних осіб -3334500 гривень;
Орендна плата з фізичних осіб -670000 гривень;
Транспортний податок з юридичних осіб - 50500 гривень.
Порівняно з фактичним виконанням за 2020 рік розраховано зростання податків на 2636214 гривень. за рахунок збільшення ставок земельного податку в межах населених пунктів та додатково укладених договорів оренди землі (додатково очікується 1400000 гривень), зміни грошової оцінки землі по договору з ТОВ СП Нібулон (додатково очікується 432000 гривень)

Єдиний податок

Обсяг єдиного податку на 2021 рік розрахований в сумі 3818800 гривень. З них 3310000 гривень - це єдиний податок з сільгосптоваровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 80 відсотків, 498000 гривень - це єдиний податок з фізичних осіб, 10800 гривень - єдиний податок з юридичних осіб.

При обрахунку враховано законодавчі зміни в частині зарахування зазначеного податку до бюджету.

СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД

Обсяг доходів спеціального фонду бюджету на 2021 рік розрахований в сумі 360000 гривень, з них власні надходження бюджетних установ-324000 гривень та цільові фонди, утворені Верховною Радою Автономної республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади 36000 гривень.

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ

Міжбюджетні трансферти, що передаються з державного бюджету до бюджету Мостівської сільської територіальної громади і які є складовою доходної частини бюджету 2021 року, визначені відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік».

Загальний обсяг міжбюджетних трансфертів, що надаються із державного бюджету та обласного бюджетів до бюджету Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік затверджено в сумі **23402974 гривни**. В тому числі:

- Освітня субвенція з державного бюджету -20522100 гривень;

- Базова дотація -1718200 гривень;

- Дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету

видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету - 1060800 гривень;

- Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету -13274 гривни;

Інші субвенції з обласного бюджету-48700 гривень;

Субвенція з місцевого бюджету на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 39900 гривень

РОЗДІЛ 3. ВИДАТКИ ТА КРЕДИТУВАННЯ

Обсяг видаткової частини бюджету Мостівської сільської територіальної громади на 2021 рік обраховано у розмірі 50120986 гривень, у тому числі 49756518 гривень - видатки загального фонду та 364468 гривень - видатки спеціального фонду.

Обсяги видатків на оплату праці працівників бюджетної сфери визначені виходячи з:

- мінімальної заробітної плати та прогнозного індексу споживчих цін на 2021 рік, а саме: з 1 січня 2021 року – 6000 гривень, а з 1 грудня -6500 гривень;

- розміру посадового окладу працівника 1 тарифного розряду ЄТС з 1 січня становитиме 2270 гривень, з 1 грудня-2893 гривни.

При формуванні видаткової частини бюджету враховано такі складові :

- видатки за бюджетними програмами, спрямованими на утримання бюджетних установ;
- резервний фонд бюджету;
- Субвенції бюджету Доманівської селищної територіальної громади

ВИДАТКИ

Бюджет Мостівської сільської ради затверджений з профіцитом загального фонду та дефіцитом спеціального фонду в сумі 4468 гривень.

На утриманні місцевого бюджету в 2021 році знаходиться 19 установ. З них 11 установ по освіті, 6 установ по культурі , 1 установа організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності сільської ради та фінансовий відділ. Одержувач коштів - місцева пожежна охорона.

Установити у 2021 році мінімальну заробітну плату:

у місячному розмірі: з 1 січня — 6000 гривень;

з 1 грудня — 6500 гривень.

Рівень забезпечення прожиткового мінімуму для визначення права на звільнення від плати за харчування дитини у державних і комунальних закладах дошкільної освіти відповідно до Закону України “Про дошкільну освіту” у 2021 році збільшується відповідно до зростання прожиткового мінімуму.

В розрізі галузей видатки затвердженого бюджету характеризуються наступними показниками:

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Мостівської сільської територіальної громади .

В бюджеті затверджені видатки для забезпечення виконання наданих законодавством повноважень Мостівській сільській раді в сумі 7474240 гривень по загальному фонду за бюджетною програмою «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільських рад».

Відповідно до рішення сесії Мостівської сільської ради від 03.12.2020 року «Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників виконавчого апарату Мостівської сільської ради» затверджено структуру та чисельність виконавчих органів Мостівської сільської ради. Створено 8 відділів із штатною чисельністю 55,5 ш.о.

Видатки на оплату праці затверджені в сумі 5892000 гривень, з урахуванням вимог чинного законодавства, нарахування на заробітну плату складають 1296240 гривень, на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано асигнування в сумі 156000 гривень, інші видатки поточного утримання складають 130000 гривень.

Видатки на оплату праці та оплату енергоносіїв затверджені в повному обсязі у межах встановлених обґрунтованих лімітів споживання у натуральних одиницях.

ОСВІТА

Бюджетом Мостівської сільської ради затверджені видатки на утримання установ

освіти та проведення освітніх заходів у сумі 33882919 гривень, у тому числі по загальному фонду 33554451 гривня, по спеціальному фонду 328468 гривень.

За рахунок цих коштів за бюджетною програмою «Дошкільна освіта» будуть утримуватися Мостівський, Сухобалківський, Козубівський та Лідіївський дитячі дошкільні заклади. За програмою «Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти» загальноосвітні школи I-III ступенів, I-II ступенів, а також, «Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти» - централізоване ведення бухгалтерського обліку, «Інші програми та заходи у сфері освіти» - підвіз учнів шкільним автобусом.

«Надання дошкільної освіти»

За рахунок місцевого бюджету на 2021 рік для виплати заробітної плати педагогічних працівників, спеціалістам, обслуговуючому персоналу дошкільних навчальних закладів передбачені видатки у обсязі 3 005957 гривень. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 2 421931 гривень.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 584026 нривень. Дошкільні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені заробітною платою в повному обсязі.

- Також для забезпечення навчального процесу дошкільним навчальним закладам передбачено видатки по: КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» у обсязі 8000 гривень. для придбання господарських товарів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2230 «Продукти харчування» у обсязі 267267 гривень на харчування вихованців дошкільних навчальних закладів (вартість діто-дня забезпечена на рівні 30,00 гривень.;
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 23000 гривень для оплати послуг з підключення та доступу до мережі Інтернет;
- КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» у обсязі 61733 гривень. для оплати послуг з водопостачання дошкільним навчальним закладам видатки обраховано в натуральному обсязі з урахуванням денної потреби на одного вихованця, загальна потреба на рік складає 0,42136 тис. куб. м. вартість за 1 куб. м. обрахована за ціною 15 гривень;;
- КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 45000 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі обрахована в обсязі 15,0 тис. кВт вартість за 1 кВт електроенергії обрахована за ціною 3,0 гривни;
- КЕКВ 2275 «Інші енергоносії» у обсязі 128409 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі у придбанні вугілля обрахована в обсязі 22,527 тонн середня ціна придбання вугілля різних сортів складає 5700 гривень за тонну.

«Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти»

Бюджетом громади на 2021 рік за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам передбачено видатки для виплати заробітної плати працівникам загальноосвітніх навчальних закладів у сумі 20 522100 гривень. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 16 800093 гривень.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» –

3722007 гривень. За рахунок освітньої субвенції видатками загальноосвітні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені в повному обсязі

За рахунок місцевого бюджету на 2021 рік для виплати заробітної плати спеціалістам, обслуговуючому персоналу загальноосвітніх навчальних закладів та педагогічним працівникам дошкільного підрозділу Мостівського НВК передбачені видатки у обсязі 6 679692 гривни. з них: КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 5 397494 гривни; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 1 282198 гривень. За рахунок місцевого бюджету загальноосвітні навчальні заклади на 2021 рік забезпечені заробітною платою в повному обсязі.

Також для забезпечення навчального процесу загальноосвітнім навчальним закладам передбачено видатки по:

- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» у обсязі 15000 гривень для придбання господарських товарів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2230 «Продукти харчування» у обсязі 449170 гривень. з них: на харчування учнів пільгової категорії – 311220 гривень (вартість діто-дня забезпечена на рівні 15,00 грн.) та харчування вихованців дошкільного підрозділу Мостівського НВК – 137950 гривень (вартість діто-дня з урахуванням батьківської плати забезпечена на рівні 30,00 грн.);
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 35000 гривень для оплати послуг з підключення та доступу до мережі Інтернет, послуг зв'язку, ліцензійного супроводження програмного комплексу М.Е.Дос та вивозу нечистот;
- КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» у обсязі 61733 гривень для оплати послуг з водопостачання загальноосвітнім навчальним закладам видатки обраховано в натуральному обсязі з урахуванням денної потреби на одного учня, загальна потреба на рік складає 4,11556 тис. куб. м. вартість за 1 куб. м. обрахована за ціною 15,00 грн.
- КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 270000 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі обрахована в обсязі 90,0 тис. кВт вартість за 1 кВт електроенергії обрахована за ціною 3,0 грн.
- КЕКВ 2275 «Інші енергоносії» у обсязі 612265 гривень. Загальна потреба в натуральному обсязі у придбанні вугілля обрахована в обсязі 107,415 тонн середня ціна придбання вугілля різних сортів складає 5700 гривень за тону

«Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми»

Для ведення позашкільної роботи в громаді функціонує підрозділ в Мостівському НВК в якому утримується 3,77 штатні одиниці керівників гуртків . Загалом на утримання позашкільної освіти на 2021 рік виділено 450000 гривень , по КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 370000 гривень. з них.; КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 80000 гривень.

«Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти»

В громаді функціонує централізована бухгалтерія в якій утримується 4 штатні одиниці спеціалістів загалом на утримання в 2021 році виділено 647341 гривна з них:

- КЕКВ 2111 «Заробітна плата» - 462213 гривень;
- КЕКВ 2120 «Нарахування на оплат праці» – 101387 гривень;.
- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» у обсязі 23000 гривень для придбання класних журналів та канцелярського приладдя;
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» у обсязі 43060 гривень для оплати послуг з обслуговування програм для ведення бухгалтерського обліку, доставки підручників, заправки картриджів, доступу до мережі Інтернет, послуг зв'язку, ліцензійного супроводження програмного комплексу М.Е.Дос.
- КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» у обсязі 10095 гривень для оплати відшкодування електроенергії за орендовані приміщення;
- КЕКВ 2274 «Оплата природного газу» у обсязі 7586 гривень для оплати відшкодування природного газу за орендовані приміщення;

«Інші програми та заходи у сфері освіти»

В громаді для забезпечення безперебійного підвозу школярів до загальноосвітніх навчальних закладів виділено 319391 гривна. Підвіз здійснює 5 шкільних автобусів (Мостівський НВК – 2 автобуси, Сухобалківська ЗОШ I-III ступенів -1 автобус, Козубівський НВК - 1 автобус, Олександрівська ЗОШ I-II ступенів – 1 автобус)

- КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» у обсязі 301791 гривна для придбання дизельного пального та запчастин до шкільних автобусів
- КЕКВ 2240 «Оплата послуг крім комунальних» у обсязі 17600 гривень для оплати послуг зі страхування та діагностування шкільних автобусів.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

В бюджеті громади на 2021 рік заплановані видатки на соціальний захист населення в сумі 150900 гривень з них на :

- компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян - 50000 гривень;
- пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи - 1000 гривень;
- видатки на поховання мм учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни – 3600 гривень;
- компенсаційні виплати особам з інвалідністю на бензин, ремонт, технічне обслуговування автомобілів, мотоциколясок і на транспортне сполучення -1400 гривень;
- надання пільг населенню(крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг -2200 гривень;

- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн -8700 гривень;
- надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності -10000 гривень;
- надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м. Севастополя – 24000 гривень.

За бюджетною програмою «Інші заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення» затверджені видатки в сумі 50000 гривень. Ці кошти спрямовуються на виконання Комплексної програми соціального захисту населення «Турбота» Мостівської сільської ради на 2021-2024 рр.» А саме :

- надання одноразової допомоги пільговій категорії населення(учасника ВВВ, інвалідам);
- надання одноразової допомоги багатодітним сім'ям та малозабезпеченим громадянам;
- придбання квітів та квіткових корзин і вінків до пам'ятних дат.

КУЛЬТУРА І МИСТЕЦТВО

В бюджеті територіальної громади затверджені асигнування по галузі «Культура і мистецтво в сумі 782775 гривень.

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності бібліотек**» утримуються 3 бібліотеки(с. Мостове ,с.Олександрівка та с.Козубівка) із штатною чисельністю 2,5 штатних одиниці. Видатки на оплату праці та нарахування складають 236275 гривень інші видатки плануються в сумі 8820 гривень. Всього планується витратити в 2021 році кошти в сумі 245095гривень.

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів**» затверджені асигнування в сумі 487680 гривень. Утримується за ці кошти наступні установи: Мостівський , Олександрівський сільські будинки культури та Сухобалківський сільський клуб. Сухобалківський сільський клуб тимчасово не працює. Штатна чисельність працівників складає 4 штатних одиниці. Фонд заробітної плати на рік затверджений в сумі 307555 гривень. Нарахування на заробітну плату складають 84625 гривень, оплату комунальних послуг та енергоносіїв затверджено 88500 гривень, інші видатки в сумі 7000 гривень .

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва**» на виконання програми Соціального - економічного та культурного розвитку Мостівської сільської ради на 2017-2020 роки затверджені видатки 50000 гривень для придбання призів, цукеркових подарунків до новорічних та різдвяних свят дітям дошкільного віку.

ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

За бюджетною програмою «**Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства**» затверджено видатки на виконання програми Соціально-економічного, культурного розвитку та благоустрою населених пунктів Мостівської сільської ради на 2021-2024 рр. в сумі 552137 гривень.

Кошти затверджено на утримання 2 штатні одиниці (видатки на оплату праці з урахування з нарахуваннями складають 182440 гривень), придбання паливно-мастильних матеріалів 150000 гривень та оплата послуг за поточний ремонт водогону – 219697 гривень.

За бюджетною програмою *«Організація благоустрою населених пунктів»* затверджено видатки в сумі 1380870 гривень.

За ці кошти планується утримувати 11 штатних одиниць.

Видатки на оплату праці з нарахуваннями затверджено в сумі 1019870 гривень.

На придбання матеріалів для упорядкування території кладовищ та території сіл 54000 гривень, оплату електроенергії за вуличне освітлення – 253000 гривень, кошти на сплату податку за землю 4000 гривень.

Оплата послуг за роботи по відновленню зовнішнього освітлення сіл планується в сумі 50000 гривень.

Видатки на оплату праці та оплату енергоносіїв затверджені в повному обсязі у межах встановлених обґрунтованих лімітів.

РЕАЛІЗАЦІЯ ІНШИХ ЗАХОДІВ ЩОДО СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЙ

Кошти заплановані на співфінансування бюджету участі в 2021 році в сумі 300000 гривень.

УТРИМАННЯ ТА РОЗВИТОК АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ ТА ДОРОЖНЬОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

За бюджетною програмою «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету» затверджені видатки в сумі 1870000 гривень для проведення поточного ремонту автодоріг комунальної власності Мостівської сільської територіальної громади. Планується ремонт доріг в с. Олександрівка (вулиця Миру, вулиця 8 березня, вулиця 1-го травня та провулок Тихий) в селі Івано – Федорівка вулиця Ясна, в с. Грибоносово (вулиця перемоги, провулок Малий, в селі Мостове (вулиця Степова, вулиця Мазепи)

ЦІЛЬОВІ ФОНДИ

Затверджено бюджетом надходження коштів цільового фонду у 2021 році у сумі 36000 гривень, згідно Положення про цільовий фонд кошти плануються на покращення матеріально-технічної бази закладів, що знаходяться на балансі громади

МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА

За бюджетною програмою «Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони» затверджені видатки в сумі 950000 гривень для утримання загону місцевої пожежної охорони.

Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення.

Відповідно до " Програми соціально - економічного та культурного розвитку території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки " заплановані видатки на придбання паливно-мастильних матеріалів для доставки призовників в м.Миколаїв.

Резервний фонд

За бюджетною програмою "Резервний фонд" затверджено кошти в сумі 5000 гривень на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій і наслідків стихійного лиха.

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах

Всього по цій програмі заплановані кошти на утримання фінансового відділу Відповідно до рішення №13 від 20.11.2020 року «Про створення фінансового відділу Мостівської сільської ради, затвердження Положення про фінансовий відділ та вжиття заходів щодо його державної реєстрації» створено фінансовий відділ із штатною чисельністю 4 ш.о. Всього утримання на рік складає 636869 гривень. З них на оплату праці 481040 гривень, нарахування на заробітну плату -105829 гривень, придбання предметів матеріалів, обладнання та інвентаря – 13200 гривень, оплату послуг (крім комунальних) -19100 , оплата комунальних послуг та енергоносіїв -17700 гривень.

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ З СІЛЬСЬКОГО БЮДЖЕТУ ДО БЮДЖЕТІВ ІНШИХ РІВНІВ

В бюджеті Мостівської сільської ради на 2021 рік затверджено обсяг трансфертів, що передаються до обласного бюджету в сумі 350000 гривень на співфінансування будівництва Мостівської амбулаторії.

До бюджету Доманівської селищної територіальної громади планується передати кошти в сумі 1737276 гривень. З них на:

- фінансова підтримка комунальних закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу (КНП «Доманівський районний центр ПМСД»)- 266388 гривень;
- фінансова підтримка комунальних закладів охорони здоров'я, що надають вторинну медичну допомогу (КНП «Доманівської ЦРЛ» ДРР) - 377432 гривни;
- на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров'я в сумі 39900 гривень (придбання інсуліну на I півріччя 2021 року);
- на утримання Доманівського Інклюзивно-ресурсного центру - 42872 гривни;
- надання реабілітаційних послуг особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю центром реабілітації «Промінець» - 133557 гривень;
- на утримання громадської організації ветеранів війни, праці та інвалідів - 35143 гривни;
- на забезпечення соціальними послугами стаціонарного догляду з наданням місця проживання, всебічної підтримки, захисту та безпеки осіб, які не можуть вести самостійний спосіб життя через похилий вік, фізичні та розумові вади, психічні захворювання або інші хвороби – 810925 гривень;
- на утримання об'єднаного трудового архіву селищної ради -31059 гривень.

РОЗДІЛ 4. Очікуване виконання основних показників бюджету Мостівської сільської ради у 2020 році

Доходи

Очікуване виконання дохідної частини загального фонду бюджету Мостівської сільської територіальної громади у 2020 році (без урахування трансфертів складає в сумі 21171671 гривня, або 94,7 % до плану.

