Затверджено

рішенням III сесії VІІІ скликання

від 24 грудня 2020року № 3

**ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ НА ТЕРИТОРІЇ**

**МОСТІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА 2021-2024 РОКИ**

**РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Програма підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради (територіальної громади (далі – ТГ)) до 2024 року розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», Декларації «Про загальні засади державної молодіжної політики в Україні», Постанові КМУ «Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України», Європейській хартії про участь молоді у місцевому і регіональному житті.

Велика імовірність того, що реформа децентралізації не може бути успішною у разі відсутності дієвої моделі молодіжної політики і молодіжної роботи. Забезпечення ефективної молодіжної політики в умовах децентралізації має базуватися на належному кадровому, фінансовому забезпеченню, розвитку молодіжної інфраструктури та залученню молоді до процесу розроблення й ухвалення рішень і контролю за їх виконанням. Виходячи з того, що одним з основних завдань процесу децентралізації є формування комфортного середовища для мешканців громади, основні напрями реалізації молодіжної політики на рівні громади є:

* Кадрове забезпечення (навчання фахівців і молодіжних працівників);
* Належне фінансування молодіжної роботи;
* Розвиток молодіжної інфраструктури;
* Залучення молоді до процесу розроблення, ухвалення рішень та контролю за їх виконанням.

Важливим аспектом у процесі запровадження моделі молодіжної політики на рівні громади є створення дієвої системи збору, обробки інформації й реагування на запити молодих хлопців та дівчат, місцеві молодіжні ініціативи.

Молоді люди є носієм потенціалу, мають права і відіграють активну роль в розвитку громади. Молодіжна політика інтегрує в собі усі інші сфери відповідальності по роботі з молоддю: освіта, працевлаштування та ринок праці, культурний розвиток, соціальний захист тощо та передбачає використання існуючої структури і формування нової, якщо її немає, з урахуванням функцій різних відповідальних суб’єктів на рівні громади. Частково функції роботи з молоддю покладені на різні структури та комунальні підприємства сільської ради: відділ освіти, молоді та спорту (далі – Відділ ОМС), Відділ з питань соціальної роботи, освітні заклади, амбулаторії, сільські клуби, бібліотеки, тощо.

Аналізуючи результати вивчення потреб молоді можна зробити висновок, що загальнолюдські цінності і проблеми дуже близькі сучасній молоді, молоді хлопці та дівчата вважають їх актуальними і намагаються знайти шляхи їх вирішення. Переважна більшість проблем молоді - це складові загальних потреб сучасного суспільства.

Державою проблеми молоді досліджуються у трьох аспектах:

* що молодь може дати суспільству для його розвитку;
* що суспільство може дати для молоді для її розвитку і соціального становлення;
* власний потенціал молоді в інтересах її самореалізації і розвитку суспільства.

Для ефективної реалізації молодіжної політики на рівні громади потрібно передбачити:

* постійну оцінку та моніторинг потреб, зокрема і ґендерних потреб молоді;
* необхідну інфраструктуру молодіжної політики, у тому числі здійснення її організаційного та фінансового забезпечення;
* забезпечення діяльності молодіжних просторів і молодіжних працівників;
* сприяння формуванню та розвитку інститутів громадянського суспільства;
* налагодження міжгалузевої та міжсекторальної взаємодії у молодіжній роботі;
* здійснення оцінки ефективності молодіжної роботи на рівні громади і звітування перед громадою про стан роботи з молоддю;
* забезпечення умов молодіжної участі та молодіжного громадського контролю.

Для активізації участі молодих людей повинні бути створені певні структури, яким має надаватись підтримка, – це молодіжні ради, молодіжні центри (простори) тощо. Йдеться про більш активне залучення молоді до ухвалення рішень, процесу формування та реалізації молодіжної політики на рівні ОТГ. Молодіжна робота в громаді повинна враховувати інтереси та потреби молоді й, насамперед, формувати не споживацькі настрої в молодіжному середовищі, а активну громадянську позицію молоді та задіяти усі потенційні ресурси.

Реалізація Програми ґрунтується на системі загальноєвропейських принципів, визначених у Переглянутій Європейській Хартії про участь молоді у місцевому та регіональному житті: відкритості, рівності можливостей та недискримінаційному ставленні, реалістичності Програми, дієвому та відповідальному підході, а також безпосередньому залученні молоді до її виконання.