Загальний фонд:

- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати 5889542 гривни -81,6 %;
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата 1904218 гривень -83,2 %;

- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування 701643 гривни.-94,5 %;
- податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності отримано 677 гривень -101,0 %;
- акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів очікується в сумі 4269 гривень -103,8 %;
- акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів очікується 363516 гривень -101,6 %;
- Місцеві податки і збори очікується виконати на 104,7 відсотки. З них:
- Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки очікується в сумі 146250 гривень -100,1%:
- Земельний податок та орендна плата в сумі 9037794 гривень -105,3%;
- Транспортний податок з юридичних осіб в сумі 42095 гривень- 100%;
- Єдиний податок очікується в сумі 3025335 гривень -102,9 %
- Неподаткові надходження прогнозується отримати в сумі 366060 гривень -104,0 %

ОФІЦІЙНІ ТРАНСФЕРТИ :

- субвенцій з державного бюджету-14540600 гривень -100%;
- дотація з державного бюджету -402400 гривень-100 %
- дотацій з обласного бюджету - 754600 гривень -100 %;
- субвенцій з місцевих бюджетів - 2642448 гривень -100%.

Доходи спеціального фонду бюджету:

- власні надходження бюджетних установ-257282гривни;
- цільовий фонд-36000 гривень;
- екологічний податок – 11031 гривна;
- благодійні внески,гранти та дарунки-426313 гривень;
- субвенція на ремонт доріг – 1450000 гривень

Очікуване виконання видатків

Очікуване виконання бюджету громади по видатках загального фонду за січень-грудень 2020 року у сумі 35992240 гривень або 93 % до уточненого плану.

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Мостівської сільської ради .

Всього на апарат управління планується направити 4941418 гривень при плані 5150900 гривень або 95,9 %. З них:

- заробітна плата очікується в сумі 3956709 гривень при плані 4061722 гривни - 97,4%
- нарахування на заробітну плату 842838 гривень -94,5%
- придбання предметів та матеріалів на 69811 гривень -99%
- оплата послуг (крім комунальних) - 24811 гривень -63,6 %;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв -83000 гривень -100 %

ОСВІТА

Дитячі дошкільні заклади

На утримання дитячих дошкільних закладів планується направити 2227436 гривень. З них :

- Заробітна плата з нарахуваннями очікується в сумі 2017804 гривни;
- Придбання предметів та матеріалів -87400 гривень;
- Придбання продуктів харчування - 81032 гривни;

- Оплата послуг (крім комунальних) -21750 гривень.;
- Оплата комунальних послуг та енергоносіїв-19446 гривень.

Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами
Всього на утримання шкіл очікується направити 21255404 гривни. З них виконання по статтях витрат очікується слідує:

- заробітна плата з нарахуваннями - 18642595 гривень;
- придбання предметів та матеріалів - 2612807 гривень;
- придбання продуктів харчування - 253449 гривень;
- оплата послуг (крім комунальних)- 70928 гривень;
- видатки на відрядження - 9520 гривень;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 778945 гривень.

Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми»

Для ведення позашкільної роботи в громаді функціонує підрозділ в Мостівському НВК в якому утримується 3,77 штатні одиниці керівників гуртків . Загалом на утримання цих одиниць очікується витратити на оплату праці та нарахування -285616 гривень.

Методичне забезпечення діяльності навчальних закладів»

В громаді функціонував методичний кабінет в якому утримується 2 штатні одиниці методистів загалом на утримання методичного кабінету направлено 103494 гривни. З них на оплату праці та нарахування направлено 103494 гривни. 3 01 вересня 2020 року методкабінет закрито.

Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти

В громаді функціонує централізована бухгалтерія в якій утримується 4 штатні одиниці спеціалістів загалом на утримання в 2020 році виділено 470301 гривна. З них:

- оплата праці з нарахуваннями - 411353 гривни;
- придбання предметів та матеріалів - 27100 гривень;
- оплата послуг (крім комунальних)-20742 гривни;
- Оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 11103 гривни.

Інші програми та заходи у сфері освіти»

В громаді для забезпечення безперебійного підвозу школярів до загальноосвітніх навчальних закладів виділено 290958 гривни. Підвіз здійснює 4 шкільних автобуси (Мостівський НВК – 2 автобуси, Сухобалківська ЗОШ I-III ступенів -1 автобус, Олександрівська ЗОШ I-II ступенів – 1 автобус) Всього перевозилось у 2020 році 132 учня та 9 вчителів.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

За бюджетною програмою «Інші заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення» затверджені видатки в сумі 62000 гривень . Ці кошти спрямовуються на виконання Комплексної програми соціального захисту «Турбота» Мостівської сільської ради на 2017-2020 рр.» А саме :

- надання одноразової допомоги пільговій категорії населення(учасника ВВВ, інвалідам);
- надання одноразової допомоги багатодітним сім'ям та малозабезпеченим громадянам;
- придбання квітів та квіткових корзин і вінків до пам'ятних дат.

КУЛЬТУРА И МИСТЕЦТВО

Всього по загальному фонду бюджету на утримання закладів культури заплановано та очікується направити кошти в сумі 467137 гривень. З них:

- на оплату праці та нарахування - 442180 гривень;
- предмети та матеріали - 3917 гривень;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв - 19500 гривень.

На інші заходи направлено 19720 гривень.

ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

За бюджетною програмою «*Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства*» затверджено видатки на виконання програми Соціально-економічного, культурного розвитку та благоустрою населених пунктів Мостівської сільської ради на 2017-2020 рр. в сумі 236224 гривни. Очікуване виконання 93%.

Кошти затверджено на утримання 2 штатні одиниці (видатки на оплату праці з урахування з нарахуваннями складають 100253 гривни), придбання паливно-мастильних матеріалів 135970 гривень.

За бюджетною програмою «*Організація благоустрою населених пунктів*» затверджено видатки в сумі 1082768 гривень. Очікуване виконання .1003556 гривень

За ці кошти утримували 8,5 штатних одиниць.

Видатки на оплату праці з нарахуваннями затверджено в сумі 728236 гривень очікується виконання 92,7%.

На придбання матеріалів для упорядкування території кладовищ та території сіл 42175 гривень, оплату електроенергії за вуличне освітлення –146565 гривень.

Оплата послуг за роботи по відновленню зовнішнього освітлення сіл планується в сумі 86580 гривень.

МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА

За бюджетною програмою «Забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони» очікуються видатки в сумі 1141241 гривна для утримання загону місцевої пожежної охорони .

Резервний фонд

За бюджетною програмою "*Резервний фонд*" затверджено кошти в сумі 5000 гривень на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій і наслідків стихійного лиха. Кошти не використовувались

МІЖБЮДЖЕТНІ ТРАНСФЕРТИ З СІЛЬСЬКОГО БЮДЖЕТУ ДО БЮДЖЕТІВ ІНШИХ РІВНІВ

В бюджеті Мостівської територіальної громади на 2020 рік затверджено обсяг трансфертів, що передаються до районного, обласного бюджетів в сумі 2092094 гривни які передано стовідсотково, з них:

Районному бюджету:

- фінансова підтримка об'єднаного трудового архіву -23000 гривень;
- заходи із соціального захисту населення (пільги інвалідам по зору, фінансова підтримка організації ветеранів війни та праці, компенсації особам, що надають послуги громадянам, які не здатні до самообслуговування) – 103937 гривень;
- фінансова підтримка Доманівській ЦРЛ на відшкодування вартості лікарських засобів за безкоштовними рецептами пільговим категоріям населення, лікування онкологічних хворих – 38493 гривни;

- заходи по захисту дітей Доманівського району «Дитинство» -6800 гривень;
- утримання Територіального центру -931065 гривень;
- фінансова підтримка Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді – 50000 гривень;
- фінансова підтримка КНП «Доманівський районний центр ПМСД -344326 гривень;
- фінансова підтримка Центру реабілітації дітей інвалідів «Промінець» -122016 гривень;
- фінансова підтримка інклюзивного центру – 38732 гривни;
- фінансова підтримка КНП «Доманівська ЦРЛ » -65700 гривень;
- на забезпечення хворих на цукровий діабет препаратами інсуліну – 30943 гривни.

Обласному бюджету:

- на співфінансування будівництва Мостівської амбулаторії -230000 гривень;
- на придбання комп'ютерного обладнання для НУШ – 10282 гривни;
- співфінансування на придбання телемедичного обладнання для комунальних закладів охорони здоров'я у сільській місцевості -11000 гривень

ВИДАТКИ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ

Очікуване виконання видатків по спеціальному фонду за 2020 рік - 4110906 гривень. З них:

На утримання дитячих дошкільних закладів 17401 гривна;

По загальноосвітнім школам на суму 465971 гривна;

По клубах та будинках культури – 8050 гривень

По програмі благоустрою населених пунктів направлено 478600 гривень;

На ремонт доріг очікується направити 8024 гривни коштів бюджету громади та 1450000 гривень за рахунок державних коштів;

На забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони -54840 гривень.;

Сільський голова

Н.В. Бабанська

Начальник відділу фінансів
бухгалтерського обліку та звітності

А.С.Гривнак



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 11

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження документу державного
планування «Генеральний план та план
зонування території села Лідіївка
Мостівської сільської ради Доманівського
району Миколаївської області»**

Керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи протоколи громадських слухань №1 від 03.03.2020 року щодо проекту Генерального плану та плану зонування території с. Лідіївка Доманівського району Миколаївської області, протокол містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури Миколаївської обласної державної адміністрації №5 від 16.07.2020 року та довідку про консультації стосовно звіту про стратегічну екологічну оцінку генерального плану, розглянувши матеріали проекту генерального плану с. Лідіївка, з метою забезпечення планомірного, економічного, обґрунтованого і комплексного розвитку населеного пункту, підвищення його рівня благоустрою та створення сприятливих умов життєдіяльності населення, відповідно до ст. ст. 16, 17 ЗУ «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку», Мостівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити містобудівну документацію «Генеральний план та план зонування території села Лідіївка Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області».
2. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення його на офіційному сайті Мостівської сільської ради.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його прийняття.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А І Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 12

ІІІ сесія восьмого скликання

**Про затвердження документу державного
планування «Генеральний план та план
зонування території села Суха Балка
Мостівської сільської ради Доманівського
району Миколаївської області»**

Керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи протоколи громадських слухань №1 від 03.03.2020 року щодо проекту Генерального плану та плану зонування території с. Суха Балка Доманівського району Миколаївської області, протокол містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури Миколаївської обласної державної адміністрації №5 від 16.07.2020 року та довідку про консультації стосовно звіту про стратегічну екологічну оцінку генерального плану, розглянувши матеріали проекту генерального плану с.Суха Балка, з метою забезпечення планомірного, економічного, обґрунтованого і комплексного розвитку населеного пункту, підвищення його рівня благоустрою та створення сприятливих умов життєдіяльності населення, відповідно до ст. ст. 16, 17 ЗУ «Про регулювання

містобудівної діяльності», Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку»,
Мостівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити містобудівну документацію «Генеральний план та план зонування території села Суха Балка Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області».
2. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення його на офіційному сайті Мостівської сільської ради.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його прийняття.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А І Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 13

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження документу державного
планування «Генеральний план та план
зонування території села Олександрівка
Мостівської сільської ради Доманівського
району Миколаївської області»**

Керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи протоколи громадських слухань №1 від 03.03.2020 року щодо проекту Генерального плану та плану зонування території с. Олександрівка Доманівського району Миколаївської області, протокол містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури Миколаївської обласної державної адміністрації №5 від 16.07.2020 року та довідку про консультації стосовно звіту про стратегічну екологічну оцінку генерального

плану, розглянувши матеріали проекту генерального плану с. Олександрівка, з метою забезпечення планомірного, економічного, обґрунтованого і комплексного розвитку населеного пункту, підвищення його рівня благоустрою та створення сприятливих умов життєдіяльності населення, відповідно до ст. ст. 16, 17 ЗУ «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку»,
Мостівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити містобудівну документацію «Генеральний план та план зонування території села Олександрівка Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області».
2. Оприлюднити дане рішення шляхом розміщення його на офіційному сайті Мостівської сільської ради.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його прийняття.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 14

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки площею 2,9729 га на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. ст. 12, 79/1, 122 Земельного Кодексу України, ст.25, 57 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » та згідно Закону України від 10.07.2018 року № 2498 « Про внесення змін до деяких

законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні», Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

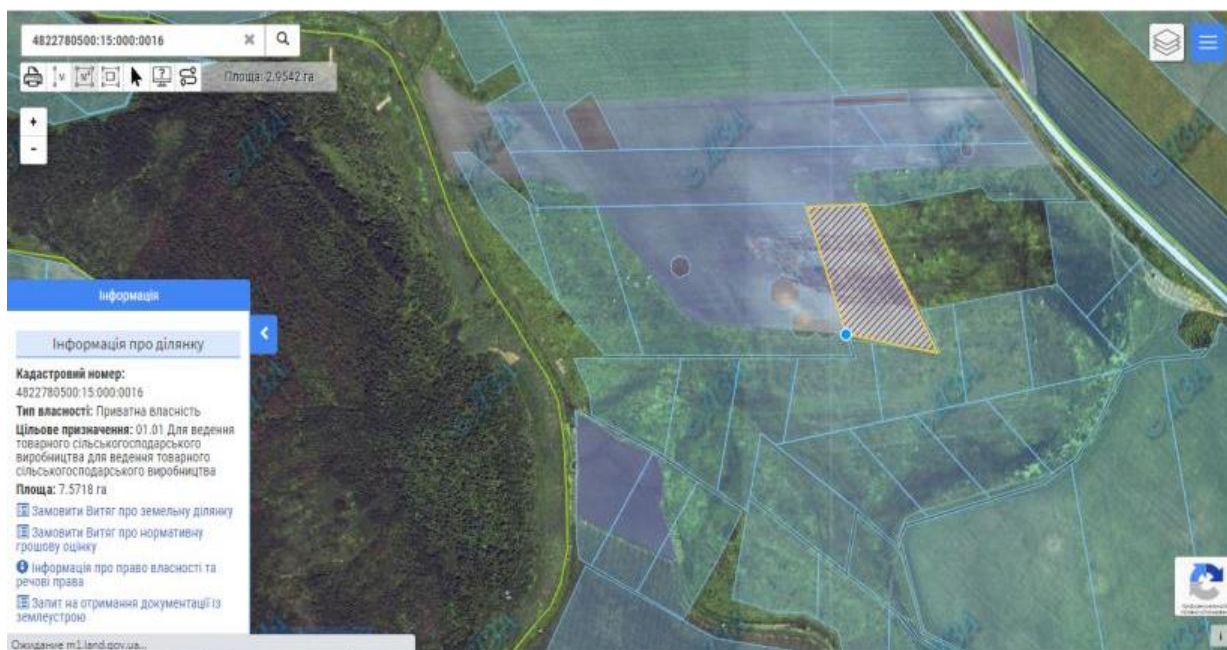
1. Виготовити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації масиву земель сільськогосподарського призначення із складу земель колективної власності (згідно інформаційної довідки наданої Відділом Держгеокадастру у Доманівському районі) орієнтовною площею **2,9729** га ріллі (додаток 1 - вкопювання) розташованої за межами населеного пункту с. Олександрівка Доманівського району Миколаївської області з метою здійснення розпорядження земельною ділянкою.
2. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) оформити у відповідності до вимог законодавства та подати на затвердження сесії.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

Викопювання з публічної кадастрової карти

Орієнтовна площа – 2,9729 га біля с. Олександрівка





Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А І Н А

**МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 15

III сесія восьмого скликання

**Про припинення дії договору
оренди землі шляхом його
розірвання за згодою сторін**

Розглянувши заяву гр. України **Вилкун Миколи Вікторовича** про припинення дії (розірвання) договору оренди землі, заслухавши інформацію землевпорядника Котенко

В.В. , згідно пунктів 33, 35 договору оренди землі керуючись ст. 31, Закону України «Про оренду землі», ст. 141 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди землі від 17.01.2018 року шляхом його розірвання за згодою сторін площею 2,0000 га. полезахисну лісову смугу (горіхові насадження) для вирощування горіхів яка розташована на території Мостівської сільської ради (с. Олександрівка) Доманівського району з дати державної реєстрації додаткової угоди про припинення дії договору оренди землі.
2. Рекомендувати гр. Вилкун М.В.:
 - 2.1. провести акт звірки із Мостівською сільською радою щодо розрахунку по орендній платі за користування земельною ділянкою.
 - 2.2. укласти додаткову угоду про припинення дії договору оренди землі від 17.01.2018 на земельну ділянку площею 2,0000 га. яка розташована в селі Олександрівка.
 - 2.3. провести державну реєстрацію додаткової угоди про припинення права користування (оренди) земельною ділянкою.
3. Доручити сільському голові Н.В.Бабанській укласти з гр. Вилкун М.В. додаткову угоду про припинення дії договору оренди землі за взаємною згодою сторін згідно чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку, сфери послуг, житлово-комунального господарства, комунальної власності, містобудування, будівництва, земельних відносин, АПК та охорони природи.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А І Н А

**МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 16

III сесія восьмого скликання

**Про надання в оренду земельну ділянку
сільськогосподарського призначення
(не витребувану земельну частку (пай))**

Розглянувши заяву гр. України Горбатюк Ольги Григорівни від __. __.2020 року про надання в оренду земельну ділянку сільськогосподарського призначення із земель невитребуваного та неуспадкованого паю 5,5534 га на **20 років**, керуючись ст. ст. 25,

26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 1277 Цивільного кодексу України ст. ст.4, 19 Закону України «Про оренду землі», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо правової долі земельних ділянок, власники яких померли» від 20.09.2016р. №1533-VIII, ст. 13 Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв), сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати в оренду гр. України Горбатюк Ользі Григорівні земельну ділянку сільськогосподарського призначення (невитребувану земельну частку (пай)), яка розташована на території Мостівської сільської ради (за межами населених пунктів сіл Олександрівка, Грибоносове та Івано - Федорівка) Доманівського району Миколаївської області, загальною площею 5,5534 га, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, терміном до _____ року, або до моменту державної реєстрації прав власності спадкоємцями на такі земельні ділянки.

2. Встановити орендну плату за вищевказану земельну ділянку у розмірі 8% від нормативно грошової оцінки земельної частки (паю) на відповідній території.

3. Доручити сільському голові Бабанській Н.В. укласти з Горбатюк О.Г. договір оренди землі.

4. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог ст.96 Земельного кодексу України.

5. У місячний термін укласти та зареєструвати договір оренди землі відповідно до вимог чинного законодавства.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «14» липня 2020 року № 17

III сесія восьмого скликання

Про припинення права оренди земельної ділянки та розірвання договору оренди землі з СФГ «Надія» шляхом розірвання за згодою сторін.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,141 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Припинити з селянським (фермерським) господарством «Надія» в особі голови господарства Фізильченко Олега Віталійовича право оренди на земельну ділянку площею 11,94 га. (кадастровий номер 4822783500:03:000:0100), наданої для ведення фермерського господарства зареєстрованого у Доманівському районному відділі Миколаївської регіональної філії Центру ДЗК за № 040801300003 від 22.05.2008 року, шляхом розірвання за взаємною згодою сторін.
2. Земельну ділянку площею 11,94 га. ріллі (кадастровий номер 4822783500:03:000:0100) передати до земель запасу Мостівської сільської ради.
3. Зобов'язати селянське (фермерське) господарство «Надія» в особі голови господарства Фізильченко Олега Віталійовича укласти із Мостівською сільською радою додаткову угоду про розірвання договору оренди землі та зареєструвати її у органі Державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 18

III сесія восьмого скликання

Про припинення права оренди земельної ділянки та розірвання договору оренди землі з Гузенко Володимиром Леонідовичем шляхом розірвання за згодою сторін.