Згідно Резолюції про молодіжну роботу Ради Європи, молодіжна робота базується на неформальній та інформальній освіті, проводиться поза межами формальної освіти, організовується силами молоді та спеціалістами по молодіжній роботі. Відповідальність за впровадження молодіжної політики в громаді буле покладено н працівників методичної служби відділу ОМС.

Ефективність реалізації програми залежить від єдності та координованості дій місцевого самоврядування і молодіжного представництва.

**РОЗДІЛ ІІ. ВИВЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Підлітки і доросла молодь Мостівської громади визначала свої пріоритети та проблеми шляхом участі у 8 фокус-групах, інтерв’ю, кабінетного та соціологічного дослідження з виявлення освітніх, соціальних та інформаційних потреб. У рамках соціологічного дослідження, яке проходило з 18 листопада по 30 листопада 2020 року, було опитано 186 молодих респондентів на території 5 сіл Мостівської ОТГ. За результатами вивчення потреб визначено наступне:

1. Немає пасивної молоді – є непрофесійність у роботі з цільовою аудиторією, недостатньо цікавих заходів поза навчальними закладами. Молодь потребує різноманітних освітніх, розважальних, просвітницьких та культурно-мистецьких заходів, які дадуть змогу реалізувати потенціал.
2. Освіта в школі задовольняє базові навчальні потреби, але цих знань недостатньо для особистісного розвитку. Окрім загальної освіти, молоді люди у громаді не мають доступу до зручних та зрозумілих освітніх інструментів  в контексті розвитку навичок, які роблять життя продуктивним та успішним, а їхню активність – корисною для громади. Особливо важливими для молоді є профорієнтаційні заходи, тренінги, бізнес-курси, профільні майстер-класи та зустрічі з успішними людьми.
3. Заходи з формування здорового способу життя молоді (ЗСЖМ) не задовольняють усі категорії молоді – дівчат та хлопців, жінок та чоловіків у їх різноманітті.
4. В громаді недостатньо приділяється уваги інформуванню молоді з приводу можливостей самореалізації, програм обміну, Бюджету участі тощо. Затребуваність в цій послузі згідно з проведеним аналізом потреб стоїть на першому місці.
5. Залучення молоді до прийняття рішень потребує змін. Молодіжна рада та залучення молодих спеціалістів до апарату сільської ради дадуть змогу реалізувати учасницький підхід до формування місцевої політики.

**РОЗДІЛ ІІІ. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ**

 Програма визначає стратегію впровадження молодіжної політики на території Мостівської ОТГ на 2021-2024 роки.

Метою Програми є створення умов для розвитку і самореалізації молодих хлопців та дівчат в громаді, формування їх активної громадянської позиції та свідомості.

Основні завдання програми:

* формування активної громадянської позиції – здійснення заходів з підвищення рівня правової обізнаності, утвердження громадянської свідомості молоді, заходи на підтримку доступу молодих чоловіків і жінок до відповідальних посад у професійному житті, асоціаціях, політиці і місцевих органах влади; популяризація волонтерського руху як форми залучення молоді до суспільно значущої діяльності та способу неформальної освіти і вторинної зайнятості;
* формування здорового способу життя молоді – шляхом здійснення заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров’я серед молоді;
* впровадження нових форм організації змістовного дозвілля дівчат та хлопців;
* формування екологічної культури;
* розвиток неформальної освіти – шляхом здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок, що сприятимуть соціальній та професійній компетенції молоді, формуванню мотивації до навчання впродовж життя;
* інтеграція молоді на ринок праці - шляхом створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді) та подолання стереотипів і бар’єрів, зокрема, гендерних.

**РОЗДІЛ ІV. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, які передбачаються для виконання програм і заходів в рамках молодіжної політики, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством, враховуючи потреби та інтереси молоді Мостівської ТГ, підприємств та організацій різних форм власності, інвесторів, спонсорів, власні кошти громадян.

Обсяги видатків місцевого бюджету на виконання Програми щорічно визначаються у межах кошторисних бюджетних призначень на відповідні роки.