Розглянувши заяву гр.України Гузенко В.Л. Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,123,124,141 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Припинити з громадянином України Гузенко Володимиром Леонідовичем право оренди на земельну ділянку площею **12,1067** га (кадастровий номер 4822784400:10:000:0054), наданої для ведення фермерського господарства зареєстрованого у Доманівському районному відділі Миколаївської регіональної філії Центру ДЗК за № 040601300019 від 10.08.2006 року, шляхом розірвання за взаємною згодою сторін.
2. Зобов'язати Гузенко В.Л. укласти із Мостівською сільською радою додаткову угоду про розірвання договору оренди землі та зареєструвати її у органі Державної реєстрації речових прав на нерухоме майно.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

УГОДА

**ПРО ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ
договору оренди земельної ділянки
№ 040601300019 від "10" серпня 2006 р.**

с. Мостове Доманівського району Миколаївської
області

" __"
_____ 20__ р.

Орендар - громадянин України **Гузенко Володимир Леонідович** паспорт БО 292123 виданий Доманівським РВ УМВС України в Миколаївській області 03.03.1997 року, з однієї сторони, та Орендодавець – **Мостівська сільська рада Доманівського району Миколаївської області, в особі сільського голови Бабанської Надії Володимирівни,** яка діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали угоду про наступне

1. Враховуючи намір Орендаря за згодою сторін, Сторони домовились достроково розірвати Договір оренди земельної ділянки № 040601300019 від "10" серпня 2006 р. після оплати Орендарем річної орендної плати.
2. Повернення об'єкта оренди здійснюється на підставі Акта прийому-передачі до " __"
_____ 20__ року.
3. Сторони претензій одна до одної не мають.
4. Угода набуває дії з моменту її державної реєстрації.
5. З моменту набуття чинності цієї угоди, сторони втрачають права вимоги за договором оренди (крім визначених п. 3 цієї угоди).
6. Угода складена у двох примірниках, по одному для кожної сторони.

Орендодавець

Орендар

(підпис)

(підпис)



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 24 грудня 2020 року № 19

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок площею 3,7659 та 4,0212 га на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. ст. 12, 79/1, 122 Земельного Кодексу України, ст.25, 57 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » та згідно Закону України від 10.07.2018 року № 2498 « Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні», Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

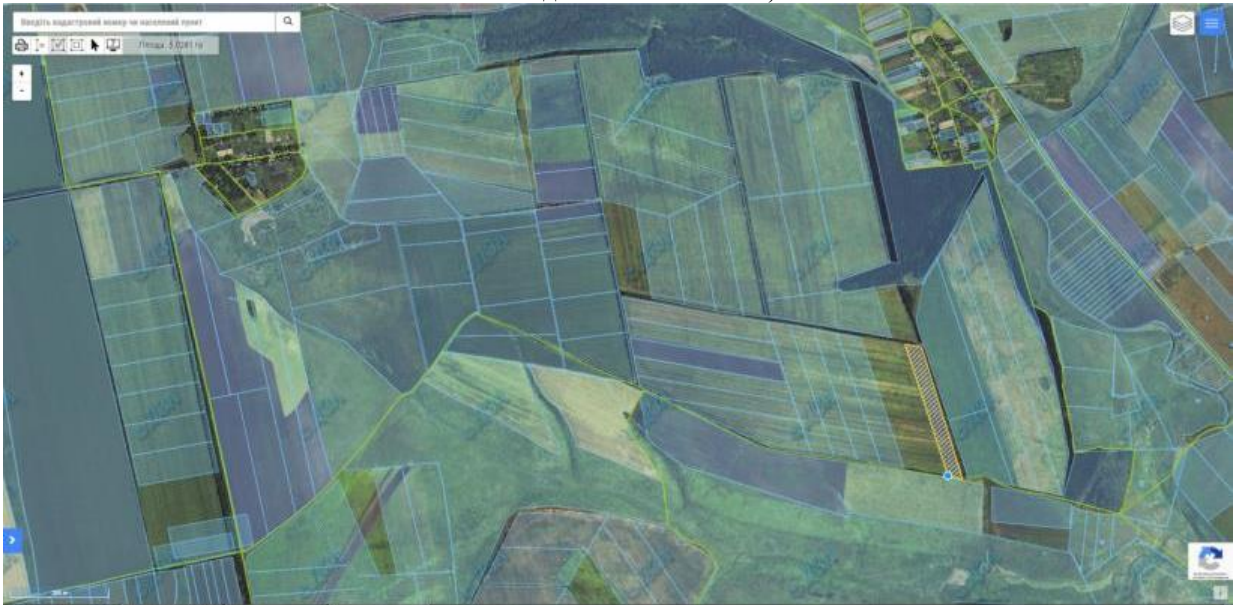
1. Виготовити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації масиву земель сільськогосподарського призначення із складу земель колективної власності (згідно інформаційної довідки наданої Відділом Держгеокадастру у Доманівському районі) на земельні ділянки площею **2,6473 га** та **1,2997 га** ріллі (невитребуваної частки (паю) (додаток 1 - вкопіювання) розташованої за межами населеного пункту с. Суха Балка Доманівського району Миколаївської області з метою здійснення розпорядження земельною ділянкою.
2. Виготовлену технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земельної ділянки оформити та погодити у відповідності до вимог законодавства та подати на затвердження сесії.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

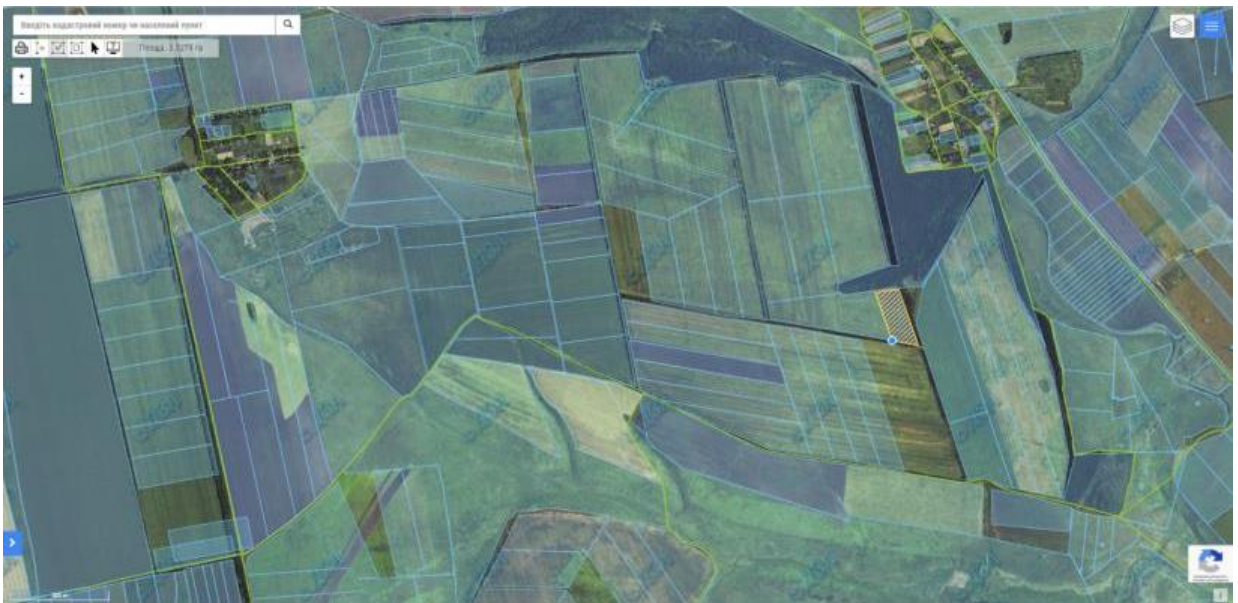
Надія БАБАНСЬКА

**Викопіювання з публічної кадастрової карти
земельної ділянки біля с.Іванівка
(прив'язка 4822784400:04:000:0004)**

Земельна ділянка № 356 б- 4,09 га



Земельна ділянка №356а – 3,77 га



Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 20

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж та уточнення площі земельної ділянки площею 2,077 га кадастровий номер 4822784400:15:000:0102 із земель комунальної власності в межах Мостівської сільської ради.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,55 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж та уточнення площі земельної ділянки площею **2,077** га кадастровий номер **4822784400:15:000:0102**, в зв'язку з накладенням меж сусідньої земельної ділянки приватної власності, із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Заповіти технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджену технічну документацію на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

Ситуаційний план

місця розташування земельної ділянки площею 2,077 га кадастровий номер 4822784400:15:000:0102 для встановлення (відновлення) меж та уточнення площі, із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області



ПОГОДЖЕНО

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 21

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі у власність гр. України Затірка Юлії Олегівні для будівництва та обслуговування житлового будинку , господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності в межах с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України Затірка Юлії Олегівні та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,40,122, Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передати у власність гр. України Затірка Юлії Олегівні площею - **0,2500 га.** для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд із земель житлової та громадської забудови (присадибна ділянка) комунальної власності населеного пункту с. **Мостове вул. Механізаторів, 14** в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Рекомендувати гр. Затірка Ю. О. замовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.