**РОЗДІЛ V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Реалізація даної Програми дозволить:

* запровадити/покращити інноваційні механізми молодіжної участі (бюджет участі, конкурсу мікро-проектів, молодіжні дорадчі органи);
* збільшити кількість молодих хлопців та дівчат, охопленої всіма видами фізкультурно-оздоровчих, культурних, правозахисних, просвітницьких та інших заходів;
* надавати підтримку молоді у працевлаштуванні та сприяти створенню робочих місць;
* підвищити рівень екологічної свідомості молоді;
* створити умови для розвитку творчого потенціалу молоді.

**РОЗДІЛ VІ. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ**

Управління виконання Програми покладається на відділ освіти, молоді та спорту виконавчого органу Мостівської сільської ради, який несе відповідальність за виконання і кінцеві результати Програми, раціональне використання фінансових ресурсів, визначає форми і методи управління виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми покласти на постійну комісію сільської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, комунальної власності, інфраструктури та комунального господарства та постійну комісію з питань освіти, культури, молоді та спорту, охорони здоров’я та соціального захисту населення.

Начальник відділу освіти,

молоді та спорту Альона САВЧЕНКО

Додаток 1

до програми підтримки
молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки

Орієнтовані обсяги та джерела фінансування

Програми підтримки молодіжної політики на території

Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Джерела фінансування | Обсяг фінансування | 2021р. | 2022р. | 2023р. | 2024р. |
| Місцевий бюджет (тис.грн.) | 44,106 | 10,06 | 11,0 | 11,046 | 12,0 |

Начальник відділу освіти,

молоді та спорту Альона САВЧЕНКО

Додаток 2

до програми підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки

**План завдань і заходів Програми**

**підтримки молодіжної політики на території Мостівської сільської ради на 2021-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Завдання** | **Заходи** | **Результативний показник** | **Відповідальний виконавець** | **Джерела фінансування** | **Очік. рез-т від викон. заходу** |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| * 1. **Здійснити заходи з підвищення рівня правової обізнаності, утвердження громадянської свідомості молоді**
 | 1.1.1. Проведення консультацій представників молодіжних об'єднань та влади щодо розвитку громади | Кількість консультацій, зустрічей  | Відділ ОМС, ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджет,Інші джерела фінансування |  |  |  |  | Кількість спільно розроблених заходів, вирішених питань |
| 1.1.2. Проведення тренінгів та акцій з підвищення рівня правової обізнаності, правової культури та поведінки дівчат та хлопців, молодих жінок та чоловіків | Кількість тренінгів / кількість осіб, що пройшли тренінги  | Відділ ОМС | Місцевий бюджет |  | 0,5 | 0,5 | 0,6 | Кількість дівчат та хлопців, які взяли участь у заходах |
| 1.1.3 Проведення заходів з питань протидії дискримінації, зокрема, за ознакою статі в суспільстві | Кількість заходів / кількість осіб, що відвідали заходи | Відділ ОМС  | Місцевий бюджет,Інші джерела фінансування |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | Кількість дівчат та хлопців, які взяли участь у заходах |
| * 1. **Підвищити рівень активності молоді в громаді**
 | 1.2.1. Інформування про можливості участі молоді в волонтерських проектах, залучення молодих жінок та чоловіків до участі у волонтерських проектах | Кількість публікацій в соц. мережах, кількість чоловіків та жінок, які взяли участь у заходах | Відділ ОМС | Місцевий бюджет |  |  |  |  | Кількість чоловіків та жінок, які скористались можливостями  |
| 1.2.2. Підтримка діяльності консультативно-дорадчого органу Молодіжної ради при Мостівській сільській раді | Кількість проведених заходів МР, кількість питань, ініційованих МР | Сільська рада | Місцевий бюджет,Інші джерела фінансування | 5 | 6 | 6 | 6 | Молодіжна рада активно відстоює позицію молоді |
| 1.2.3. Розробити положення конкурсу мікро-проектів молоді Мостівськоїї сільської ради | Положення конкурсу  | Відділ ОМС | Місцевий бюджет |  |  |  |  | Розроблене положення конкурсу і проектна заявка |
| 1.2.4. Проведення конкурсу молодіжних мікро-проектів | Кількість осіб, які взяли участь у конкурсі, кількість підтриманих проектів | Відділ ОМС | Місцевий бюджет,Інші джерела фінансування | 100 | 100 | 100 | 100 | Кількість реалізованих проектів |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |
| **2.1. Підвищити рівень залучення молоді до здорового способу життя** | 2.1.1. Проведення заходів, спрямованих на розширення знань з безпеки життєдіяльності | Кількість чоловіків/жінок, що охоплено заходами | Молодіжна рада | Місцевий бюджет |  | 1 | 1 | 1 | Підвищено обізнаність з БЖД |
| 2.1.2. Проведення спортивних заходів, змагань, туристичних заходів, фестивалів; збільшення спортивної складової на масових святкуваннях | Кількість проведених спортивних заходів  | Відділ ОМС, ініціативні групи, школи | Місцевий бюджет | 3 | 3 | 3 | 4 | Молоді жінки та чоловіки залучені до активних спортивних заходів |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |
| **3.1. Впровадження нових форм організації змістовного дозвілля** | 3.1.1. Створення календаря культурно-просвітницьких подій в громаді | Кількість осіб, які долучились до розробки | Відділ ОМС, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджет |  |  |  |  | Запроваджено діючий календар на сайті громади |
| 3.1.2. Проведення інтелектуальних ігор | Кількість заходів, осіб  | Бібліотеки, сільські клуби, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 5 | 5 | 5 | 5 | Збільшено перелік компетенцій, які розвиваються |
| 3.1.3. Створення молодіжних просторів на базі Мостівськкого , Лідіївського та Олександрівського клубів, Сухобалківської ЗОШ, Козубівського НВК | Кількість осіб, які відвідують простори, кількість проведених заходів на базі просторів | Бібліотеки, сільські клуби, ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 1 | 2 | 1 | 1 | Забезпечено функціонування молодіжних просторів відповідно до потреб дівчат та хлопців |
| 3.1.4. Проведення Дня молоді на території сіл Мостівської ОТГ | Кількість осіб (у т.ч. жінок), які відвідали захід | Молодіжна рада, Відділ ОМС | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 75 | 75 | 75 | 75 | Залучено дівчат та хлопців, жінок та чоловіків до культурних, просвітницьких, інтелектуальних форм дозвілля |
| 3.1.5. Проведення «Ліги сміху Мостівської ОТГ» | Кількість команд, кількість дівчат та хлопців, які прийняли участь | Молодіжна рада, Відділ ОМС, громадські об’єднання | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 15 | 15 | 15 | 15 | Залучено дівчат та хлопців, жінок та чоловіків до культурних та інтелектуальних форм дозвілля |
| 3.1.6. Проведення фестивалю талантів молоді Мостівської ОТГ | Кількість індивідуальних та колективних виступів, кількість дівчат та хлопців, які прийняли участь | Молодіжна рада, Відділ ОМС, громадські об’єднання | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 30 | 30 | 30 | 30 | Залучено дівчат та хлопців, жінок та чоловіків до культурних, просвітницьких, інтелектуальних форм дозвілля |