3. Подати погоджену технічну документацію на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 22

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для передачі у власність гр. України Гриб Юлії Миколаївни для будівництва та обслуговування житлового будинку , господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності в межах с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України **Гриб Юлії Миколаївни** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,40,122, Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передати у власність гр. України **Гриб Юлії Миколаївни** площею - **0,2500 га.** для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд із земель житлової та громадської

забудови (присадибна ділянка) комунальної власності населеного пункту с. **Мостове вул. Івана Франка, 38** в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Рекомендувати гр. Гриб Ю. М. замовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.

3. Подати погоджену технічну документацію на затвердження сесії сільської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 23

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Гриб Юлії Миколаївни для садівництва із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності в с. Мостове Доманівського району Миколаївської області.

Розглянувши заяву гр. України Гриб Юлії Миколаївни та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,35,122, Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Гриб Юлії Миколаївни площею **-0,12 га.** (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для садівництва із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності в с. Мостове вул. Івана Франка , 36а на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Гриб Ю. М. замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 24

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. України Жовнір Віктору Миколайовичу в оренду для городництва із земель комунальної власності в межах с. Миколаївка Мостівської сільської ради Доманівського

району Миколаївської області .

Розглянувши заяву гр. України Жовнір Віктора Миколайовича та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,36,122, Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. України Жовнір Віктору Миколайовичу орієнтовною площею - **0,80 га.** ріллі в оренду для городництва терміном на 49 років із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення населеного пункту с. **Миколаївка вул. Весела, 38** в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Жовнір В. М. замовити у місячний термін розробку Проекту землеустрою у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект на затвердження сесії сільської ради та заключити договір оренди земельної ділянки.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 25

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Савчук Ірині Сергіївні для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення за межами

населеного пункту **Мостівської сільської ради** .

Розглянувши заяву гр. України **Савчук Ірини Сергіївни** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року «Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, **Мостівська сільська рада**

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України **Савчук Ірині Сергіївни** – **2,00 га пасовищ** із земельної ділянки площею **33,1793 га** кадастровий номер **4822780500:11:000:0148** (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території **Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області** .
2. Рекомендувати гр. Савчук І.С. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 26

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою

**щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Петренко Тетяні Сергіївни для ведення особистого
селянського господарства із земель комунальної власності
сільськогосподарського призначення за межами
населеного пункту Мостівської сільської ради .**

Розглянувши заяву гр. України **Петренко Тетяні Сергіївни** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України **Петренко Тетяні Сергіївни** кадастровий номер **4822780500:11:000:0144** площею **2,00 га пасовища** (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Петренко Т.С. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 27

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Чадиряну Максиму Івановичу для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення за межами населеного пункту Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України **Чадиряну Максима Івановича** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України **Чадиряну Максиму Івановичу** кадастровий номер **4822780500:11:000:0146** площею **2,00 га пасовища** (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Чадиряну М.І. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 28

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Михайлуці Сергію Миколайовичу для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення за межами населеного пункту Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України **Михайлуці Сергія Миколайовича** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України **Михайлуці Сергію Миколайовичу** кадастровий номер **4822780500:03:000:0066** площею **1,8221 га** ріллі (код згідно КВЦПЗ – 01.03) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Михайлуці С.М. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 грудня 2020 року № 29

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Пшеницькій Інні Сергіївні для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України Пшеницької Інни Сергіївни та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Пшеницькій Інні Сергіївні площею - **2,00 га**. пасовищ (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер:**4822783500:15:000:0090** на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Пшеницькій І. С. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 30

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Гриб Сніжані Валеріївни для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України Гриб Сніжани Валеріївни та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,116,118,122 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій », на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність » та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Гриб Сніжані Валеріївни орієнтовною площею - **2,00 га.** пасовищ (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер:**4822783500:12:000:0211** площею – **6,7172 га.** на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Гриб С. В. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 грудня 2020 року № 31

Ш сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Хоришину Валерію Степановичу для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України Хоришина Валерія Степановича та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Хоришину Валерію Степановичу площею - **2,00 га.** пасовищ (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер:**4822783500:02:000:0135** на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Хоришину В. С. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 грудня 2020 року № 32

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Фізильченко Тетяні Михайлівні для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами с. Мостове Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України Фізильченко Тетяні Михайлівні та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Фізильченко Тетяні Михайлівні площею - **2,00 га.** пасовищ (код згідно КВЦПЗ – 16.00) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) кадастровий

номер:4822783500:03:000:0140 площею – 19,158 га. на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Рекомендувати гр. Фізильченко Т. М. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.

3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 33

III сесія восьмого скликання

Про надання дозволу на розробку Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Світому Миколі Павловичу для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності сільськогосподарського призначення за межами населеного пункту Мостівської сільської ради .

Розглянувши заяву гр. України **Світого М.П.** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на виготовлення Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України **Світому Миколі Павловичу** кадастровий номер **4822784400:12:000:0139 - 2,0000 га** пасовищ для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати гр. Світому М.П. в місячний термін замовити Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у суб'єкта господарювання, що є виконавцем робіт із землеустрою згідно із законом , у строки, що обумовлюються угодою сторін.
3. Подати погоджений Проект землеустрою на затвердження сесії сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 34
с. Мостове

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності (землі запасу)
кадастровий номер 4822783500:11:000:0150
в межах території Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області .**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст.12,33 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», та на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблену та погоджену технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки комунальної власності(землі запасу) кадастровий номер **4822783500:11:000:0150** Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 35

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності (землі запасу)**

**кадастровий номер 4822780500:11:000:0137
в межах території Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області .**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст.12,33 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», та на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблену та погоджену технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер **4822780500:11:000:0137** Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



**У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 36

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо поділу земельної ділянки
комунальної власності (землі запасу)
кадастровий номер 4822780500:11:000:0123
в межах території Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області .**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст.12,33 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», та на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблену та погоджену технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки комунальної власності (землі запасу) кадастровий номер **4822780500:11:000:0123** Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області
2. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



**У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 37
с. Мостове

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду гр. України Вдовікову Василю Федоровичу для городництва із земель комунальної власності в межах с. Мостове вул. Т.Г.Шевченка, 14 на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст.12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», та на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити гр. України Вдовікову Василю Федоровичу розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,6596 га. в оренду для городництва з кадастровим номером 4822783500:16:024:0055 терміном на 49 років із земель комунальної власності в межах с. Мостове вул. Т.Г.Шевченка, 14 на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Вдовікова В.Ф. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 38

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проектів землеустрою щодо відведення земельної ділянки для продажу прав оренди на земельних торгах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва кад. номер-482278044:03:000:0191, кад. номер-482278044:02:000:0085 із земель комунальної власності в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Відповідно до статей 122,135-139 Земельного Кодексу України, на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок для продажу права оренди на них на земельних торгах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за рахунок земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, які розташовані в межах Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області на земельні ділянки, зазначені в додатку до цього рішення.
2. Продати право оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності на земельних торгах, терміном на 7 (сім) років за цільовим призначенням (01.01) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.
3. Встановити стартову ціну (стартовий розмір річної орендної плати) у розмірі **12%** від нормативної грошової оцінки земельних ділянок:
 - 3.1. Земельна ділянка площею **18,2291** га, кадастровий номер **4822784400:03:000:0191**, стартовий розмір орендної плати – **18 400,38** гривень та крок аукціону у розмірі 0,5 % від стартового розміру річної орендної плати;
 - 3.2. Земельна ділянка площею **9,8185** га, кадастровий номер **4822784400:02:000:0085**, стартовий розмір орендної плати – **6 239,85** гривень та крок аукціону у розмірі 0,5 % від стартового розміру річної орендної плати;
4. Сільському голові Мостівської сільської ради Бабанській Н.В. забезпечити передачу документів і матеріалів для формування лотів виконавцю торгів.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 39

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину України Сливар С.М., Вербицькій В.А та Стахурській Н.В. для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Розглянувши заяви гр. України (3 чол) **Сливар С.М., Вербицької В.А та Стахурської Н.В.** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,33,118,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-ст від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України (3 чол) :
 1. Сливар Сергію Михайловичу кадастровий номер **4822784400:03:000:0195- 2,0000 га;**
 2. Вербицькій Валентині Андріївні кадастровий номер **4822784400:03:000:0196 - 2,0000 га;**
 3. Стахурській Наталії Вікторівні кадастровий номер **4822784400:03:0197 – 2,000 га.**A.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати громадян України (3 чол) зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 40

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Сирбу Миколі Петровичу для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Сирбу Миколі Петровичу** кадастровий номер **4822780500:10:000:0078** площею **2,0000 га** ріллі А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Сирбу М.П. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 41

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Міронюк Ангеліні Вігаліївни для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Міронюк Ангеліні Вігаліївни** кадастровий номер **4822780500:04:000:0043** площею **1,9524 га** ріллі А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Міронюк А.В. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 42

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Грищенко Марії Іванівні для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Грищенко Марії Іванівні** кадастровий номер **4822780500:04:000:0051** площею **2,0000 га** ріллі А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Грищенко М.І. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 43

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Михайлуці Генадію Сергійовичу для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року «Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Михайлуці Генадію Сергійовичу** кадастровий номер **4822780500:10:000:0074** площею **2,0000 га пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності

(землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Михайлуцу Г.С. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 44

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Михайлуці Сергію Сергійовичу для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України Михайлуці Сергію Сергійовичу кадастровий номер **4822780500:11:000:0141** площею **2,0000 га пасовищ А.01.03** - для ведення особистого

селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Михайлуцу С.С. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 45

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Гресь Галині Данилівні для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Гресь Галині Данилівні** кадастровий номер **4822780500:11:000:0139** площею **2,0000 га пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Гресь Г.Д. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року №_46

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Заворотній Олександрі Миколайовичу для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу

земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Заворотній Олександрі Миколайовичу** кадастровий номер **4822780500:05:000:0058** площею **2,0000 га пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Заворотній О.М.. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 47

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Вєтровій Тамарі Костянтинівні для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Розглянувши заяву гр. України **Ветрової Т.К.** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Ветровій Тамарі Костянтинівні** кадастровий номер **4822783500:04:000:0255** площею **2,0000 га** А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Ветрової Т.К. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 48

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянам України Тузенко Аллі Вікторівні та Драбенюк Катерині Олегівні для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Розглянувши заяви гр. України (2 чол) **Тузенко А.В. та Драбенюк К.О.** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,33,118,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України (2 чол) :
 1. **Тузенко Аллі Вікторівні** кадастровий номер **4822784400:13:000:0178- 2,0000 га;**
 2. **Драбенюк Катерині Олегівні** кадастровий номер **4822784400:13:000:0179 - 2,0000 га;**А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати громадян України Тузенко А.В. та Драбенюк К.О. зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 49

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянам України Петренко Віталію Володимировичу, Петренко Віолетті Віталіївні та Петренко Марині Григорівні для ведення особистого селянського господарства із земель комунальної власності в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Розглянувши заяви гр. України (3 чол.) **Петренко Віт.Вол., Петренко Віол. Віт. та Петренко М.Г.** та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,33,118,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України (3 чол) :
 1. **Петренко Віталію Володимировичу** кадастровий номер **4822783500:09:000:0141 - 2,0000 га;**
 2. **Петренко Віолеті Віталіївні** кадастровий номер **4822783500:09:000:0142 - 2,0000 га;**
 3. **Петренко Марині Григорівні** кадастровий номер **4822783500:09:0140 – 1,6998 га.**

А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати громадян України (3 чол) зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 50

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України (10 чол.) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України

- 1.1.** Антіпову Г. В. кадастровий номер **4822783500:11:000:0160** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.2.** Антіповій Л. І. кадастровий номер **4822783500:11:000:0161** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.3.** Антіповій О. В. кадастровий номер **4822783500:11:000:0162** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.4.** Антіповій О. М. кадастровий номер **4822783500:11:000:0163** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.5.** Антіпову Д. В. кадастровий номер **4822783500:11:000:0164** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.6.** Якимчук Г. І. кадастровий номер **4822783500:11:000:0165** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.7.** Шурабура О. С. кадастровий номер **4822783500:11:000:0166** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.8.** Сліпенко М. М. кадастровий номер **4822783500:11:000:0167** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.9.** Глотова О. П. кадастровий номер **4822783500:11:000:0168** площею - **2,00 га.** ріллі;
- 1.0.** Барановій К. М. кадастровий номер **4822783500:11:000:0169** площею - **2,00 га.** ріллі;

для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. України (10 чол.) у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 51

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України (3 чол.) для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій », на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність » та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України

1.1. Антіпову О. В. кадастровий номер **4822783500:09:000:0147** площею - **2,00 га.** ріллі;

1.2. Антіпову Д.В. кадастровий номер **4822783500:09:000:0145** площею - **2,00 га.** ріллі;

1.3. Антіпову В.Г. кадастровий номер **4822783500:09:000:0145** площею - **1,00 га.** ріллі;

для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. України (3 чол.) у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 52

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Гарбузняка Володимиру Юрійовичу для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій », на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність » та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Гарбузняка Володимиру Юрійовичу** кадастровий номер **4822783500:14:000:0143** площею - **2,0000 га. пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Гарбузняка В. Ю. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 53

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Демченко Василю Вікторовичу для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Демченко Василю Вікторовичу** кадастровий номер **4822783500:10:000:0082** площею - **2,0000 га. пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за

межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Zobov'язати гр. Демченко В. В. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 54

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Демченко Людмилі Василівні для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Демченко Людмилі Василівні** кадастровий номер **4822783500:10:000:0086** площею - **2,0000 га. пасовищ А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .

2. Зобов'язати гр. Демченко Л. В. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.

3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 55

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Бех Богдану Миколайовичу для ведення особистого селянського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок

державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України Бех Богдану Миколайовичу кадастровий номер **4822783500:12:000:0220** площею - **2,0000 га. ріллі А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Бех Б. М. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24» грудня 2020 року № 56

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України Бех Миколі Степановичу для ведення особистого селянського господарства

в межах території Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,122,186 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України Бех Миколі Степановичу кадастровий номер **4822783500:12:000:0219** площею – **1,1173 га. ріллі А.01.03** - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Бех М. С. у місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 57

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Колчаку Євгену Вікторовичу для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Колчаку Євгену Вікторовичу** кадастровий номер **4822780500:10:000:0077** площею **2,0000 га** ріллі А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Колчака Є.В. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



**У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 58

III сесія восьмого скликання

**Про затвердження Проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки у власність гр. України
Горон Олександр Вікторовичу для ведення особистого
селянського господарства в межах території
Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області.**

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,22,33,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України «Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року «Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передати у власність гр. України **Горон Олександр Вікторовичу** кадастровий номер **4822780500:11:000:00-0140** площею **2,0000 га** пасовища А.01.03 - для ведення особистого селянського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності (землі запасу) за межами населеного пункту на території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати гр. Горон О.В. в місячний термін зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку Державній реєстрації речових прав на нерухоме майно.
3. Копію Витягу на право власності на земельну ділянку надати землевпоряднику сільської ради для внесення відомостей до земельно-облікових документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «24» грудня 2020 року № 59

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянам України Світому Петру Павловичу, Світому Ігору Петровичу та Цариковській Катерині Петрівні для ведення фермерського господарства в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області.

Керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,31,118,122,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 25,50 Закону України « Про землеустрій», на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні » згідно Наказу Головного управління Держгеокадастру у Миколаївській області №6512/0/14-18-сг від 26.09.2018 року « Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології, Мостівська сільська рада:

в и р і ш и л а :

1. Затвердити розроблений та погоджений Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передати у власність гр. України (3 чол) :
 1. **Світому Петру Павловичу** кадастровий номер **4822780500:04:000:0058 – 7,1588 га;**
 2. **Світому Ігору Петровичу** кадастровий номер **4822780500:04:000:0059 – 7,1588 га;**
 3. **Цариковській Катерині Петрівні** кадастровий номер **4822780500:04:000:0060 – 7,1588 га;**
(код згідно КВЦПЗ-01.02) - для ведення фермерського господарства із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, що перебувають у постійному користуванні гр. України – Світого Петра Павловича в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Зобов'язати громадян України (3чол) зареєструвати право власності на вказану земельну ділянку у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 24 » грудня 2020 року № 60

III сесія восьмого скликання

Про затвердження Технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) наданої у постійне користування Мостівському НВК «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – Заклад дошкільної освіти – Центр дитячої та юнацької творчості» в межах Мостівської сільської ради .

Згідно попереднього рішення XXXXXI сесії восьмого скликання № 18 від 17.09.2020 року та керуючись ст. 7 Конституції України, ст.ст. 12,24,92,122,123 Земельного Кодексу України, ст. 25,55 Закону України « Про землеустрій », на підставі п. 34 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні » Мостівська сільська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею **2,1808** га з кадастровим номером **4822783500:16:019:0016** наданої у постійне користування **Мостівському навчально-виховному комплексу «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – Заклад дошкільної освіти – Центр дитячої та юнацької творчості» Мостівської сільської ради Миколаївської області** із земель комунальної власності для будівництва та обслуговування закладів освіти в с. **Мостове вул. Степова, 69** в межах території Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області .
2. Рекомендувати директору Мостівського НВК - Чорному С.В. зареєструвати право користування на вказану земельну ділянку у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, будівництва, архітектури, просторового планування, природних ресурсів та екології.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
Миколаївська область Доманівський район
Мостівська сільська рада

РІШЕННЯ

від 24 грудня 2020 р № 61
с .Мостове

ІІІ сесія **8** скликання

**Про прийняття на баланс
Мостівської сільської ради точок
обліку електроенергії
Козубівської сільської ради**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням Кабінету Міністрів України № 480-р від 15квітня 2020 року «Про затвердження перспективного плану формування територій громад Миколаївської області», заслухавши інформацію голови комісії з реорганізації Козубівської сільської ради Бабанської Надії Володимирівни , сесія сільської ради

ВИРІШИЛА:

1. Прийняття на баланс Мостівської сільської ради точки обліку електроенергії Козубівської сільської ради:
 - приміщення Козубівської сільської ради
 - приміщення Козубівського будинку культури
 - приміщення Новокантакузівського сільського клубу
 - приміщення дитячого садку
 - вуличне освітлення.
2. Прийняття на баланс Мостівської сільської ради точки обліку електроенергії системи водопостачання с. Козубівка та с. Горянка Козубівської сільської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів ,соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, та комунального господарства.(голова комісії Петренко І.В.)

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА.