| 3.1.8. Проведення благодійних молодіжних квестів | Кількість команд, кількість зроблених добрих справ, кількість дівчат та хлопців, які прийняли участь | Молодіжна рада, Відділ ОМС, громадські об’єднання | Місцевий бюджет, Інші джерела фінансування | 40 | 40 | 40 | 40 | Залучено дівчат та хлопців, жінок та чоловіків до культурних, просвітницьких, інтелектуальних форм дозвілля |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |
| **4.1. Підвищення рівня екологічної свідомості та відповідальності** | 4.1.1. Проведення екологічних акцій | Кількість заходів, осіб, які відвідали заходи | Сільська рада, школи | Місцевий бюджет | 1 | 1 | 1 | 1 | Підвищено обізнаність молоді про екологічну культуру |
| 4.1.2. Проведення щорічних Днів енергії, Днів дій  | Кількість заходів, осіб, які відвідали заходи | Відділ ОМС, бібліотеки, школи | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Збільшено екологічну свідомість молоді |
| 4.1.3. Проведення екотолок за участю молоді | Кількість дівчат та хлопців, залучених до роботи  | Ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджет | 1 | 1 | 1 | 1 | Покращено екологічний стан території громади |
| 4.1.4. Проведення заходів, які сприяють обізнаності молоді щодо цілей сталого розвитку | Кількість осіб, охоплених кампанією (у т.ч. жінок) | Відділ ОМС, ініціативні групи | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Підвищено рівень обізнаності молоді щодо сталого розвитку |
| **Всього:**  | **1** | **2,5**  |  |  |  |
| **5.1.Розвиток навичок, що сприятимуть соціальній та професійній компетенції молоді, формуванню мотивації до навчання впродовж життя** | 5.1.1. Проведення тренінгів з лідерства, ораторського мистецтва та засобів переконання для хлопців та дівчат, молодих жінок | Кількість заходів, кількість дівчат та хлопців на заходах | Відділ ОМС, ініціативні групи | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 2,5 | 5 | 3 | 3 | Покращено навички молоді в ораторському мистецтві |
| 5.1.2. Проведення ігор та турнірів з інтелектуальної гри «Дебати» | Кількість заходів, кількість хлопців та дівчат, які беруть участь у іграх та турнірах | Ініціативні групи, бібліотеки, школи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Отримано нові навички командотворення, логічного мислення, тощо |
| 5.1.3. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів з виховання толерантного ставлення та поваги до різноманіття для хлопців та дівчат | Кількість заходів, кількість хлопців та дівчат, які беруть участь у заходах | Ініціативні групи, бібліотеки, школи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Формування умолоді поваги дорізноманіття танедискримінаційного ставлення довразливих груп |
| 5.1.4. Проведення тренінгів з проектного менеджменту, самоорганізації та реалізації громадських ініціатив | Кількість заходів, кількість хлопців та дівчат, які беруть участь у заходах | Відділ ОМС, молодіжні об’єднання (за згодою) | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 2,5 | 4 | 4 | 4 | Молоддю розроблено та впроваджено молодіжні проекти та ініціативи |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |
| **6.1. Створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді**  | 6.1.1. Проведення заходів з питань підприємництва – тренінги, зустрічі з підприємцями, інформування про різні види підприємництва для молоді | Кількість заходів, кількість хлопців та дівчат, які беруть участь у заходах | Відділ ОМС | Місцевий бюджетІнші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Молодь знає про актуальні можливості зі створення власної бізнес-справи |
| 6.1.2. Сприяння участі молоді в заходах з підвищення кваліфікації – інформування про курси, тренінги, інші можливості | Кількість публікацій та оголошень | Відділ ОМС | Інші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Молодь знає про актуальні можливості  |
| 6.1.3. Сприяти проведенню заходів з фандрейзинга на молодіжні ініціативи – гаражні розпродажі, ярмарки, тощо | Кількість заходів | Відділ ОМС, ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) | Інші джерела фінансування | 1 | 1 | 1 | 1 | Молодь збирає кошти на власні ініціативи |
| **6.2. Подолання стереотипів і бар’єрів, зокрема, гендерних** | 6.2.1.Проведення інформаційних та практичних заходів з подолання ґендерних стереотипів в професійній діяльності для жінок та чоловіків віком 14 – 25 років |  | Відділ ОМС, ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) |  | 1 | 1 | 1 | 1 | Зменшено вплив стереотипів при виборі професійної діяльності |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |
| **7.1.Отримання необхідних навичок спеціалістами для ефективного впровадження молодіжної політики** | 7.1.1. Участь в програмі «Молодіжний працівник» | Кількість пройдених тренінгів | Відділ ОМС, ініціативні групи, молодіжні об’єднання (за згодою) |  | 1 | 1 | 1 | 1 | Фахівці пройшли спеціалізоване навчання щодо молодіжної політики |
| 7.1.2.Сприяння участі в заходах різних рівнів, пов’язаних з питаннями молодіжної політики | Кількість заходів за участі спеціалістів | Відділ ОМС |  |  |  | 1 | 1 | Спеціалісти працюють з актуальними темами, налагоджені контакти з іншими громадами |
| 7.1.3.Створення ґендерного портрету молоді Мостівської об’єднаної громади | Аналітичний звіт «Ґендерний портрет молоді Мостівської об’єднаної громади» | Відділ ОМС | Місцевий бюджет | **1** |  |  |  | Зібрано статистичні дані про молодь громади та визначено ґендерні розриви та ґендерні потреби молоді |
| **Всього:** |  |  |  |  |  |

 Начальник відділу освіти,

 молоді та спорту Альона САВЧЕНКО