УКРАЇНА
Миколаївська область Доманівський район
Мостівська сільська рада

РІШЕННЯ

від 24 грудня 2020 р №62
с .Мостове

III сесія 8 скликання

**Про внесення змін до бюджету
Мостівської сільської ради на 2020 рік**

Відповідно до пункту 23, частини 1, глави 1, розділу 2, статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 78 Бюджетного Кодексу України, заслухавши та обговоривши інформацію сільського голови Бабанської Н.В., щодо внесення змін до бюджету ради на 2020 рік, сесія сільської ради

Вирішила :

1. Інформацію сільського голови Бабанської Н.В., про необхідність внесення змін до місцевого бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік взяти до відома.

2. Затвердити уточнений обсяг доходів Мостівської сільської ради на 2020 рік у сумі 42319343 гривни, у тому числі обсяг доходів загального фонду 40744343 гривни, спеціального фонду 1575000 гривень (додаток 1).

3. Внести зміни до видаткової частини загального фонду бюджету:

В межах програми «Організація благоустрою населених пунктів» провести перерозподіл асигнувань. Збільшити видатки на електроенергію в сумі 14500 гривень за рахунок економії інших видатків .

4. Затвердити зміни та внести доповнення до бюджетних призначень розпорядникам коштів сільського бюджету на 2020 рік у розрізі програмної класифікації видатків та кредитування (додаток 3).

5. Затвердити загальний фонд сільського бюджету з профіцитом у сумі 2142648,25 гривень , джерелом покриття якого визначити :

- залучення вільного залишку бюджетних коштів, який склався на початок року (БКФБ 208100) у сумі 1177310,75 гривень (додаток 2).

- кошти , що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) (БКФБ 208400) у сумі 3319959 гривень (додаток 2).

6. Затвердити спеціальний фонд сільського бюджету з дефіцитом у сумі 3319959 гривень , джерелом покриття якого визначити :

- кошти , що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) (БКФБ 208400) в сумі 3319959 гривень (додаток 2).

7. Затвердити уточнений обсяг видатків бюджету ради на 2020 рік у сумі 43496653,75 гривень у тому числі обсяг видатків загального фонду бюджету в сумі 38601694,75 гривень та обсяг видатків спеціального фонду бюджету в сумі 4894959 гривень (додаток 3).

8. Додатки 1,2,3 та пояснювальна записка до цього рішення є невід'ємною частиною.

9. Це рішення набирає чинності з 24 грудня 2020 року.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань бюджету, фінансів планування соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури, транспорту та житлово-комунального господарства.

Сільський голова

Бабанська Н.В.

Пояснювальна записка

до рішення Мостівської сільської ради «Про внесення змін до бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік» № від 24 грудня 2020 року.

1. Обґрунтування необхідності підготовки проекту рішення.

Відповідно до пункту 23 , частини 1 , глави 1 , розділу 2 , статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» пропонується внести зміни до дохідної та видаткової частин бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік.

2. Мета і завдання підготовки проекту рішення.

Метою прийняття даного рішення є не допущення заборгованості за оплату електроенергії бюджетними установами.

3.Внести зміни до видаткової частини загального фонду .

3.1 Зменшити видатки по :

- **КПКВК 0116030** «Організація благоустрою населених пунктів» на 14500 гривень по кекв 2240 «оплата послуг(крім комунальних)» на 10500 гривень та по кекв 2800 «інші поточні видатки» на 4000 гривень.

3.2.Збільшити видатки по :

- **КПКВК 0116030** «Організація благоустрою населених пунктів» на гривень по кекв 2273 «оплата електроенергії» на 14500 гривень . В зв'язку із збільшенням точок зовнішнього освітлення.

За рахунок перерозподілу з кекв 2240 «оплата послуг (крім комунальних)» на 10500 гривень та кекв 2800 «інші поточні видатки» по КПКВК 0116030.

4.Стан нормативно – правової бази у даній сфері правового регулювання

4.1. Бюджетний кодекс України.

4.2. Рішення сільської ради від 13.12.2019 р №7 «Про бюджет Мостівської сільської ради на 2020 рік ”

5. Прогноз соціально- економічних та інших наслідків затвердження рішення

Прийняття рішення «Про внесення змін до бюджету Мостівської сільської ради на 2020 рік» та внесення змін до бюджетних призначень дадуть змогу не допустити кредиторську заборгованість за спожиту електроенергію бюджетними установами.

Мостівський сільський голова

Н.В. Бабанська



УКРАЇНА
Миколаївська область Доманівський район
Мостівська сільська рада

РІШЕННЯ

від 24 грудня 2020 р № 63
с .Мостове

III сесія 8 скликання

**Звіт дільничного офіцера поліції
про стан законності, боротьби із
злочинністю, охорони громадського
порядку на території населених пунктів
Мостівської сільської ради**

Заслухавши звіт дільничного офіцера поліції Доманівського ВП Миколаївського ВП ГУНП в Миколаївській області Кочмарика Володимира Зіновійовича про стан дотримання законності, боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку на території населених пунктів Мостівської сільської ради , сільська рада відмічає, що на території населених пунктів громади проводиться певна робота по цьому питанню, виконкомом сільської ради, дільничним офіцером поліції, громадським формуванням сільської ради.

Питання дотримання законності та правопорядку обговорюються на засіданнях виконавчого комітету та сесії сільської ради, в установах та закладах громади.

Дільничний офіцер поліції здійснює рейдові перевірки на території громади з метою проведення профілактичної роботи серед населення, виявлення неблагополучних сімей, осіб, схильних до правопорушень. Заяви та скарги громадян, що стосуються порушення їх законних прав та охорони громадського порядку, розглядаються в установленому законодавством порядку.

З метою зміцнення законності та правопорядку на території населених пунктів Мостівської сільської ради, попередження правопорушень, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про Національну поліцію, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звіт дільничного офіцера поліції Доманівського ВП Миколаївського ВП ГУНП в Миколаївській області Кочмарика В.З. про стан дотримання законності, боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку на території населених пунктів Мостівської сільської ради взяти до відома.

2.Рекомендувати дільничному офіцеру поліції:

2.1.Забезпечити ефективне реагування на заяви, звернення громадян, установ та підприємств, вживати заходів на підвищення результативності роботи по їх вирішенню.

2.2.Проводити цільові профілактичні заходи, спрямовані на дотримання законодавства у сфері безпеки дорожнього руху.

2.3.Здійснювати аналіз причин та умов скоєння правопорушень на ґрунті пияцтва і наркоманії та працювати з особами, які їх вчиняють.

2.4.Організувати рейди – перевірки домогосподарств громадян населених пунктів громади з метою проведення профілактичної роботи серед сільського населення по профілактиці і боротьбі зі злочинністю на території громади спільно з членами виконавчого комітету.

2.5.Продовжувати здійснювати перевірку поведінки та способу життя осіб, які звільнились з місць позбавлення волі, при цьому особливу увагу приділити особам, які неодноразово були засуджені за тяжкі і умисні злочини, засуджених до покарань, непов'язаних з позбавленням волі.

2.6.Посилити взаємодію у питанні проведенні спільних з виконкомом сільської ради рейдів по дотриманню правил благоустрою.

2.7.Проводити профілактичну роботу з учнями загальноосвітніх закладів та молоддю населених пунктів громади.

2.8.Здійснювати контроль за виконанням підприємцями заборони щодо продажу неповнолітнім алкогольних та тютюнових виробів, дотримання режиму роботи закладів торгівлі.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада

РІШЕННЯ

Від 24 грудня 2020 року № 64

III сесії 8 скликання

**Про передачу закладів дошкільної освіти
в управління та на баланс відділу освіти,
молоді та спорту виконавчого органу
Мостівської сільської ради**

Керуючись ст. 26, 60 Закону України « про місцеве самоврядування в Україні», статей 135, 137 Господарського кодексу України, рішення Мостівської сільської ради № 5 від 3 грудня 2020 року I сесії 8 скликання « Про реорганізацію Козубівської сільської ради», в зв'язку з приєднанням Козубівської сільської ради, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України № 480-р від 15 квітня 2020 року «Про затвердження Перспективного плану формування територій громад Миколаївської області», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Козубівський дошкільний навчальний заклад, який знаходиться за адресою: вул. Шкільна, с. Козубівка, Доманівського району Миколаївської області в оперативне управління відділу освіти, молоді та спорту виконавчого органу Мостівської сільської ради.

2. Передати майно Козубівського дошкільного навчального закладу на баланс відділу освіти, молоді та спорту виконавчого органу Мостівської сільської ради (згідно актів).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА



У К Р А Ї Н А
МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДОМАНІВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 24 грудня 2020 року № 65

III сесія восьмого скликання

**Про внесення змін в Додаток 2 рішення
XXXXV позачергової сесії
восьмого скликання від 17.03.2020 року
№ 4 «Про затвердження Положення
про відділ «Центр надання
адміністративних послуг»
виконавчого комітету Мостівської
сільської ради та внесення змін до
деяких рішень сільської ради »**

Керуючись Законом України від 06.09.2012 № 5203-VI "Про адміністративні послуги" із внесеними до нього змінами, ст. ст. 26, 54, 59, 73 Закону України від 21.05.97 № 280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" із внесеними до нього змінами, сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни в Додаток 2 рішення XXXXV позачергової сесії восьмого скликання від 17.03.2020 року № 4 «Про затвердження Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Мостівської сільської ради та внесення змін до деяких рішень сільської ради » та викласти в такій редакції :

Графік роботи Центру надання адміністративних послуг Мостівської сільської ради

8.00 - 16.00	понеділок
8.00 - 16.00	вівторок
8.00 - 16.00	середа
8.00 - 16.00	четвер
8.00 - 16.00	п'ятниця
Без перерви на обід	
Субота, неділя - вихідні	

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Сільський голова

Надія БАБАНСЬКА

